Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego   
w Warszawie

Program studiów

kierunek: **Zarządzanie**

studia stacjonarne drugiego stopnia o profilu ogólnoakademickim

Warszawa 2021

1. Nazwa kierunku studiów: **ZARZĄDZANIE**
2. Poziom studiów: **II stopień**
3. Profil studiów: **ogólnoakademicki**
4. Forma studiów: **stacjonarne**
5. Czas trwania studiów: **4 semestry**
6. Liczba ECTS konieczna do ukończenia studiów: **120**
7. Tytuł zawodowy nadawany absolwentom: **magister**
8. Kod ISCED dla kierunku studiów: **0413**
9. Kierunek przyporządkowany jest do dyscypliny:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Dyscyplina | Dyscyplina  wiodąca  (TAK/NIE) | Procentowy udział  efektów uczenia się  odnoszących się do  dyscypliny |
| 1. | Nauki o zarządzaniu i jakości | TAK | 100% |
| Łącznie |  |  | 100% |

**10. Efekty uczenia się**

z uwzględnieniem uniwersalnych charakterystyk pierwszego stopnia określonych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji oraz charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji **na poziomie 7 PRK** typowe dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach systemu szkolnictwa wyższego i nauki po uzyskaniu kwalifikacji pełnej na poziomie 4.

**Kierunek studiów: zarządzanie**

**Poziom studiów: studia drugiego stopnia**

**Profil studiów: ogólnoakademicki**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Uniwersalne charakterystyki poziomu 7 w PRK oraz charakterystyki drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 7 PRK | | **Kierunkowe efekty uczenia się** | |
| Symbol efektu kierunkowego | Kierunkowe efekty uczenia się odniesione do poszczególnych kategorii i zakresów |
| **WIEDZA – absolwent ZNA I ROZUMIE** | | | |
| **P7U\_W** | w pogłębiony sposób wybrane fakty, teorie, metody oraz złożone zależności między nimi, także w powiązaniu z innymi dziedzinami  różnorodne, złożone uwarunkowania i aksjologiczny kontekst prowadzonej działalności |  |  |
| **P7S\_WG** | w pogłębionym stopniu - wybrane fakty, obiekty i zjawiska oraz dotyczące ich metody i teorie wyjaśniające złożone zależności między nimi, stanowiące zaawansowaną wiedzę ogólną z zakresu dyscyplin naukowych lub artystycznych tworzących podstawy teoretyczne, uporządkowaną i podbudowaną teoretycznie wiedzę obejmującą kluczowe zagadnienia oraz wybrane zagadnienia z zakresu zaawansowanej wiedzy szczegółowej - właściwe dla programu studiów  główne tendencje rozwojowe dyscyplin naukowych lub artystycznych, do których jest przyporządkowany kierunek studiów - w przypadku studiów o profilu ogólnoakademickim | **Z2\_KW01** | na poziomie pogłębionym podstawy teoretyczne o relacjach między strukturami instytucjami społecznymi, a w szczególności między przedsiębiorstwami, organizacjami i gospodarstwami domowymi w skali krajowej, międzynarodowej i międzykulturowej |
| **Z2\_KW02** | istotę osobowości człowieka jako podmiotu konstytuującego przedsiębiorstwo i organizację, funkcjonującego w ich strukturach oraz posiada pogłębioną wiedzę o procesach grupowych w strukturach społecznych |
| **Z2\_KW03** | w sposób pogłębiony metody i narzędzia, w tym techniki pozyskiwania danych, właściwe dla dziedzin nauk ekonomicznych, w szczególności zarządzania, pozwalające opisać z wykorzystaniem modelowania funkcjonowanie podmiotów gospodarujących |
| **P7S\_WK** | fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji  ekonomiczne, prawne, etyczne i inne uwarunkowania różnych rodzajów działalności zawodowej związanej z kierunkiem studiów, w tym zasady ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego  podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości | **Z2\_KW04** | na poziomie pogłębionym normy i zasady (organizacyjne, prawne, moralne i etyczne) regulujące funkcjonowanie podmiotów gospodarujących (przedsiębiorstw, organizacji i gospodarstw domowych) |
| **Z2\_KW05** | pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej, prawa autorskiego i potrzebę zarządzania zasobami własności intelektualnej |
| **Z2\_KW06** | zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości, ze szczególnym uwzględnieniem tworzenia i zarządzania przedsiębiorstwem start-up oraz różnych form aktywności społecznej, wykorzystując zaawansowaną wiedzę z zakresu zarządzania i innych dziedzin pokrewnych |
| **UMIEJĘTNOŚCI – absolwent POTRAFI** | | | |
| **P7U\_U** | wykonywać zadania oraz formułować i rozwiązywać problemy, z wykorzystaniem nowej wiedzy, także z innych dziedzin  samodzielnie planować własne uczenie się przez całe życie i ukierunkowywać innych w tym zakresie  komunikować się ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców, odpowiednio uzasadniać stanowiska | |  |
| **P7S\_UW** | wykorzystywać posiadaną wiedzę - formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy oraz innowacyjnie wykonywać zadania w nieprzewidywalnych warunkach przez:  — właściwy dobór źródeł i informacji z nich pochodzących, dokonywanie oceny,  krytycznej analizy, syntezy, twórczej interpretacji i prezentacji tych informacji,  — dobór oraz stosowanie właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych,  — przystosowanie istniejących lub opracowanie nowych metod i narzędzi  formułować i testować hipotezy związane z prostymi problemami badawczymi - w przypadku studiów o profilu ogólnoakademickim | **Z2\_KU01** | właściwie analizować złożone przyczyny i przebieg skomplikowanych procesów i zjawisk społecznych, gospodarczych i organizacyjnych formułując własne opinie, stawiając hipotezy badawcze i weryfikować je, a także dobierając właściwe metody i narzędzia w tym zakresie |
| **P7S\_UK** | komunikować się na tematy specjalistyczne ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców  prowadzić debatę  posługiwać się językiem obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią | **Z2\_KU02** | skutecznie komunikować na tematy specjalistyczne z różnymi grupami otoczenia społeczno-gospodarczego , prowadzić debatę, upowszechniać wiedzę w środowisku naukowym i posługiwać się językiem obcym na poziomie B2 + Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego |
| **P7S\_UO** | kierować pracą zespołu  współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych i podejmować wiodącą rolę w zespołach | **Z2\_KU03** | sprawnie wykorzystywać zaawansowaną wiedzę do rozstrzygania dylematów pojawiających się w pracy zawodowej menedżera |
| **P7S\_UU** | samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie i ukierunkowywać innych w tym zakresie | **Z2\_KU04** | samodzielnie planować dalszy rozwój w perspektywie zawodowej i społecznej |
| **KOMPETENCJE – absolwent JEST GOTÓW DO** | | | |
| **P7U\_K** | tworzenia i rozwijania wzorów właściwego postępowania w środowisku pracy i życia  podejmowania inicjatyw, krytycznej oceny siebie oraz zespołów i organizacji, w których uczestniczy  przewodzenia grupie i ponoszenia odpowiedzialności za nią | |  |
| **P7S\_KK** | krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści  uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu | **Z2\_KK01** | identyfikowania złożonych problemów i rozstrzygania dylematów związanych z pracą menedżera |
| **Z2\_KK02** | samodzielnego projektowania i przeprowadzania badań naukowych z wykorzystaniem różnych źródeł informacji, w tym eksperckiej oraz do krytycznej analizy posiadanej wiedzy |
| **P7S\_KO** | wypełniania zobowiązań społecznych, inspirowania i organizowania działalności na rzecz środowiska społecznego  inicjowania działań na rzecz interesu publicznego  myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy | **Z2\_KK03** | samodzielnego przygotowywania projektów społeczno-gospodarczych, uwzględniając interdyscyplinarność zarządzania i interes publiczny |
| **P7S\_KR** | odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych, z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych, w tym:  — rozwijania dorobku zawodu,  — podtrzymywania etosu zawodu,  — przestrzegania i rozwijania zasad etyki zawodowej oraz działania na rzecz przestrzegania tych zasad | **Z2\_KK04** | współdziałania i pracy w zespole, przyjmując w nim różne samodzielne role w tym kierownicze |
| **Z2\_KK05** | działania w sposób etyczny i przedsiębiorczy rozwiązując złożone problemy z zakresu zarządzania, uwzględniając specyfikę agrobiznesu i zmieniające się potrzeby społeczne |

Objaśnienie oznaczeń w symbolach:

K (po podkreślniku) – kierunkowe efekty kształcenia

W – kategoria wiedzy

U – kategoria umiejętności

K – kategoria kompetencji społecznych

WG – kategoria wiedzy, Zakres i głębia – kompletność perspektywy poznawczej i zależności

WK – kategoria wiedzy, Kontekst – uwarunkowania, skutki

UW – kategoria umiejętności, w zakresie Wykorzystania wiedzy – rozwiązywane problemy i wykonywane

zadania

UK – kategoria umiejętności, w zakresie Komunikowania się - odbieranie i tworzenie wypowiedzi,

upowszechnianie wiedzy w środowisku naukowym i posługiwanie się językiem obcym

UO – kategoria umiejętności, w zakresie Organizacja pracy/ planowanie i praca zespołowa

UU – kategoria umiejętności, w zakresie Uczenie się/planowanie własnego rozwoju i rozwoju innych osób

KR – Rola zawodowa/ niezależność i rozwój etosu

**11. KONCEPCJA KSZTAŁCENIA**

Koncepcja kształcenia na kierunku Zarządzanie i zawarte w niej cele wpisują się bezpośrednio w przyjętą strategię SGGW oraz prowadzoną w SGGW politykę jakości kształcenia studentów. Misją Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie jest służenie rozwojowi intelektualnemu, społecznemu i gospodarczemu polskiego społeczeństwa oraz społeczności międzynarodowej ze szczególnym uwzględnieniem zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich, gospodarki żywnościowej i szeroko rozumianego środowiska przyrodniczego (Strategia SGGW w Warszawie do 2030 roku). Stawianym celem jest prowadzenie na najwyższym poziomie badań naukowych i kształcenia oraz działalności wdrożeniowej, przyczyniających się do zrównoważonego rozwoju i minimalizowania negatywnych skutków przyszłych zdarzeń, w tym zmian klimatycznych.

