Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego   
w Warszawie

Program studiów

kierunek: **Zarządzanie**

studia niestacjonarne pierwszego stopnia o profilu ogólnoakademickim

Warszawa 2021

1. Nazwa kierunku studiów: **ZARZĄDZANIE**
2. Poziom studiów: **I stopień**
3. Profil studiów: **ogólnoakademicki**
4. Forma studiów: **niestacjonarne**
5. Czas trwania studiów: **6 semestrów**
6. Liczba ECTS konieczna do ukończenia studiów: **180**
7. Tytuł zawodowy nadawany absolwentom: **licencjat**
8. Kod ISCED dla kierunku studiów: **0413**
9. Kierunek przyporządkowany jest do dyscypliny:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Dyscyplina | Dyscyplina  wiodąca  (TAK/NIE) | Procentowy udział  efektów uczenia się  odnoszących się do  dyscypliny |
| 1. | Nauki o zarządzaniu i jakości | TAK | 100% |
| Łącznie |  |  | 100% |

**10. Efekty uczenia się**

z uwzględnieniem uniwersalnych charakterystyk pierwszego stopnia określonych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji oraz charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji **na poziomie 6 PRK** typowe dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach systemu szkolnictwa wyższego i nauki po uzyskaniu kwalifikacji pełnej na poziomie 4.