Powyższe założenia strategiczne Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie zamierza osiągnąć poprzez realizację pięciu ściśle ze sobą połączonych obszarów działań strategicznych, w zakresie następujących celów strategicznych: wysoki poziom badań naukowych, wysoka jakość kształcenia, efektywna współpraca międzynarodowa, efektywna współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym, silna pozycja ekonomiczna, sprawna administracja i nowoczesna infrastruktura – „Kampus 2030”.

Koncepcja kształcenia na kierunku Zarządzanie umożliwia studentom studiów II stopnia poznanie i zrozumienie między innymi:

* na poziomie pogłębionym teoretycznych podstaw relacji między strukturami i instytucjami społecznymi, a w szczególności między przedsiębiorstwami, organizacjami i gospodarstwami domowymi, w skali krajowej i międzynarodowej;
* zasad działania człowieka jako podmiotu konstytuującego przedsiębiorstwo i organizację i w nich funkcjonującego oraz pogłębionej wiedzy o procesach grupowych w strukturach społecznych;
* w sposób pogłębiony metod i narzędzi, w tym technik pozyskiwania danych, właściwych dla dziedzin nauk ekonomicznych w szczególności zarządzania, pozwalających opisywać podmioty gospodarujące oraz procesy regulujące ich funkcjonowanie
* na poziomie pogłębionym norm i zasad (organizacyjnych, prawnych, moralnych i etycznych) regulujących funkcjonowanie podmiotów gospodarujących (przedsiębiorstw, organizacji i gospodarstw domowych), w tym, istotnych dla zarządzania, podstawowych pojęć i zasad z zakresu ochrony własności przemysłowej oraz prawa autorskiego;
* zasad tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości, z uwzględnieniem tworzenia i zarządzania przedsiębiorstwem start-up, wykorzystując zaawansowaną wiedzę z zakresu zarządzania i innych dziedzin pokrewnych.

Koncepcja kształcenia na kierunku Zarządzanie umożliwia studentom studiów II stopnia także nabycie umiejętności w zakresie:

* właściwego analizowania przyczyn i przebiegu konkretnych procesów i zjawisk społecznych, gospodarczych i organizacyjnych, formułowania własnych hipotez badawczych i weryfikowania ich;
* wykorzystywania zaawansowanej wiedzy do rozstrzygania dylematów pojawiających się w pracy zawodowej menedżera;
* skutecznego komunikowania się z różnymi grupami otoczenia społeczno-gospodarczego i upowszechniania wiedzy w środowisku naukowym;
* współdziałania i współpracy w zespole, w tym pełnienia funkcji kierowniczych;
* samodzielnego projektowania i przeprowadzania badań naukowych z wykorzystaniem różnych źródeł informacji oraz do krytycznej analizy posiadanej wiedzy;
* samodzielnego przygotowywania projektów społeczno-gospodarczych, przy uwzględnieniu interdyscyplinarności zarządzania i interesu publicznego;
* etycznego i kreatywnego rozwiązywania złożonych problemów z zakresu zarządzania, przy uwzględnieniu specyfiki agrobiznesu i zmieniających się potrzeb społecznych;
* samodzielnego planowania dalszego rozwoju w perspektywie zawodowej i społecznej.

Na studiach drugiego stopnia ukierunkowanie wiedzy i umiejętności studenta jest realizowane poprzez oferowanie zestawów przedmiotów wybieranych między innymi z takich obszarów jak: zarządzanie i marketing w przedsiębiorstwie, zarządzanie jakością, zarządzanie rozwojem regionalnym i lokalnym. W semestrach 3-4 studenci realizują przedmioty wybieralne: kierunkowe, dowolne oraz przedmioty w języku obcym, łącznie za 25 ECTS. Swoboda wyboru przedmiotów związanych z kierunkiem studiów, poszerzających wiedzę, umiejętności i kompetencje oraz realizowanych w języku obcym daje studentom możliwość samodzielnego kształtowania ścieżki rozwoju w ramach kierunku studiów Zarządzanie, a także poszerzania wiedzy w obszarach nie związanych bezpośrednio z kierunkiem.

Student podczas drugiego semestru wybiera przedmioty na 3 semestr. W kolejnym semestrze wybór przedmiotów następuje w semestrze poprzedzającym. Lista przedmiotów do wyboru w każdym semestrze jest otwarta i pozwala na zgłaszanie nowych przedmiotów. Student może wybierać z listy przedmiotów dowolnego wyboru w semestrze 3.

Studenci mogą uczestniczyć w międzynarodowej wymianie studentów realizując część programu studiów w uczelniach zagranicznych. Na studiach magisterskich jest taka możliwość przy zapewnieniu pełnej realizacji programu głównie w semestrach 3-4.

Na studiach drugiego stopnia na drugim semestrze realizowane jest obowiązkowe proseminarium, na którym studenci poznają zasady pisania prac dyplomowych; następnie wybierają seminarium dyplomowe. Wraz z ofertą seminariów przedstawiany jest wykaz proponowanych przez poszczególnych pracowników tematów prac. Seminaria są oferowane w określonych obszarach tematycznych związanych z kierunkiem studiów. Studenci mogą więc się specjalizować w wybranej przez siebie tematyce. Seminaria prowadzone są w semestrach 2-4. Zakłada się, że semestrze 2 przygotowywana jest pełna koncepcja realizacji pracy, semestr 3 dedykowany jest przeprowadzeniu badań i zgromadzeniu danych pierwotnych i wtórnych potrzebnych do realizacji pracy. Jeżeli wynika to z koncepcji badawczej, przygotowywane są także narzędzia badawcze służące realizacji konkretnej pracy. W semestrze 4 studenci przygotowują i dyskutują końcową wersję pracy. Realizacja prac jest wspierana poprzez oferowanie w semestrach 3 i 4 przedmiotów do wyboru obejmujących poszczególne zagadnienia na kierunku.

**SYLWETKA ABSOLWENTA**

Celem studiów na drugim stopniu jest przekazanie wyspecjalizowanej, pogłębionej wiedzy z zakresu nauk o zarządzaniu i nauk pokrewnych dotyczących istoty, prawidłowości i problemów funkcjonowania organizacji (przedsiębiorstw i instytucji publicznych) oraz sposobów skutecznego i efektywnego rozwiązywania tych problemów.

Absolwenci są przygotowani do krytycznej analizy, interpretacji i oceny zjawisk i procesów zarządzania w różnej skali, oceny wpływu otoczenia na te zjawiska (procesy) oraz przygotowania i podejmowania decyzji zarządczych, zwłaszcza strategicznych. Posiadają umiejętności organizowania pracy i kierowania zespołami oraz skutecznego komunikowania się, negocjowania i przekonywania, a także współdziałania i współpracy w zespole, w tym pełnienia funkcji kierowniczych, a także do etycznego i kreatywnego rozwiązywania złożonych problemów z zakresu zarządzania, przy uwzględnieniu specyfiki agrobiznesu i zmieniających się potrzeb społecznych. Absolwenci mają także wiedzę z zakresu prawa autorskiego i praw pokrewnych, a także dotyczącą ochrony przemysłowej własności intelektualnej.

Absolwenci są przygotowani do podjęcia pracy na stanowiskach: specjalistycznych w systemie zarządzania, menadżerów średniego i wyższego szczebla, doradców i konsultantów w organizacjach o charakterze gospodarczym lub publicznym, a także do prowadzenia własnej działalności gospodarczej.

Absolwenci są gotowi do samodzielnego projektowania i przeprowadzania badań naukowych (lub uczestniczyli w prowadzeniu badań naukowych, w tym w projektach lub badaniach na cele pracy magisterskiej) z wykorzystaniem różnych źródeł informacji oraz do krytycznej analizy posiadanej wiedzy, samodzielnego przygotowywania projektów społeczno-gospodarczych, przy uwzględnieniu interdyscyplinarności zarządzania i interesu publicznego. Są przygotowani do samodzielnego planowania dalszego rozwoju w perspektywie zawodowej i społecznej, w tym do podjęcia studiów trzeciego stopnia (doktoranckich) oraz kształcenia ustawicznego na poziomie podyplomowym.

**12. Plan studiów**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Plan studiów - Kierunek: | | |  | **ZARZĄDZANIE** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Poziom studiów: | | |  | **studia drugiego stopnia** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Profil studiów: | | |  | **ogólnoakademicki** | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Forma studiów: | | |  | **stacjonarne** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Czas trwania studiów: | | |  | **4 semestry** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Liczba ECTS konieczna do ukończenia studiów: | | | | **120 ects** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Tytuł zawodowy nadawany absolwentom: | | | | **magister** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Kod ISCED dla kierunku studiów: | | | | **413** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Opis symboli: | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Status zajęć **I**: zajęcia podstawowe - P, zajęcia kierunkowe - K, zajęcia humanistyczno-społeczne - HS; | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Status zajęć **II**: zajęcia obowiązkowe - O, zajęcia do wyboru - F | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Status zajęć **III**: zajęcia związane z dyscyplina naukową / profil ogólnoakademicki/-N; zajęcia o charakterze praktycznym/profil praktyczny/-U | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Liczba godzin zajęć symbole: W - wykład; C - ćwiczenia audytoryjne; LC - ćwiczenia laboratoryjne; PC - ćwiczenia projektowe; TC - ćwiczenia terenowe; ZP - praktyki zawodowe | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| Liczba godzin zajęć w semestrach W - wykład C - ćwiczenia (suma godzin dla C, LC, PC, TC, ZP) | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ECTS\_k - ECTS wynikające z zajęć wymagających bezpośredniego kontaktu | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Forma zaliczenia: egzamin - E; zaliczenie na ocenę - Z\_o; zaliczenie -Z | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Lp. | Nr | Kod | Nazwa zajęć | Status | |  | Liczba godzin zajęć; | | | |  |  | Razem | Liczba godzin zajęć w semestrach | | | | |  |  |  | Forma | ECTS | ECTS\_k |
|  | sem. |  |  | zajęć |  |  |  |  |  |  |  |  | godzin | 1 |  | 2 |  | 3 |  | 4 |  | zal. |
|  |  |  |  | I | II | III | W | C | LC | PC | TC | ZP |  | W | C/LC | W | C/LC | W | C/LC | W | C/LC |  |
| 1 | 1 | Z-2SZ-1-01-KO-2021 | **Współczesne koncepcje zarządzania** | K | O | N | 30 | 15 |  |  |  |  | 45 | 30 | 15 |  |  |  |  |  |  | E | **4** | 2,2 |
| 2 | 1 | Z-2SZ-1-02-KO-2021 | **Przedsiębiorczość** | K | O | N | 15 | 15 |  |  |  |  | 30 | 15 | 15 |  |  |  |  |  |  | Z\_o | **3** | 1,8 |
| 3 | 1 | Z-2SZ-1-03-KO-2021 | **Marketing międzynarodowy** | K | O | N | 15 | 15 |  |  |  |  | 30 | 15 | 15 |  |  |  |  |  |  | E | **3** | 1,6 |
| 4 | 1 | Z-2SZ-1-04-PO-2021 | **Prawo cywilne** | P | O |  | 30 |  |  |  |  |  | 30 | 30 |  |  |  |  |  |  |  | Z\_o | **3** | 1,6 |
| 5 | 1 | Z-2SZ-1-05-KO-2021 | **Zarządzanie zaufaniem** | K | O | N | 30 |  |  |  |  |  | 30 | 30 |  |  |  |  |  |  |  | Z\_o | **3** | 1,6 |
| 6 | 1 | Z-2SZ-1-06-KO-2021 | **Wielowymiarowa analiza statystyczna** | K | O |  | 15 |  | 15 |  |  |  | 30 | 15 | 15 |  |  |  |  |  |  | E | **3** | 1,8 |
| 7 | 1 | Z-2SZ-1-07-KO-2021 | **Modelowanie ekonometryczne** | K | O | N | 15 |  | 15 |  |  |  | 30 | 15 | 15 |  |  |  |  |  |  | Z\_o | **3** | 1,8 |
| 8 | 1 | Z-2SZ-1-08-KO-2021 | **Zarządzanie strategiczne** | K | O | N | 15 | 15 |  |  |  |  | 30 | 15 | 15 |  |  |  |  |  |  | E | **4** | 2,2 |
| 9 | 1 | Z-2SZ-1-09-KO-2021 | **Rachunkowość zarządcza** | K | O | N | 15 | 15 |  |  |  |  | 30 | 15 | 15 |  |  |  |  |  |  | Z\_o | **3** | 1,8 |
| 10 | 1 | Z-2SZ-1-10-PO-2021 | **Zarządzanie własnością intelektualną** | P | O |  | 10 |  |  |  |  |  | 10 | 10 |  |  |  |  |  |  |  | Z\_o | **1** | 0,6 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **295** | **190** | **105** |  |  |  |  |  |  |  | **30** | **17** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | 2 | Z-2SZ-2-01-KO-2021 | **Zarządzanie zmianami** | K | O | N | 30 |  |  |  |  |  | 30 |  |  | 30 |  |  |  |  |  | E | **3** | 1,6 |
| 12 | 2 | Z-2SZ-2-02-KO-2021 | **Logistyka** | K | O | N | 15 | 15 |  |  |  |  | 30 |  |  | 15 | 15 |  |  |  |  | Z\_o | **3** | 1,6 |
| 13 | 2 | Z-2SZ-2-03-KO-2021 | **Zarządzanie procesami** | K | O | N | 30 | 15 |  |  |  |  | 45 |  |  | 30 | 15 |  |  |  |  | E | **4** | 2,2 |
| 14 | 2 | Z-2SZ-2-04-KO-2021 | **Negocjacje** | K | O | N | 15 | 15 |  |  |  |  | 30 |  |  | 15 | 15 |  |  |  |  | Z\_o | **3** | 1,8 |
| 15 | 2 | Z-2SZ-2-05-KO-2021 | **Gra marketingowa** | K | O | N |  |  | 20 |  |  |  | 20 |  |  |  | 20 |  |  |  |  | Z\_o | **2** | 1,4 |
| 16 | 2 | Z-2SZ-2-06-KO-2021 | **Zarządzanie cyfrowe** | K | O | N | 15 | 15 |  |  |  |  | 30 |  |  | 15 | 15 |  |  |  |  | Z\_o | **3** | 1,8 |
| 17 | 2 | Z-2SZ-2-07-KO-2021 | **Prawo handlowe** | P | O |  | 30 |  |  |  |  |  | 30 |  |  | 30 |  |  |  |  |  | Z\_o | **3** | 1,6 |
| 18 | 2 | Z-2SZ-2-08-KO-2021 | **Prognozowanie i symulacje** | K | O |  | 15 |  | 30 |  |  |  | 45 |  |  | 15 | 30 |  |  |  |  | E | **4** | 2,2 |
| 19 | 2 | Z-2SZ-2-09-KO-2021 | **Badania operacyjne** | K | O | N | 15 |  | 15 |  |  |  | 30 |  |  | 15 | 15 |  |  |  |  | Z\_o | **3** | 1,8 |
| 20 | 2 | Z-2SZ-2-10-KO-2021 | **Proseminarium** | K | O |  | 15 |  |  |  |  |  | 15 |  |  | 15 |  |  |  |  |  | Z | **1** | 0,6 |
| 21 | 2 | Z-2SZ-2-11-KF-2021 | **Seminarium dyplomowe** | K | F | N |  | 15 |  |  |  |  | 15 |  |  |  | 15 |  |  |  |  | Z\_o | **1** | 0,6 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **320** |  |  | **180** | **140** |  |  |  |  |  | **30** | **17,2** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 22 | 3 | Z-2SZ-3-01-KO-2021 | **Współczesne nurty zarządzania** | K | O | N | 20 |  |  |  |  |  | 20 |  |  |  |  | 20 |  |  |  | Z\_o | **2** | 1 |
| 23 | 3 | Z-2SZ-3-02-KO-2021 | **Zarządzanie przedsięwzięciami innowacyjnymi** | K | O | N | 15 | 15 |  |  |  |  | 30 |  |  |  |  | 15 | 15 |  |  | E | **3** | 1,8 |
| 24 | 3 |  | **Przedmioty kierunkowe (cztery do wyboru)** | K | F | N | 80 | 40 |  |  |  |  | 120 |  |  |  |  | 80 | 40 |  |  | Z\_o | **12** | 6,4 |
| 25 | 3 |  | **Przedmiot w języku obcym (do wyboru)** | K | F | N | 15 |  |  |  |  |  | 15 |  |  |  |  | 15 |  |  |  | Z\_o | **2** | 1 |
| 26 | 3 |  | **Przedmioty dowolne (dwa do wyboru)** | P | F |  | 40 | 20 |  |  |  |  | 60 |  |  |  |  | 40 | 20 |  |  | Z\_o | **6** | 3,2 |
| 27 | 3 | Z-2SZ-3-03-PF-2021; Z-2SZ-3-04-PF-2021; Z-2SZ-3-05-PF-2021; Z-2SZ-3-06-PF-2021 | **Język obcy** | P | F |  |  | 30 |  |  |  |  | 30 |  |  |  |  |  | 30 |  |  | Z\_o | **3** | 1,6 |
| 28 | 3 | Z-2SZ-2-11-KF-2021 | **Seminarium dyplomowe** | K | F | N |  | 30 |  |  |  |  | 30 |  |  |  |  |  | 30 |  |  | Z\_o | **2** | 1,4 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **305** |  |  |  |  | **170** | **135** |  |  |  | **30** | **16,4** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 29 | 4 |  | **Przedmiot kierunkowy (do wyboru)** | K | F | N | 20 | 10 |  |  |  |  | 30 |  |  |  |  |  |  | 20 | 10 | Z\_o | **3** | 1,6 |
| 30 | 4 |  | **Przedmiot w języku obcym (do wyboru)** | K | F | N | 15 |  |  |  |  |  | 15 |  |  |  |  |  |  | 15 |  | Z\_o | **2** | 1 |
| 31 | 4 | Z-2SZ-3-03-PF-2021; Z-2SZ-3-04-PF-2021; Z-2SZ-3-05-PF-2021; Z-2SZ-3-06-PF-2021 | **Język obcy** | P | F |  |  | 30 |  |  |  |  | 30 |  |  |  |  |  |  |  | 30 | Z\_o | **3** | 1,6 |
| 32 | 4 | Z-2SZ-2-11-KF-2021 | **Seminarium dyplomowe** | K | F | N |  | 30 |  |  |  |  | 30 |  |  |  |  |  |  |  | 30 | Z\_o | **2** | 1,4 |
| 33 | 4 |  | **Praca dyplomowa** | K | F | N |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **20** | 4 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **105** |  |  |  |  |  |  | **35** | **70** |  | **30** | **9,6** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **W pierwszym semestrze obowiązek realizacji szkolenia BHP i szkolenia bibliotecznego (dla osób spoza SGGW).** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Godziny | | | ECTS | | |  | Godziny | | | ECTS | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Numer semestru | P | K | Suma | P | K | Suma | O | F | Suma | O | F | Suma |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 1 | 40 | 255 | 295 | 4 | 26 | 30 | 295 | 0 | 295 | 30 | 0 | 30 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 2 | 30 | 290 | 320 | 3 | 27 | 30 | 305 | 15 | 320 | 29 | 1 | 30 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 3 | 90 | 215 | 305 | 9 | 21 | 30 | 50 | 255 | 305 | 5 | 25 | 30 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 4 | 30 | 75 | 105 | 3 | 27 | 30 | 30 | 75 | 105 | 0 | 30 | 30 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Suma | **190** | **835** | **1025** | **19** | **101** | **120** | **680** | **345** | **1025** | **64** | **56** | **120** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Podsumowanie | | | Numer semestru | Godziny | |  |  |  | ECTS | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | **Σ** | W | C/LC | ZP |  | N | ECTS\_k | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 1 | 295 | 190 | 105 |  |  | 23 | 17,0 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 2 | 320 | 180 | 140 |  |  | 22 | 17,2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 3 | 305 | 170 | 135 |  |  | 21 | 16,4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 4 | 105 | 35 | 70 |  |  | 27 | 9,6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Razem | **1025** | **575** | **450** | **0** |  | **93** | **60,2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**13. Wykaz zajęć w planie studiów uwzględniający opis przypisanych do danych zajęć efektów uczenia się oraz treści programowe zapewniające uzyskanie tych efektów:**