**Kierunek studiów: Zarządzanie**

**Poziom studiów: studia pierwszego stopnia**

**Profil studiów: ogólnoakademicki**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Uniwersalne charakterystyki poziomu 6 w PRK oraz charakterystyki drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 6 PRK | | **Kierunkowe efekty uczenia się** | |
| Symbol efektu kierunkowego | Kierunkowe efekty uczenia się odniesione do poszczególnych kategorii i zakresów |
| **WIEDZA – absolwent ZNA I ROZUMIE** | | | |
| **P6U\_W** | w zaawansowanym stopniu - fakty, teorie, metody oraz złożone zależności między nimi  różnorodne, złożone uwarunkowania prowadzonej działalności | |  |
| **P6S\_WG** | w zaawansowanym stopniu - wybrane fakty, obiekty i zjawiska oraz dotyczące ich metody i teorie wyjaśniające złożone zależności między nimi, stanowiące podstawową wiedzę ogólną z zakresu dyscyplin naukowych lub artystycznych tworzących podstawy teoretyczne oraz wybrane zagadnienia z zakresu wiedzy szczegółowej - właściwe dla programu studiów, a w przypadku studiów o profilu praktycznym – również zastosowania praktyczne tej wiedzy w działalności zawodowej związanej z ich kierunkiem | **Z1\_KW01** | założenia teoretyczne relacji między strukturami i instytucjami społecznymi, a w szczególności między przedsiębiorstwami, organizacjami i gospodarstwami domowymi, w skali krajowej i międzynarodowej |
| **Z1\_KW02** | istotę osobowości człowieka jako podmiotu konstytuującego przedsiębiorstwo i organizację i w nich funkcjonującego, a także zasady funkcjonowania człowieka w procesach zachodzących w strukturach społecznych |
| **Z1\_KW03** | metody i narzędzia, w tym techniki pozyskiwania danych, właściwe dla dziedzin nauk ekonomicznych w szczególności zarządzania, pozwalające opisać podmioty gospodarujące oraz procesy regulujące ich funkcjonowanie |
| **P6S\_WK** | fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji  podstawowe ekonomiczne, prawne, etyczne i inne uwarunkowania różnych rodzajów działalności zawodowej związanej z kierunkiem studiów, w tym podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego  podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości | **Z1\_KW04** | normy i zasady (organizacyjne, prawne, moralne i etyczne) regulujące funkcjonowanie podmiotów gospodarujących (przedsiębiorstw, organizacji i gospodarstw domowych) |
| **Z1\_KW05** | kluczowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej oraz prawa autorskiego, istotne dla zarządzania |
| **Z1\_KW06** | zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości, z uwzględnieniem tworzenia i zarządzania przedsiębiorstwem start-up oraz różnych form aktywności społecznej, wykorzystujących wiedzę z zakresu zarządzania w agrobiznesie |
| **UMIEJĘTNOŚCI – absolwent POTRAFI** | | | |
| **P6U\_U** | innowacyjnie wykonywać zadania oraz rozwiązywać złożone i nietypowe problemy w zmiennych i nie w pełni przewidywalnych warunkach  samodzielnie planować własne uczenie się przez całe życie  komunikować się z otoczeniem, uzasadniać swoje stanowisko | |  |
| **P6S\_UW** | wykorzystywać posiadaną wiedzę - formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy oraz wykonywać zadania w warunkach nie w pełni przewidywalnych przez:  — właściwy dobór źródeł i informacji z nich pochodzących, dokonywanie oceny, krytycznej analizy i syntezy tych informacji,  — dobór oraz stosowanie właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych | **Z1\_KU01** | właściwie analizować przyczyny i przebieg konkretnych procesów i zjawisk społecznych, gospodarczych i organizacyjnych |
| **Z1\_KU02** | wykorzystywać zdobytą wiedzę do rozstrzygania dylematów pojawiających się w pracy zawodowej menedżera |
| **Z1\_KU03** | wykorzystać wiedzę teoretyczną i pozyskiwać dane do formułowania i rozwiązywania problemów typowych dla zarządzania zjawiskami i procesami w agrobiznesie i na obszarach wiejskich |
| **P6S\_UK** | komunikować się z otoczeniem z użyciem specjalistycznej terminologii  brać udział w debacie - przedstawiać i oceniać różne opinie i stanowiska oraz dyskutować o nich  posługiwać się językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego | **Z1\_KU04** | skutecznie komunikować się z różnymi grupami otoczenia społeczno-gospodarczego, brać udział w dyskusji nt. zagadnień zawodowych rozważając różne punkty widzenia, upowszechniać wiedzę w środowisku naukowym i posługiwać się językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego |
| **P6S\_UO** | planować i organizować pracę indywidualną oraz w zespole  współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych (także o charakterze interdyscyplinarnym) | **Z1\_KU05** | analizować proponowane rozwiązania konkretnych problemów z zakresu zarządzania i proponować w tym zakresie odpowiednie rozstrzygnięcia, także w ramach prac zespołowych, w tym o charakterze interdyscyplinarnym |
| **P6S\_UU** | samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie | **Z1\_KU06** | samodzielnie planować i realizować własny rozwój, aby analizować zjawiska i procesy, trendy w zakresie zarządzania przedsiębiorstwem i organizacją, ze szczególnym uwzględnieniem agrobiznesu |
| **KOMPETENCJE – absolwent JEST GOTÓW DO** | | | |
| **P6U\_K** | kultywowania i upowszechniania wzorów właściwego postępowania w środowisku pracy i poza nim  samodzielnego podejmowania decyzji, krytycznej oceny działań własnych, działań zespołów, którymi kieruje, i organizacji, w których uczestniczy, przyjmowania odpowiedzialności za skutki tych działań | |  |
| **P6S\_KK** | krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści  uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu | **Z1\_KK01** | wyznaczania priorytetów służących do realizacji określonego przez siebie lub innych zadania w celu skutecznego zarządzania, krytycznej analizy posiadanych zasobów wiedzy i poszukiwania jej źródeł wśród ekspertów |
| **P6S\_KO** | wypełniania zobowiązań społecznych, współorganizowania działalności na rzecz środowiska społecznego  inicjowania działań na rzecz interesu publicznego  myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy | **Z1\_KK02** | odpowiedzialnego uczestniczenia w przygotowaniu projektów społeczno-ekonomicznych, uwzględniając interdyscyplinarność zarządzania i interes publiczny |
| **P6S\_KR** | odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych, w tym:  — przestrzegania zasad etyki zawodowej i wymagania tego od innych,  — dbałości o dorobek i tradycje zawodu | **Z1\_KK03** | współdziałania i współpracy w zespole, przyjmując w nim różne role, w tym funkcje kierownicze |
| **Z1\_KK04** | etycznego i kreatywnego rozwiązywania problemów z zakresu zarządzania, uwzględniając specyfikę agrobiznesu |