**SEMESTR 1**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zajęć: | | **Współczesne koncepcje zarządzania** | liczba ECTS: | **4** |
| Efekty uczenia się: | | treść efektu przypisanego do zajęć: | Odniesienie  do efektu. kierunkowego | Siła dla ef. kier\* |
| Wiedza:  (absolwent zna i rozumie) | W1 | istotę współczesnych koncepcji zarządzania oraz wymienia kluczowe obszary problemowe w ich ramach | Z2\_KW01 | 3 |
| W2 |  |  |  |
| Umiejętności:  (absolwent potrafi) | U1 | wykorzystywać zdobytą wiedzę do tego by zastosować w praktyce adekwatne do problemu koncepcje, metody i techniki zarządzania | Z2\_KU03 | 2 |
| U2 | właściwie analizować problemy z zakresu zarządzania, dokonuje ich krytycznej ale i twórczej oceny oraz formułuje ich rozwiązania | Z2\_KU01 | 3 |
| Kompetencje:  (absolwent jest gotów do) | K1 | współpracy z innymi, wykazując zdolność do kreatywnej pracy w zespole | Z2\_KK04 | 2 |
| K2 |  |  |  |
| Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się: | | Uwarunkowania i kierunki ewolucji koncepcji zarządzania od czasów. Istota współczesnych koncepcji zarządzania. Możliwości stosowania współczesnych koncepcji zarządzania w opisie i wyjaśnianiu procesów zarządzania organizacjami. Wykorzystanie w praktyce technik i narzędzi związanych ze współczesnymi koncepcjami zarządzania. | | |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | | kolokwium na ćwiczeniach (W1, U1), egzamin ustny (W1, U1, U2), ocena wystąpień w trakcie zajęć (W1, U1, U2), ocena prac wykonywanych w ramach pracy własnej studenta (U1, U2, K1), ocena aktywności w trakcie zajęć (U1, U2) | | |
| \*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy, | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zajęć: | | **Przedsiębiorczość** | liczba ECTS: | **3** |
| Efekty uczenia się: | | treść efektu przypisanego do zajęć: | Odniesienie  do efektu. kierunkowego | Siła dla ef. kier\* |
| Wiedza:  (absolwent zna i rozumie) | W1 | zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości | Z2\_KW06 | 3 |
| W2 |  |  |  |
| Umiejętności:  (absolwent potrafi) | U1 | właściwie analizować złożone przyczyny i przebieg skomplikowanych procesów i zjawisk społecznych, gospodarczych i organizacyjnych, formułując własne opinie | Z2\_KU01 | 2 |
| U2 |  |  |  |
| Kompetencje:  (absolwent jest gotów do) | K1 | działania w sposób przedsiębiorczy, rozwiązując złożone problemy | Z2\_KK05 | 3 |
| K2 |  |  |  |
| Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się: | | Działania przedsiębiorcze. Sposoby pobudzania i rozwoju przedsiębiorczości. Przedsiębiorczość jako proces przedsiębiorczy. | | |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | | kolokwium na ćwiczeniach (W1), zaliczenie pisemne (W1), ocena prac wykonywanych w ramach pracy własnej studenta (U1, K1), ocena wykonania zadania projektowego (U1, K1), ocena aktywności w trakcie zajęć (K1) | | |
| \*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy, | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zajęć: | | **Marketing międzynarodowy** | liczba ECTS: | **3** |
| Efekty uczenia się: | | treść efektu przypisanego do zajęć: | Odniesienie  do efektu. kierunkowego | Siła dla ef. kier\* |
| Wiedza:  (absolwent zna i rozumie) | W1 | na poziomie pogłębionym podstawy teoretyczne o relacjach między strukturami instytucjami społecznymi, a w szczególności między przedsiębiorstwami, organizacjami i gospodarstwami domowymi | Z2\_KW01 | 2 |
| W2 |  |  |  |
| Umiejętności:  (absolwent potrafi) | U1 | sprawnie wykorzystywać zaawansowaną wiedzę do rozstrzygania dylematów pojawiających się w pracy zawodowej menedżera | Z2\_KU03 | 3 |
| U2 |  |  |  |
| Kompetencje:  (absolwent jest gotów do) | K1 | współdziałania i pracy w zespole, przyjmując w nim rożne samodzielne role w tym kierownicze | Z2\_KK01 | 2 |
| K2 | samodzielnego projektowania i przeprowadzania badań naukowych z wykorzystaniem rożnych źródeł informacji | Z2\_KK02 | 3 |
| Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się: | | Diagnoza działań organizacji gospodarujących na rynkach międzynarodowych. Główne uwarunkowania działań na rynkach międzynarodowych. Diagnoza wykorzystania instrumentów marketingowych na rynkach międzynarodowych. | | |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | | egzamin pisemny (W1), ocena wykonania zadania projektowego (U1, K1, K2), ocena aktywności w trakcie zajęć (U1, K1) | | |
| \*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy, | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zajęć: | | **Prawo cywilne** | liczba ECTS: | **3** |
| Efekty uczenia się: | | treść efektu przypisanego do zajęć: | Odniesienie  do efektu. kierunkowego | Siła dla ef. kier\* |
| Wiedza:  (absolwent zna i rozumie) | W1 | pojęcia z zakresu części ogólnej prawa cywilnego, prawa rzeczowego, zobowiązań, spadków, prawa rodzinnego i opiekuńczego | Z2\_KW04 | 3 |
| W2 |  |  |  |
| Umiejętności:  (absolwent potrafi) | U1 | określić strony umów nazwanych w Kodeksie cywilnym; dobrać odpowiednią formę czynności prawnej; określić porządek dziedziczenia; zinterpretować podstawowe przepisy prawa cywilnego | Z2\_KU03 | 2 |
| U2 |  |  |  |
| Kompetencje:  (absolwent jest gotów do) | K1 | samodzielnego rozstrzygnięcia kwestii, czy wdrożenie przyjętych rozwiązań organizacyjnych lub decyzji biznesowych wymaga profesjonalnej pomocy prawnej, czy też jest wykonalne w ramach samodzielnej realizacji z wykorzystaniem tekstów prawnych i tekstów prawniczych | Z2\_KK01 | 3 |
| K2 |  |  |  |
| Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się: | | Zagadnienia z zakresu prawa cywilnego, ze szczególnym uwzględnieniem zagadnień dotyczących źródeł, zasad, podmiotów i przedmiotu prawa cywilnego. Podstawowe zagadnienia dot. własności i  innych praw rzeczowych, zobowiązań, spadków, podstaw prawa rodzinnego i opiekuńczego. | | |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | | Zaliczenie ustne (W1, U1, K1), ocena aktywności w trakcie zajęć (U1) | | |
| \*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy, | | | | |
| Nazwa zajęć: | | **Zarządzanie zaufaniem** | liczba ECTS: | **3** |
| Efekty uczenia się: | | treść efektu przypisanego do zajęć: |  |  |
| Wiedza:  (absolwent zna i rozumie) | W1 | działania wpływające pozytywnie na budowanie zaufania w przedsiębiorstwie | Z2\_KW04 | 2 |
| W2 |  |  |  |
| Umiejętności:  (absolwent potrafi) | U1 | wykorzystywać metody, które umożliwiają efektywne zarządzanie zaufaniem | Z2\_KU03 | 3 |
| U2 | świadomie podejmować decyzje w zakresie zarządzania zaufaniem | Z2\_KU04 | 3 |
| Kompetencje:  (absolwent jest gotów do) | K1 | współpracy w zespole, wdrażając elementy zaufania w praktyce | Z2\_KK04 | 3 |
| K2 |  |  |  |
| Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się: | | Charakterystyka zaufania. Odmiany zaufania. Filary zaufania. Zaufanie a kapitał społeczny. Kultura zaufania. Funkcje zaufania. Zaufanie w demokracji. Zaufanie do nauki. Zaufanie w erze globalizacji. | | |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | | Zaliczenie pisemne (W1, U1, U2, K1) | | |
| \*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy, | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zajęć: | | **Wielowymiarowa analiza statystyczna** | liczba ECTS: | **3** |
| Efekty uczenia się: | | treść efektu przypisanego do zajęć: |  |  |
| Wiedza:  (absolwent zna i rozumie) | W1 | w sposób pogłębiony metody i narzędzia, w tym techniki pozyskiwania danych, właściwe dla dziedzin nauk ekonomicznych, w szczególności zarządzania, pozwalające opisać z wykorzystaniem modelowania funkcjonowanie podmiotów gospodarujących danych, oraz modelowania struktur gospodarczych i procesów w nich zachodzących a także identyfikowania rządzących nimi prawidłowości | Z2\_KW03 | 3 |
| W2 |  |  |  |
| Umiejętności:  (absolwent potrafi) | U1 | właściwie analizować złożone przyczyny i przebieg skomplikowanych procesów i zjawisk społecznych, gospodarczych i organizacyjnych formułując własne opinie stawiając hipotezy badawcze i weryfikować je | Z2\_KU01 | 3 |
| U2 | sprawnie wykorzystywać zaawansowaną wiedzę do rozstrzygania dylematów pojawiających się w pracy zawodowej menedżera | Z2\_KU03 | 3 |
| Kompetencje:  (absolwent jest gotów do) | K1 | identyfikowania złożonych problemów i rozstrzygania dylematów związanych z pracą menedżera | Z2\_KK01 | 3 |
| K2 | samodzielnego projektowania i przeprowadzania badań naukowych z wykorzystaniem różnych źródeł informacji, w tym eksperckiej oraz do krytycznej analizy posiadanej wiedzy | Z2\_KK02 | 3 |
| Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się: | | Pojęcia oraz metody wielowymiarowej analizy statystycznej. Techniki pozyskiwania danych właściwe dla dziedzin nauk ekonomicznych, zwłaszcza zarządzania. Modelowanie funkcjonowania podmiotów gospodarczych. | | |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | | Kolokwium na ćwiczeniach (W1, U1, U2, K1, K2), egzamin pisemny (W1, W2, U1, U2, K1, K2) | | |
| \*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy, | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zajęć: | | **Modelowanie ekonometryczne** | liczba ECTS: | **3** |
| Efekty uczenia się: | | treść efektu przypisanego do zajęć: | Odniesienie  do efektu. kierunkowego | Siła dla ef. kier\* |
| Wiedza:  (absolwent zna i rozumie) | W1 | typy oraz dziedziny zastosowań modelowania ekonometrycznego, specyfikę metod oraz źródła danych statystycznych | Z2\_KW03 | 3 |
| W2 |  |  |  |
| Umiejętności:  (absolwent potrafi) | U1 | zbadać własności analityczne i ekonomiczne danej funkcji interpretowanej jako funkcja użyteczności albo funkcja produkcji | Z2\_KU01 | 3 |
| U2 |  |  |  |
| Kompetencje:  (absolwent jest gotów do) | K1 | ustalania zależności między sytuacją podmiotów gospodarczych a stanem systemu ekonomicznego | Z2\_KK01 | 2 |
| K2 |  |  |  |
| Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się: | | Zagadnienia związane z modelowaniem zachowania się mikropodmiotów w systemie gospodarczym: gospodarstw domowych i producentów. Różne modele teorii ekonomii oraz zarządzania zachowania się wymienionych podmiotów, a następnie pokazanie możliwości konstrukcji modeli empirycznych. | | |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | | zaliczenie pisemne (W1, U1, K1) | | |
| \*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy, | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zajęć: | | **Zarządzanie strategiczne** | liczba ECTS: | **4** |
| Efekty uczenia się: | | treść efektu przypisanego do zajęć: | Odniesienie  do efektu. kierunkowego | Siła dla ef. kier\* |
| Wiedza:  (absolwent zna i rozumie) | W1 | pojęcia zarzadzania strategicznego | Z2\_KW01 | 3 |
| W2 | różnice między zarządzaniem strategicznym i taktycznym | Z2\_KW04 | 3 |
| Umiejętności:  (absolwent potrafi) | U1 | przeprowadzić analizę strategiczną z wykorzystaniem różnych narzędzi analitycznych | Z2\_KU01 | 3 |
| U2 | sformułować opcje strategiczne dla przedsiębiorstwa | Z2\_KU03 | 3 |
| Kompetencje:  (absolwent jest gotów do) | K1 | współdziałania w zespole | Z2\_KK04 | 3 |
| K2 | identyfikowania złożonych problemów strategicznych | Z2\_KK01 | 3 |
| Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się: | | Proces zarządzania strategicznego. Znaczenie zarządzania strategicznego dla osiągania długoterminowych celów przedsiębiorstw. Formułowanie strategii, różne typy strategii i narzędzi stosowanych w zarządzaniu. Powiązania przedsiębiorstwa z otoczeniem rynkowym i makroekonomicznym i ich wpływu na decyzje strategiczne. | | |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | | kolokwium na ćwiczeniach (W1, W2, U1, U2), egzamin pisemny (W1, W2, U1, K2), ocena aktywności w trakcie zajęć (W2, K1, K2) | | |
| \*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy, | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zajęć: | | **Rachunkowość zarządcza** | liczba ECTS: | **3** |
| Efekty uczenia się: | | treść efektu przypisanego do zajęć: | Odniesienie  do efektu. kierunkowego | Siła dla ef. kier\* |
| Wiedza:  (absolwent zna i rozumie) | W1 | koncepcje i instrumenty stosowane w rachunkowości zarządczej | Z2\_KW03 | 2 |
| W2 | potrzeby i zdolności budżetowania w jednostkach gospodarczych | Z2\_KW03 | 3 |
| Umiejętności:  (absolwent potrafi) | U1 | analizować wpływ kosztów na efektywność i funkcjonowanie przedsiębiorstwa | Z2\_KU03 | 2 |
| U2 | przeprowadzać rachunek kosztów i kalkulacji w przedsiębiorstwie | Z2\_KU03 | 2 |
| Kompetencje:  (absolwent jest gotów do) | K1 | identyfikowania problemów i ich rozstrzygania | Z2\_KK01,  Z2\_KK03 | 3 |
| K2 |  |  |  |
| Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się: | | Przydatność informacji kosztowych do podejmowania decyzji bieżących i długoterminowych. Procesy budżetowe w przedsiębiorstwie. Przydatność decyzyjna rachunku kosztów i kalkulacji w przedsiębiorstwie. Funkcjonowanie i ocena ośrodków odpowiedzialności za koszty w przedsiębiorstwie. | | |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | | kolokwium na ćwiczeniach (W2, U1, U2, K1), zaliczenie pisemne (W1, W2, U1, K1) | | |
| \*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy, | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zajęć: | | **Zarządzanie własnością intelektualną** | liczba ECTS: | **1** |
| Efekty uczenia się: | | treść efektu przypisanego do zajęć: | Odniesienie  do efektu. kierunkowego | Siła dla ef. kier\* |
| Wiedza:  (absolwent zna i rozumie) | W1 | istotę oraz rolę zarządzania własnością intelektualną, a także zasady organizacji ochrony własności intelektualnej w przedsiębiorstwie | Z2\_KW05 | 3 |
| W2 |  |  |  |
| Umiejętności:  (absolwent potrafi) | U1 | w pogłębionym stopniu wykorzystywać wiedzę do zarządzania własnością intelektualną w przedsiębiorstwie, uwzględniając aspekty ekonomiczne i prawne z zakresu ochrony własności intelektualnej | Z2\_KU01 | 2 |
| U2 |  |  |  |
| Kompetencje:  (absolwent jest gotów do) | K1 | samodzielnego poszerzania wiedzy z zakresu zarządzania własnością intelektualną | Z2\_KK03 | 2 |
| K2 | świadomego korzystania i zarządzania własnością intelektualną w przedsiębiorstwie, mając na uwadze znaczenie społecznej, etycznej i zawodowej odpowiedzialności za nieprzestrzeganie prawa z zakresu ochrony własności intelektualnej | Z2\_KK05 | 2 |
| Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się: | | Wartość przedsiębiorstwa a własność intelektualna. Istota zarządzania własnością intelektualną w przedsiębiorstwie. Strategie zarządzania własnością intelektualną. Możliwości ochrony tajemnicy przedsiębiorstwa. Ustawa o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji a prawo własności przemysłowej. Umowy licencyjne i umowy przeniesienia prawa. Wybrane formy ochrony własności intelektualnej na poziomie międzynarodowym lub europejskim/unijnym. Ochrona domen internetowych. Ochrona baz danych. Organizacje zbiorowego zarządzania prawami autorskimi lub prawami pokrewnymi. Istota Porozumienia w Sprawie Handlowych Aspektów Praw Własności Intelektualnej (TRiPS). | | |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | | zaliczenie pisemne (W1, K1, K2),  ocena prac wykonywanych w ramach pracy własnej studenta (U1) | | |
| \*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy, | | | | |

**SEMESTR 2**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zajęć: | | **Zarządzanie zmianami** | liczba ECTS: | **3** |
| Efekty uczenia się: | | treść efektu przypisanego do zajęć: | Odniesienie  do efektu. kierunkowego | Siła dla ef. kier\* |
| Wiedza:  (absolwent zna i rozumie) | W1 | istotę zmian w organizacji i jej otoczeniu | Z2\_KW01 | 3 |
| W2 | potrzebę stałej implementacji zmian w prowadzeniu biznesu | Z2\_KW02 | 3 |
| Umiejętności:  (absolwent potrafi) | U1 | analizować potrzeby wprowadzania zmian z wykorzystaniem modelu L.E. Greinera. | Z2\_KU01 | 3 |
| U2 |  |  |  |
| Kompetencje:  (absolwent jest gotów do) | K1 | współdziałania w grupie, zespole | Z2\_KK04 | 2 |
| K2 |  |  |  |
| Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się: | | Problematyka zmian organizacyjnych, ich planowanie, organizowanie, wdrażanie. Czynniki wpływające na postawy pracowników sprzyjających wdrażaniu zmian i przeciwnych temu procesowi. Narzędzia wspierające proces zarządzania zmianą. | | |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | | egzamin pisemny (W1, W2), ocena wykonania zadania projektowego (K1), ocena aktywności w trakcie zajęć (U1) | | |
| \*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy, | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zajęć: | | **Logistyka** | liczba ECTS: | **3** |
| Efekty uczenia się: | | treść efektu przypisanego do zajęć: | Odniesienie  do efektu. kierunkowego | Siła dla ef. kier\* |
| Wiedza:  (absolwent zna i rozumie) | W1 | istotę procesów logistycznych i wymieniać kluczowe obszary problemowe w ich ramach | Z2\_KW01, Z2\_KW03 | 2 |
| W2 |  |  |  |
| Umiejętności:  (absolwent potrafi) | U1 | podejmować decyzje z zakresu logistyki z wykorzystaniem metod poznanych na zajęciach | Z2\_KU01, Z2\_KU03 | 3 |
| U2 | analizować problemy z zakresu logistyki, dokonywać ich krytycznej ale i twórczej oceny oraz formułować ich rozwiązania | Z2\_KU01, Z2\_KU03 | 3 |
| Kompetencje:  (absolwent jest gotów do) | K1 | współpracy z innymi wykazując zdolność do kreatywnej pracy w zespole | Z2\_KK04 | 3 |
| K2 |  |  |  |
| Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się: | | Istota i rola logistyki w sprawnym funkcjonowaniu organizacji w zmieniającym się otoczeniu. Rola organizacji i zarządzania procesami logistycznym, w tym - sterowania zapasami, magazynowania, tworzenia ładunków logistycznych, transportu, zarządzania informacją logistyczną. Problematyka efektywności logistyki w kontekście poziomu obsługi dostawczej klienta i kosztów realizacji procesów logistycznych. Stosowanie zasad organizacji procesów logistycznych w zakresie przepływów materiałów i produktów, oraz związanych z nimi przepływów informacyjnych | | |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | | Zaliczenie pisemne (W1, U1, U2, K1) | | |
| \*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy, | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zajęć: | | **Zarządzanie procesami** | liczba ECTS: | **4** |
| Efekty uczenia się: | | treść efektu przypisanego do zajęć: | Odniesienie  do efektu. kierunkowego | Siła dla ef. kier\* |
| Wiedza:  (absolwent zna i rozumie) | W1 | istotę orientacji procesowej i metody wykorzystania jej w praktyce zarządzania przedsiębiorstwem | Z2\_KW04 | 3 |
| W2 | metody doskonalenia procesów biznesowych oraz ich przydatność w różnych typach organizacji | Z2\_KW03 | 3 |
| Umiejętności:  (absolwent potrafi) | U1 | analizować problemy z zakresu zarządzania procesami, dokonywać ich krytycznej i twórczej oceny oraz formułować adekwatne rozwiązania | Z2\_KU01 | 3 |
| U2 |  |  |  |
| Kompetencje:  (absolwent jest gotów do) | K1 | projektowania i przeprowadzania badań naukowych w zakresie zarządzania procesami z wykorzystaniem różnych źródeł informacji oraz do krytycznej analizy posiadanej wiedzy o procesach biznesowych | Z2\_KK02 | 3 |
| K2 |  |  |  |
| Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się: | | Teoretyczne i praktyczne aspekty zarządzania procesami. Istota podejścia procesowego w różnych koncepcjach zarządzania oraz form integracji procesowej umożliwiającej osiąganie wielowymiarowych efektów zarówno strategicznych, taktycznych jak i operacyjnych. Identyfikacja, projektowanie i wdrażanie procesów, kierowanie procesami oraz zarządzanie różnymi formami organizacji poprzez procesy. Metody i narzędzia zarządzania procesami, w tym dedykowane programy komputerowe | | |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | | ocena prac wykonywanych w ramach pracy własnej studenta (W1), ocena wykonania zadania projektowego (W2, U1), ocena aktywności w trakcie zajęć (K1), egzamin pisemny (W1, W2, U1, K1) | | |
| \*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy, | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zajęć: | | **Negocjacje** | liczba ECTS: | **3** |
| Efekty uczenia się: | | treść efektu przypisanego do zajęć: | Odniesienie  do efektu. kierunkowego | Siła dla ef. kier\* |
| Wiedza:  (absolwent zna i rozumie) | W1 | istotę i znaczenie procesu negocjacyjnego | Z2\_KW02 | 2 |
| W2 | uwarunkowania skutecznych negocjacji | Z2\_KW04 | 2 |
| Umiejętności:  (absolwent potrafi) | U1 | rozróżniać style prowadzenia rozmów negocjacyjnych | Z2\_KU03 | 2 |
| U2 | stosować odpowiednie taktyki i techniki negocjacyjne w zależności od zdiagnozowanych uwarunkowań wewnętrznych i zewnętrznych | Z2\_KU02 | 2 |
| Kompetencje:  (absolwent jest gotów do) | K1 | aktywnej postawy w procesach negocjacyjnych | Z2\_KK01 | 2 |
| K2 | rozwiązywania sytuacji problemowych i konieczności ich rozwiązywania wykorzystując wiedzę z zakresu negocjacji | Z2\_KK05 | 3 |
| Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się: | | Wybrane aspekty procesu negocjacji. Istota i czynniki skutecznego negocjowania. Style i techniki negocjacyjne. Prowadzenie rozmów negocjacyjnych. | | |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | | ocena wykonania zadania projektowego (U1, U2, K1), test (pisemny lub komputerowy) (W1, W2, K2) | | |
| \*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy, | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zajęć: | | **Gra marketingowa** | liczba ECTS: | **2** |
| Efekty uczenia się: | | treść efektu przypisanego do zajęć: | Odniesienie  do efektu. kierunkowego | Siła dla ef. kier\* |
| Wiedza:  (absolwent zna i rozumie) | W1 | kluczowe obszary działalności przedsiębiorstwa | Z2\_KW01 | 2 |
| W2 |  |  |  |
| Umiejętności:  (absolwent potrafi) | U1 | opracować i prezentować plan marketingowy przedsiębiorstwa oraz analizuje i ocenia wyniki marketingowe i finansowe przedsiębiorstwa | Z2\_KU02 | 3 |
| U2 |  |  |  |
| Kompetencje:  (absolwent jest gotów do) | K1 | współdziałania i pracowania w grupie | Z2\_KK04 | 3 |
| K2 | rozwiązywania problemów decyzyjnych związanych z działalnością marketingową przedsiębiorstw | Z2\_KK05 | 2 |
| Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się: | | Zarządzanie działalnością marketingową przedsiębiorstw. Zintegrowana wiedza z zarządzania strategicznego, marketingu i analiz ekonomicznych. Plan marketingowy. Wykorzystanie analiz marketingowych i finansowych w zarządzaniu przedsiębiorstwami. | | |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | | ocena wystąpień w trakcie zajęć (W1, U1), ocena wykonania zadania projektowego (W1, U1, K1, K2) | | |
| \*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy, | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zajęć: | | **Zarządzanie cyfrowe** | liczba ECTS: | **3** |
| Efekty uczenia się: | | treść efektu przypisanego do zajęć: | Odniesienie  do efektu. kierunkowego | Siła dla ef. kier\* |
| Wiedza:  (absolwent zna i rozumie) | W1 | sposób, metody i narzędzia, w tym techniki pozyskiwania danych, właściwe dla zarządzania cyfrowego | Z2\_KW03 | 3 |
| W2 |  |  |  |
| Umiejętności:  (absolwent potrafi) | U1 | rozróżnić wymiary zarządzania cyfrowego | Z2\_KU03 | 2 |