Objaśnienia:

WG – Zakres i głębia - kompletność perspektywy poznawczej i zależności

WK – Kontekst / uwarunkowania, skutki

UW – Wykorzystanie wiedzy / rozwiązywane problemy i wykonywane zadania

UK – Komunikowanie się - odbieranie i tworzenie wypowiedzi, upowszechnianie wiedzy w środowisku naukowym i posługiwanie się językiem obcym

UO – Organizacja pracy/ planowanie i praca zespołowa

UU – Uczenie się/planowanie własnego rozwoju i rozwoju innych osób

KK – Oceny/krytyczne podejście

KO – Odpowiedzialność/wypełnianie zobowiązań społecznych na rzecz interesu publicznego

KR – Rola zawodowa/ niezależność i rozwój etosu

**11. KONCEPCJA KSZTAŁCENIA**

Koncepcja kształcenia na kierunku Zarządzanie i zawarte w niej cele wpisują się bezpośrednio w przyjętą strategię SGGW oraz prowadzoną w SGGW politykę jakości kształcenia studentów. Misją Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie jest służenie rozwojowi intelektualnemu, społecznemu i gospodarczemu polskiego społeczeństwa oraz społeczności międzynarodowej ze szczególnym uwzględnieniem zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich, gospodarki żywnościowej i szeroko rozumianego środowiska przyrodniczego (Strategia SGGW w Warszawie do 2030 roku). Stawianym celem jest prowadzenie na najwyższym poziomie badań naukowych i kształcenia oraz działalności wdrożeniowej, przyczyniających się do zrównoważonego rozwoju i minimalizowania negatywnych skutków przyszłych zdarzeń, w tym zmian klimatycznych.

Powyższe założenia strategiczne Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie zamierza osiągnąć poprzez realizację pięciu ściśle ze sobą połączonych obszarów działań strategicznych, w zakresie następujących celów strategicznych: wysoki poziom badań naukowych, wysoka jakość kształcenia, efektywna współpraca międzynarodowa, efektywna współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym, silna pozycja ekonomiczna, sprawna administracja i nowoczesna infrastruktura – „Kampus 2030”.

Koncepcja kształcenia na kierunku Zarządzanie umożliwia studentom studiów I stopnia poznanie i zrozumienie między innymi:

* teoretycznych podstaw relacji między strukturami i instytucjami społecznymi, a w szczególności między przedsiębiorstwami, organizacjami i gospodarstwami domowymi, w skali krajowej i międzynarodowej;
* zasad działania człowieka jako podmiotu konstytuującego przedsiębiorstwo i organizację i w nich funkcjonującego;
* metod i narzędzi, w tym technik pozyskiwania danych, właściwych dla dziedzin nauk ekonomicznych w szczególności zarządzania, pozwalających opisywać podmioty gospodarujące oraz procesy regulujące ich funkcjonowanie
* norm i zasad (organizacyjnych, prawnych, moralnych i etycznych) regulujących funkcjonowanie podmiotów gospodarujących (przedsiębiorstw, organizacji i gospodarstw domowych), w tym, istotnych dla zarządzania, podstawowych pojęć i zasad z zakresu ochrony własności przemysłowej oraz prawa autorskiego;
* zasad tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości, z uwzględnieniem tworzenia i zarządzania przedsiębiorstwem start-up.