| U2 | planować strategie marketingowe w aspekcie cyfrowym | Z2\_KU04 | 3 |
| Kompetencje:  (absolwent jest gotów do) | K1 | oceny skuteczności i efektywności procesów marketingowych | Z2\_KK03 | 3 |
| K2 | kreatywnego rozwiązywania problemów związanych z zarządzaniem cyfrowym w przedsiębiorstwie | Z2\_KK01,  Z2\_KK05 | 2 |
| Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się: | | Istota i podstawowe pojęcia z zakresu zarządzania cyfrowego. Planowanie, realizacja i ocena efektywności strategii i instrumentów marketingowych. | | |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | | Zaliczenie pisemne (W1, U1, U2), ocena wystąpień w trakcie zajęć (W1, U1, U2), ocena wykonania zadania projektowego (W1, K1, K2) | | |
| \*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy, | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zajęć: | | **Prawo handlowe** | liczba ECTS: | **3** |
| Efekty uczenia się: | |  |  |  |
| Wiedza:  (absolwent zna i rozumie) | W1 | na poziomie pogłębionym normy prawne, regulujące funkcjonowanie podmiotów gospodarczych | Z2\_KW04 | 2 |
| W2 | pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej, prawa autorskiego i potrzebę zarządzania zasobami własności intelektualnej | Z2\_KW05 | 2 |
| Umiejętności:  (absolwent potrafi) | U1 | sprawnie wykorzystywać zaawansowaną wiedzę do rozstrzygania dylematów prawnych pojawiających się w pracy zawodowej menedżera | Z2\_KU03 | 2 |
| U2 |  |  |  |
| Kompetencje:  (absolwent jest gotów do) | K1 | działania w sposób etyczny i przedsiębiorczy rozwiązując złożone problemy z zakresu zarządzania z uwzględnieniem norm prawnych | Z2\_KK05 | 2 |
| K2 |  |  |  |
| Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się: | | Zakres prawa handlowego. Formy organizacji podmiotów gospodarczych w gospodarce rynkowej, głównie spółek. Zawieranie umów handlowych na tle ogólnych zasad zwierania umów. | | |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | | ocena wykonania zadania projektowego (U1, K1), test (pisemny lub komputerowy) (W1, W2) | | |
| \*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy, | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zajęć: | | **Prognozowanie i symulacje** | liczba ECTS: | **4** |
| Efekty uczenia się: | | treść efektu przypisanego do zajęć: | Odniesienie  do efektu. kierunkowego | Siła dla ef. kier\* |
| Wiedza:  (absolwent zna i rozumie) | W1 | metody oraz techniki analizy i prognozowania procesów ekonomicznych | Z2\_KW03 | 3 |
| W2 |  |  |  |
| Umiejętności:  (absolwent potrafi) | U1 | dobrać właściwą metodę prognozowania do sytuacji i danych empirycznych oraz sformułować na jej podstawie prognozę | Z2\_KU01,  Z2\_KU03 | 3 |
| U2 |  |  |  |
| Kompetencje:  (absolwent jest gotów do) | K1 | rozwiązywania problemów natury analityczno-prognostycznej niezbędnych w podejmowaniu decyzji gospodarczych | Z2\_KK04 | 2 |
| K2 |  |  |  |
| Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się: | | Proces prognozowania (reguły i funkcje prognoz, etapy prognozowania). Metody i techniki opracowywania prognoz gospodarczych. Analiza rzeczywistości gospodarczej i przewidywanie przyszłości z wykorzystaniem dostępnego oprogramowania statystycznego. Wykorzystanie prognoz w podejmowaniu decyzji ekonomicznych. | | |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | | kolokwium na ćwiczeniach (W1, U1, U2), egzamin pisemny (W1, U1, U2), ocena wykonania zadania projektowego (U1, U2, K1) | | |
| \*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy, | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zajęć: | | **Badania operacyjne** | liczba ECTS: | **3** |
| Efekty uczenia się: | | treść efektu przypisanego do zajęć: | Odniesienie  do efektu. kierunkowego | Siła dla ef. kier\* |
| Wiedza:  (absolwent zna i rozumie) | W1 | metody optymalizacyjne stosowane w zarządzaniu | Z2\_KW03 | 3 |
| W2 |  |  |  |
| Umiejętności:  (absolwent potrafi) | U1 | dobrać właściwe metody do rozwiązywania problemów decyzyjnych | Z2\_KU01 | 2 |
| U2 | rozwiązywać problemy decyzyjne | Z2\_KU03 | 2 |
| Kompetencje:  (absolwent jest gotów do) | K1 | współpracy w grupie i ma świadomość wpływu swojego postępowania na decyzje innych | Z2\_KK04 | 3 |
| K2 | wpływania osobistych preferencji decydenta na podejmowane przez niego decyzje | Z2\_KK01 | 3 |
| Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się: | | Modele decyzyjne i zasady analizowania otrzymanych rozwiązań. Stosowanie modeli decyzyjnych w praktyce do rozwiązywania konkretnych problemów ekonomicznych w przedsiębiorstwach. metody matematyczne rozwiązywania zagadnień decyzyjnych. | | |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | | kolokwium na ćwiczeniach (W1, U1, U2), zaliczenie pisemne (W1, U1, U2, K2), ocena prac wykonywanych w ramach pracy własnej studenta (U1, U2), ocena wykonania zadania projektowego (W1, U1, U2, K1, K2) | | |
| \*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy, | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zajęć: | | **Proseminarium** | liczba ECTS: | **1** |
| Efekty uczenia się: | | treść efektu przypisanego do zajęć: | Odniesienie  do efektu. kierunkowego | Siła dla ef. kier\* |
| Wiedza:  (absolwent zna i rozumie) | W1 | w stopniu pogłębionym specyfikę badań w zarządzaniu | Z2\_KW01 | 2 |
| W2 | normy i style opisów bibliograficznych w pracach dyplomowych | Z2\_KW03 | 3 |
| Umiejętności:  (absolwent potrafi) | U1 | wykorzystywać wiedzę teoretyczną w analizie i planowaniu badań z zakresu zarządzania | Z2\_KU01 | 3 |
| U2 | sformułować własne wnioski na podstawie przedstawionych wyników badań z obszaru zarządzania | Z2\_KU04 | 3 |
| Kompetencje:  (absolwent jest gotów do) | K1 | aktualizacji posiadanej wiedzy o najważniejsze zagadnienia badawcze | Z2\_KK02 | 3 |
| K2 |  |  |  |
| Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się: | | Specyfika badań w zarządzaniu. Podstawy metodologii badań w zarządzaniu. Podstawowe zagadnienia związane z etyką pisania prac dyplomowych i tekstów naukowych. Omówienie stylu opisu bibliograficznego APA. | | |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | | Test pisemny/komputerowy (W1, W2, U1, U2, K1).  Praca zaliczeniowa pisemna (U1, U2). | | |
| \*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy. | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zajęć: | | **Seminarium dyplomowe** | liczba ECTS: | **5** |
| Efekty uczenia się: | | treść efektu przypisanego do zajęć: | Odniesienie  do efektu. kierunkowego | Siła dla ef. kier\* |
| Wiedza:  (absolwent zna i rozumie) | W1 | w pogłębionym stopniu metody pozyskiwania i przetwarzania danych właściwe dla nauk o zarządzaniu i jakości | Z2\_KW03, Z2\_KW05 | 3 |
| W2 | w jaki sposób przestrzegać zasad prawa autorskiego w korzystaniu z prac innych osób | Z2\_KW04 | 2 |
| Umiejętności:  (absolwent potrafi) | U1 | analizować przyczyny i skutki zjawisk zachodzących w gospodarce w zakresie nauk o zarządzaniu i jakości | Z2\_KU01 | 3 |
| U2 |  |  |  |
| Kompetencje:  (absolwent jest gotów do) | K1 | wykorzystania pozyskanej wiedzy w życiu zawodowym, krytycznej analizy posiadanych jej zasobów oraz poszukiwania jej źródeł wśród ekspertów | Z2\_KK05, Z2\_KK02 | 3 |
| K2 |  |  |  |
| Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się: | | Wymagania formalne niezbędne do przygotowania pracy dyplomowej; zrozumienie dobrych praktyk w przygotowywaniu pracy dyplomowej - sposób przygotowywania przypisów, powoływania się na źródła; umiejętności praktycznego zastosowania wymagań dotyczących pracy dyplomowej w trakcie jej pisania; umiejętność posługiwania się naukową terminologią, zgodną z podjętym problemem badawczym. | | |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | | ocena wystąpień w trakcie zajęć (W1, W2, U1, K1),  ocena aktywności w trakcie zajęć (W1, W2, U1, K1) | | |
| \*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy, | | | | |

**SEMESTR 3**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zajęć: | | **Współczesne nurty zarządzania** | liczba ECTS: | **2** |
| Efekty uczenia się: | | treść efektu przypisanego do zajęć: |  |  |
| Wiedza:  (absolwent zna i rozumie) | W1 | istotę współczesnych nurtów zarządzania oraz obszary problemowe w ich ramach | Z2\_KW01,  Z2\_KW02 | 3 |
| W2 |  |  |  |
| Umiejętności:  (absolwent potrafi) | U1 | dokonywać analizy krytycznej problemów z zakresu współczesnych nurtów zarządzania | Z2\_KU01 | 3 |
| U2 |  |  |  |
| Kompetencje:  (absolwent jest gotów do) | K1 | współpracy z innymi wykazując zdolność do kreatywnej pracy w zespole | Z2\_KK01 | 3 |
| K2 |  |  |  |
| Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się: | | Wiedza o współczesnych modelach zarządzania w przedsiębiorstwie, w tym w szczególności z zakresu: konkurencji, kooperacji i koopetycji. Nowoczesne struktury organizacyjne i kształtujące je czynniki, Modele zaangażowania pracowników oraz metod jego budowy. | | |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | | Zaliczenie pisemne (W1, U1), ocena wykonania zadania projektowego (U1, K1) | | |
| \*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy, | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zajęć: | | **Zarządzanie przedsięwzięciami innowacyjnymi** | liczba ECTS: | **3** |
| Efekty uczenia się: | | treść efektu przypisanego do zajęć: | Odniesienie  do efektu. kierunkowego | Siła dla ef. kier\* |
| Wiedza:  (absolwent zna i rozumie) | W1 | etapy przygotowania, oceny i wdrażania przedsięwzięć innowacyjnych | Z2\_KW04 | 3 |
| W2 |  |  |  |
| Umiejętności:  (absolwent potrafi) | U1 | pozyskiwać informacje niezbędne do sformułowania warunków wyjściowych i założeń strategii przedsięwzięć | Z2\_KU03 | 2 |
| U2 | dokonać krytycznej oceny różnych przedsięwzięć w aspekcie ich wykonalności, efektywności ekonomicznej i ryzyka | Z2\_KU04 | 3 |
| Kompetencje:  (absolwent jest gotów do) | K1 | myślenia i działania w sposób kreatywny i przedsiębiorczy, uwzględniający trendy i uwarunkowania rynkowe oraz społeczne | Z2\_KK05,  Z2\_KK03 | 2 |
| K2 |  |  |  |
| Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się: | | Ewaluacja przedsięwzięć innowacyjnych. Wprowadzenie w problematykę przedsiębiorczości. Etapy procesu ewaluacji. Identyfikacja zakresu i źródeł informacji o przedsięwzięciu. START-UP – Business Development Proces. Przedsiębiorczość korporacyjna. Modelowanie biznesowe i finansowe przedsięwzięć innowacyjnych. | | |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | | Egzamin pisemny (W1, U1, U2, K1) | | |
| \*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy, | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zajęć: | | **Język obcy**  **(angielski, niemiecki, rosyjski, francuski, hiszpański)** | liczba ECTS: | **6** |
| Efekty uczenia się: | | treść efektu przypisanego do zajęć: | Odniesienie  do efektu. kierunkowego | Siła dla ef. kier\* |
| Wiedza:  (absolwent zna i rozumie) | W1 | przedmiotowy język obcy ogólny na poziomie B2+ lub wyższym Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego | Z2\_KW06 | 2 |
| W2 |  |  |  |
| Umiejętności:  (absolwent potrafi) | U1 | używać specjalistyczne wypowiedzi obcojęzyczne na poziomie B2+ związane z kierunkiem studiów oraz potrafi precyzyjnie wypowiadać się i wygłaszać prezentacje na tematy związane z kierunkiem studiów na poziomie B2+ | Z2\_KU02 | 3 |
| U2 | przygotować specjalistyczne opracowania, artykuły, dokumenty i korespondencję związaną z kierunkiem studiów na poziomie B2+ oraz potrafi przygotowywać korespondencję, dokumenty i opracowania dotyczące zagadnień szczegółowych związanych z kierunkiem studiów na poziomie B2+ | Z2\_KU02 | 3 |
| Kompetencje:  (absolwent jest gotów do) | K1 | ciągłego doskonalenia kompetencji językowych, niezbędnych w pracy zawodowej | Z2\_KK02 | 2 |
| K2 |  |  |  |
| Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się: | | Przedmiotowy język obcy na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, osiągnięcie niezależności językowej umożliwiającej efektywne posługiwanie się językiem obcym w zakresie czterech sprawności (słuchanie, mówienie, pisanie i czytanie) w komunikacji zawodowej i naukowej z uwzględnieniem języka specjalistycznego dla kierunku studiów. | | |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | | ocena wykonania zadania projektowego (W1, U1, U2, K1),  test pisemny lub komputerowy (W1, U1, U2, K1) | | |
| \*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy, | | | | |