Koncepcja kształcenia na kierunku Zarządzanie umożliwia studentom studiów I stopnia także nabycie umiejętności w zakresie:

* właściwego analizowania przyczyn i przebiegu konkretnych procesów i zjawisk społecznych, gospodarczych i organizacyjnych;
* wykorzystywania zdobytej wiedzy do rozstrzygania dylematów pojawiających się w pracy zawodowej menedżera;
* analizowania problemów z zakresu zarządzania i proponowania w tym zakresie odpowiednich rozstrzygnięć, również w ramach prac zespołowych i o charakterze interdyscyplinarnym;
* skutecznego komunikowania się z różnymi grupami otoczenia społeczno-gospodarczego;
* wykorzystania podstawowej wiedzy teoretycznej i pozyskiwania danych do formułowania i rozwiązywania problemów typowych dla zarządzania zjawiskami i procesami w agrobiznesie i na obszarach wiejskich;
* współdziałania i współpracy w zespole, w tym pełnienia funkcji kierowniczych;
* wyznaczania priorytetów służących do realizacji określonego przez siebie lub innych zadania w celu skutecznego zarządzania, krytycznej analizy posiadanych zasobów wiedzy i poszukiwania jej źródeł wśród ekspertów;
* odpowiedzialnego uczestniczenia w przygotowaniu projektów społeczno-ekonomicznych, przy uwzględnieniu interdyscyplinarności zarządzania i interesu publicznego;
* etycznego i kreatywnego rozwiązywania problemów z zakresu zarządzania, przy uwzględnieniu specyfiki agrobiznesu.

Studia pierwszego stopnia na kierunku Zarządzanie trwają 6 semestrów. W trakcie pierwszego roku studiów realizowane są moduły, w ramach których przekazywana jest wiedza ogólna i kształtowane są umiejętności potrzebne w trakcie studiów na kolejnych semestrach. Począwszy od trzeciego semestru, w trakcie semestrów 3-6, studenci realizują przedmioty obowiązkowe, prowadzące do uzyskania założonych efektów uczenia się i kompetencji absol­wenta, ale także, na każdym z tych semestrów, mają możliwość realizacji modułów wybieralnych. W semestrach 3-4 studenci wybierają trzy moduły na semestr, łącznie za 9 punktów ECTS w każdym semestrze, z czego dwa moduły oferowane są w grupie przedmiotów kierunkowych, a jeden w grupie przedmiotów dowolnych, dodatkowo poszerzających wiedzę i kompetencje. W semestrze 5 oraz 6 studenci realizują cztery moduły wybierane z grupy przedmiotów kierunkowych (po dwa na semestr), łącznie za 12 ECTS oraz dwa przedmioty wybieralne w języku obcym za 4 ECTS. Swoboda wyboru przedmiotów wybieralnych z oferowanego zestawu daje studentom możliwość samodzielnego kształtowania ścieżki rozwoju zawodowego, w ramach kierunku studiów, ale także daje możliwość poszerzania wiedzy w obszarach nie związanych bezpośrednio z kierunkiem. W kolejnych semestrach wybór przedmiotów kierunkowych i dowolnych następuje w semestrze poprzedzającym. Pula przedmiotów do wyboru w każdym semes­trze jest otwarta i pozwala na zgłaszanie nowych przedmiotów.

Elementem kształtowania kompetencji absolwenta kierunku Zarządzanie jest także realizacja praktyki zawodowej, która jest realizowana w czasie drugiego roku studiów (w dni wolne od zajęć dydaktycznych) lub w okresie wakacyjnym w przedsiębiorstwach lub instytucjach publicznych, polskich lub zagranicznych, wskazanych przez studenta i zaakceptowanych przez Opiekuna praktyk. Dodatkowo może to być praktyka w gospodarstwach rolniczych w formie wyjazdów seminaryjnych w połączeniu z zajęciami z przedmiotu Ekonomika i organizacja przedsiębiorstw rolniczych. Wyjazdy seminaryjne do gospodarstw rolniczych są obowiązkowe i realizowane są w czwartym semestrze studiów licencjackich.

Studenci podczas praktyki są zobowiązani do wykonywania czynności związanych z funkcjonowaniem instytucji lub przedsiębiorstwa, zleconych przez właściciela (bezpośredniego opiekuna). Wskazane jest, aby student wykonywał prace związane z kierunkiem studiów. Studenci w czasie praktyki zobowiązani są do: sporządzenia szczegółowego raportu z praktyki w wersji tradycyjnej i elektronicznej; przygotowania prezentacji o jednostce (w wersji elektronicznej), prowadzenia zapisów w dzienniczku praktyk, dotyczących rodzaju wykonywanych prac, czasu ich trwania oraz własnych obserwacji i wniosków; realizacji zadań wytyczonych przez bezpośrednich opiekunów praktyk. Zaliczenie praktyki w instytucjach lub przedsiębiorstwach (zdanie egzaminu) jest niezbędnym wymogiem do zaliczenia piątego semestru studiów. Praktyka w okresie studiów umożliwia studentom weryfikację zdobytej wiedzy w praktyce gospodarczej i daje możliwość refleksji co do dalszego specjalizowania kształcenia, w tym poprzez wybór przedmiotów do realizacji.

Studenci mogą uczestniczyć w międzynarodowej wymianie studentów realizując część programu studiów w uczelniach zagranicznych. Na studiach licencjackich jest taka możliwość przy zapewnieniu pełnej realizacji programu głównie w semestrach 2-6.

Praca dyplomowa jest realizowana w semestrach 5 i 6. Wybór tematyki pracy, seminarium i promotora jest poprzedzony obowiązkowym proseminarium, na którym studenci poznają zasady pisania prac dyplomowych. Studenci wybierają tematykę prac spośród proponowanych przez pracowników dydaktycznych. Dokonują także wyboru seminariów, które są prowadzone w obszarach tematycznych. Prace dyplomowe są więc przygotowywane pod opieką osób, które zajmują się naukowo danym obszarem badawczym, a studenci mają możliwość wcześniej uzyskać informację, jaki jest oczekiwany zakres pracy. W semestrze 5 studenci przygotowują metodykę pracy, dokonują przeglądu literatury oraz gromadzą dane przygotowują własne narzędzie badawcze (np. ankieta). W semestrze 6 zakłada się, że dane są opracowywane i przygotowywana jest ostateczna wersja pracy.

**SYLWETKA ABSOLWENTA**

Cele kształcenia na kierunku Zarządzanie są ukierunkowane na zdobycie przez studentów gruntownej wiedzy teoretycznej i praktycznej z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości oraz nauk pokrewnych dotyczących istoty, prawidłowości i problemów funkcjonowania organizacji – przedsiębiorstw, instytucji publicznych. Posiadają umiejętności rozpoznawania, diagnozowania i rozwiązywania problemów gospodarowania zasobami ludzkimi, rzeczowymi, finansowymi i informacjami.

Absolwenci znają podstawy teoretyczne relacji między strukturami i instytucjami społecznymi, a także rozumieją zasady funkcjonowania człowieka w procesach zachodzących w strukturach społecznych. Znają normy i zasady regulujące funkcjonowanie podmiotów gospodarujących, w tym podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej oraz prawa autorskiego, a także zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości oraz aktywności społecznej, wykorzystujących wiedzę z zakresu zarządzania w agrobiznesie. Absolwent ma także wiedzę z zakresu prawa autorskiego i praw pokrewnych, a także dotyczącą ochrony przemysłowej własności intelektualnej.

Absolwenci posiadają umiejętności pozyskiwania materiałów źródłowych z zakresu zarządzania oraz analizowania przyczyn i przebiegu konkretnych procesów i zjawisk społecznych, gospodarczych i organizacyjnych. Potrafią wykorzystywać zdobytą wiedzę do rozstrzygania problemów typowych dla zarządzania zjawiskami i procesami w agrobiznesie i na obszarach wiejskich. Posiadają umiejętność samodzielnego planowania i realizowania własnego rozwoju, znają język obcy na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, a także potrafią posługiwać się językiem specjalistycznym z zakresu zarządzania.

Absolwenci są gotowi do współpracy zespołowej, pełnienia funkcji kierowniczych w zespole, odpowiedzialnego uczestniczenia w przygotowaniu projektów społeczno-ekonomicznych, a także etycznego i kreatywnego rozwiązywania problemów z zakresu zarządzania, uwzględniając specyfikę agrobiznesu.

Studia te rozwijają kompetencje umożliwiające podjęcie pracy zawodowej w charakterze specjalisty organizacji i zarządzania oraz menadżera/kierownika średniego szczebla zarządzania w przedsiębiorstwach, a także do prowadzenia własnej działalności. Absolwenci posiadają umiejętności skutecznego komunikowania się, negocjowania i przekonywania oraz pracy w zespole. Szczególną cechą wyróżniającą absolwentów jest biegła znajomość specyfiki przedsiębiorstw i jednostek gospodarczych funkcjonujących w sferze szeroko rozumianego agrobiznesu.

Absolwent studiów są przygotowani do prowadzenia badań naukowych w podstawowym zakresie. Absolwenci są również przygotowani do podjęcia studiów drugiego stopnia oraz studiów podyplomowych.

**12. Plan studiów**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Plan studiów - Kierunek: | | |  | **ZARZĄDZANIE** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Poziom studiów: | | |  | **studia pierwszego stopnia** | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Profil studiów: | | |  | **ogólnoakademicki** | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Forma studiów: | | |  | **niestacjonarne** | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Czas trwania studiów: | | |  | **6 semestrów** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Liczba ECTS konieczna do ukończenia studiów: | | | | **180 ects** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Tytuł zawodowy nadawany absolwentom: | | | | **licencjat** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Kod ISCED dla kierunku studiów: | | | | **413** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Opis symboli: | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Status zajęć **I**: zajęcia podstawowe - P, zajęcia kierunkowe - K, zajęcia humanistyczno-społeczne - HS; | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Status zajęć **II**: zajęcia obowiązkowe - O, zajęcia do wyboru - F | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Status zajęć **III**: zajęcia związane z dyscyplina naukową / profil ogólnoakademicki/-N; zajęcia o charakterze praktycznym/profil praktyczny/-U | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Liczba godzin zajęć symbole: W - wykład; C - ćwiczenia audytoryjne; LC - ćwiczenia laboratoryjne; PC - ćwiczenia projektowe; TC - ćwiczenia terenowe; ZP - praktyki zawodowe | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |
| Liczba godzin zajęć w semestrach W - wykład C - ćwiczenia (suma godzin dla C, LC, PC, TC, ZP) | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ECTS\_k - ECTS wynikające z zajęć wymagających bezpośredniego kontaktu | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Forma zaliczenia: egzamin - E; zaliczenie na ocenę - Z\_o; zaliczenie -Z | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Lp. | Nr | Kod | Nazwa zajęć | Status | |  | Liczba godzin zajęć; | | | |  |  | Razem | Liczba godzin zajęć w semestrach | | | | | |  |  |  |  |  |  | Forma | ECTS | ECTS\_k |
|  | sem. | zajęć |  |  |  |  |  |  |  |  | godzin | 1 |  | 2 |  | 3 |  | 4 |  | 5 |  | 6 |  | zal. |
|  |  |  |  | I | II | III | W | C | LC | PC | TC | ZP |  | W | C/LC | W | C/LC | W | C/LC | W | C/LC | W | C/ZP | W | C/LC |  |
| 1 | 1 | Z-1SZ-1-01-PO-2021 | **Technologie informacyjne** | P | O | N | 8 |  | 16 |  |  |  | 24 | 8 | 16 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Z\_o | **4** | 1,16 |
| 2 | 1 | Z-1SZ-1-02-KO-2021 | **Wprowadzenie do zarządzania** | K | O | N | 8 |  |  |  |  |  | 8 | 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Z\_o | **1** | 0,32 |
| 3 | 1 | Z-1SZ-1-03-PO-2021 | **Matematyka dla ekonomistów** | P | O |  | 16 | 16 |  |  |  |  | 32 | 16 | 16 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | E | **6** | 1,48 |
| 4 | 1 | Z-1SZ-1-04-KO-2021 | **Mikroekonomia** | K | O |  | 16 | 16 |  |  |  |  | 32 | 16 | 16 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | E | **5** | 1,48 |
| 5 | 1 | Z-1SZ-1-05-PO-2021 | **Psychospołeczne aspekty pracy** | P | O | N | 8 | 8 |  |  |  |  | 16 | 8 | 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Z\_o | **3** | 0,84 |
| 6 | 1 | Z-1SZ-1-06-PO-2021 | **Geografia ekonomiczna** | P | O |  | 8 | 8 |  |  |  |  | 16 | 8 | 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Z\_o | **3** | 0,84 |
| 7 | 1 | Z-1SZ-1-07-PO-2021 | **Nauka o organizacji** | K | O | N | 8 | 8 |  |  |  |  | 16 | 8 | 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | E | **3** | 0,84 |
| 8 | 1 | Z-1SZ-1-08-PO-2021 | **Ochrona własności intelektualnej** | P | O |  | 6 |  |  |  |  |  | 6 | 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Z\_o | **1** | 0,24 |
| 9 | 1 | Z-1SZ-1-09-PF-2021; Z-1SZ-1-10-PF-2021; Z-1SZ-1-11-PF-2021; Z-1SZ-1-12-PF-2021 | **Język obcy** | P | F |  |  | 32 |  |  |  |  | 32 |  | 32 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Z\_o | **4** | 1,48 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **182** | **78** | **104** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **30** | **8,68** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | 2 | Z-1SZ-2-01-PO-2021 | **Propedeutyka rolnictwa** | P | O |  | 16 |  |  |  |  |  | 16 |  |  | 16 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Z\_o | **3** | 0,84 |
| 12 | 2 | Z-1SZ-2-02-KO-2021 | **Rachunkowość** | K | O |  | 8 | 16 |  |  |  |  | 24 |  |  | 8 | 16 |  |  |  |  |  |  |  |  | E | **4** | 1,16 |
| 13 | 2 | Z-1SZ-2-03-KO-2021 | **Ekonomika gospodarki żywnościowej** | K | O |  | 8 | 8 |  |  |  |  | 16 |  |  | 8 | 8 |  |  |  |  |  |  |  |  | Z\_o | **3** | 0,84 |
| 14 | 2 | Z-1SZ-2-04-PO-2021 | **Prawo** | P | O |  | 16 |  |  |  |  |  | 16 |  |  | 16 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Z\_o | **3** | 0,84 |
| 15 | 2 | Z-1SZ-2-05-KO-2021 | **Makroekonomia** | K | O |  | 16 | 16 |  |  |  |  | 32 |  |  | 16 | 16 |  |  |  |  |  |  |  |  | E | **5** | 1,48 |
| 16 | 2 | Z-1SZ-2-06-KO-2021 | **Zarządzanie** | K | O | N | 16 | 16 |  |  |  |  | 32 |  |  | 16 | 16 |  |  |  |  |  |  |  |  | E | **5** | 1,48 |
| 17 | 2 | Z-1SZ-2-07-PO-2021 | **Komunikowanie społeczne** | P | O | N | 8 | 8 |  |  |  |  | 16 |  |  | 8 | 8 |  |  |  |  |  |  |  |  | Z\_o | **3** | 0,84 |
| 18 | 2 | Z-1SZ-1-09-PF-2021; Z-1SZ-1-10-PF-2021; Z-1SZ-1-11-PF-2021; Z-1SZ-1-12-PF-2021 | **Język obcy** | P | F |  |  | 32 |  |  |  |  | 32