**PRZEDMIOTY KIERUNKOWE (LISTA MA CHARAKTER OTWARTY)**

**SEMESTR 3:**

1. Konsument i innowacje
2. Marketing produktów wysokojakościowych
3. Metodyka szkoleń i doskonalenia personelu w organizacji
4. Modelowanie gospodarki przestrzennej
5. Strategie promocji
6. Systemy zapewnienia jakości według normy ISO 9000
7. Zarządzanie finansami w jednostkach gospodarczych
8. Zarządzanie ryzykiem w przedsiębiorstwie
9. Metody i techniki pracy menedżera
10. Prawo rolne w zarządzaniu gospodarstwem i przedsiębiorstwem
11. Zarządzanie przedsiębiorstwem w ochronie zdrowia

**SEMESTR 4:**

1. Badanie satysfakcji klienta w praktyce
2. Systemy zapewnienia jakości w produkcji żywności
3. Zarządzanie i finansowanie oświaty
4. Doskonalenie procesów w praktyce

**14. Zasady i forma realizacji praktyk zawodowych**

Na studiach II stopnia praktyki nie są przewidziane w programie studiów.

**15. Matryca efektów uczenia się**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Plan studiów - Kierunek: | **Zarządzanie** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Poziom studiów: | **studia drugiego stopnia** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Forma studiów: | **stacjonarne** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Profil studiów: | **ogólnoakademicki** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Lp.** | **Semestr** | **Kod** | **Nazwa zajęć** | **Symbol efektu kierunkowego** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Z2\_KW01** | **Z2\_KW02** | **Z2\_KW03** | **Z2\_KW04** | **Z2\_KW05** | **Z2\_KW06** | **Z2\_KU01** | **Z2\_KU02** | **Z2\_KU03** | **Z2\_KU04** | **Z2\_KK01** | **Z2\_KK02** | **Z2\_KK03** | **Z2\_KK04** | **Z2\_KK05** |
| 1 | 1 | Z-2SZ-1-01-KO-2021 | **Współczesne koncepcje zarządzania** | 3 |  |  |  |  |  |  |  | 2 |  | 3 |  |  | 2 |  |
| 2 | 1 | Z-2SZ-1-02-KO-2021 | **Przedsiębiorczość** |  |  |  |  |  | 3 | 2 |  |  |  |  |  |  |  | 3 |
| 3 | 1 | Z-2SZ-1-03-KO-2021 | **Marketing międzynarodowy** | 2 |  |  |  |  |  |  |  | 3 |  | 2 | 3 |  |  |  |
| 4 | 1 | Z-2SZ-1-04-PO-2021 | **Prawo cywilne** |  |  |  | 3 |  |  |  |  | 2 |  | 3 |  |  |  |  |
| 5 | 1 | Z-2SZ-1-05-KO-2021 | **Zarządzanie zaufaniem** |  |  |  | 2 |  |  |  |  | 3 | 3 |  |  |  | 3 |  |
| 6 | 1 | Z-2SZ-1-06-KO-2021 | **Wielowymiarowa analiza statystyczna** |  |  | 3 |  |  |  | 3 |  | 3 |  | 3 | 3 |  |  |  |
| 7 | 1 | Z-2SZ-1-07-KO-2021 | **Modelowanie ekonometryczne** |  |  | 3 |  |  |  | 3 |  |  |  | 2 |  |  |  |  |
| 8 | 1 | Z-2SZ-1-08-KO-2021 | **Zarządzanie strategiczne** | 3 |  |  | 3 |  |  | 3 |  | 3 |  | 3 |  |  | 3 |  |
| 9 | 1 | Z-2SZ-1-09-KO-2021 | **Rachunkowość zarządcza** |  |  | 3 |  |  |  |  |  | 2 |  | 3 |  | 3 |  |  |
| 10 | 1 | Z-2SZ-1-10-PO-2021 | **Zarządzanie własnością intelektualną** |  |  |  |  | 3 |  |  | 2 |  |  |  |  | 2 |  | 2 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | 2 | Z-2SZ-2-01-KO-2021 | **Zarządzanie zmianami** | 3 | 3 |  |  |  |  | 3 |  |  |  |  |  |  | 2 |  |
| 12 | 2 | Z-2SZ-2-02-KO-2021 | **Logistyka** | 2 |  | 2 |  |  |  | 3 |  | 3 |  |  |  |  | 3 |  |
| 13 | 2 | Z-2SZ-2-03-KO-2021 | **Zarządzanie procesami** |  |  | 3 | 3 |  |  | 3 |  |  |  |  | 3 |  |  |  |
| 14 | 2 | Z-2SZ-2-04-KO-2021 | **Negocjacje** |  | 2 |  | 2 |  |  |  | 2 | 2 |  | 2 |  |  |  | 3 |
| 15 | 2 | Z-2SZ-2-05-KO-2021 | **Gra marketingowa** | 2 |  |  |  |  |  |  | 3 |  |  |  |  |  | 3 | 2 |
| 16 | 2 | Z-2SZ-2-06-KO-2021 | **Zarządzanie cyfrowe** |  |  | 3 |  |  |  |  |  | 2 | 3 | 2 |  | 3 |  | 2 |
| 17 | 2 | Z-2SZ-2-07-KO-2021 | **Prawo handlowe** |  |  |  | 2 | 2 |  |  |  | 2 |  |  |  |  |  | 2 |
| 18 | 2 | Z-2SZ-2-08-KO-2021 | **Prognozowanie i symulacje** |  |  | 3 |  |  |  | 3 |  | 3 |  |  |  |  | 2 |  |
| 19 | 2 | Z-2SZ-2-09-KO-2021 | **Badania operacyjne** |  |  | 3 |  |  |  | 2 |  | 2 |  |  |  |  | 3 | 3 |
| 20 | 2 | Z-2SZ-2-10-KO-2021 | **Proseminarium** | 2 |  | 3 |  |  |  | 3 |  |  | 3 |  | 3 |  |  |  |
| 21 | 2 | Z-2SZ-2-11-KF-2021 | **Seminarium dyplomowe** |  |  | 3 | 2 | 3 |  | 3 |  |  |  |  | 3 |  |  | 3 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 22 | 3 | Z-2SZ-3-01-KO-2021 | **Współczesne nurty zarządzania** | 3 | 3 |  |  |  |  | 3 |  |  |  | 3 |  |  |  |  |
| 23 | 3 | Z-2SZ-3-02-KO-2021 | **Zarządzanie przedsięwzięciami innowacyjnymi** |  |  |  | 3 |  |  |  |  | 2 | 3 |  |  | 2 |  | 2 |
| 24 | 3 | Z-2SZ-3-03-PF-2021; Z-2SZ-3-04-PF-2021; Z-2SZ-3-05-PF-2021; Z-2SZ-3-06-PF-2021 | **Język obcy** |  |  |  |  |  | 2 |  | 3 |  |  |  | 2 |  |  |  |
| 25 | 3 | Z-2SZ-2-11-KF-2021 | **Seminarium dyplomowe** |  |  | 3 | 2 | 3 |  | 3 |  |  |  |  | 3 |  |  | 3 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 26 | 4 | Z-2SZ-3-03-PF-2021; Z-2SZ-3-04-PF-2021; Z-2SZ-3-05-PF-2021; Z-2SZ-3-06-PF-2021 | **Język obcy** |  |  |  |  |  | 2 |  | 3 |  |  |  | 2 |  |  |  |
| 27 | 4 | Z-2SZ-2-11-KF-2021 | **Seminarium dyplomowe** |  |  | 3 | 2 | 3 |  | 3 |  |  |  |  | 3 |  |  | 3 |
| **Suma oddziaływań na efekt - przedmioty obowiązkowe** | | | | **20** | **8** | **35** | **24** | **14** | **7** | **40** | **13** | **34** | **12** | **26** | **25** | **10** | **21** | **28** |
| **Liczba wystąpień efektu w przedmiotach obowiązkowych** | | | | **8** | **3** | **12** | **10** | **5** | **3** | **14** | **5** | **14** | **4** | **10** | **9** | **4** | **8** | **11** |
| **Suma oddziaływań na efekt /liczba wystąpień** | | | | **2,5** | **2,7** | **2,9** | **2,4** | **2,8** | **2,3** | **2,9** | **2,6** | **2,4** | **3,0** | **2,6** | **2,8** | **2,5** | **2,6** | **2,5** |

**16. Wskaźniki ilościowe**

1. ECTS z przedmiotów do wyboru, języka obcego, przygotowanie pracy dyplomowej (56 punktów ECTS – 46,7%).
2. ECTS wynikające z zajęć wymagających bezpośredniego kontaktu (60,2 punktów ECTS – 50,2%).
3. Profil ogólnoakademicki (93 punkty ECTS – zajęcia związane z działalnością naukową w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości).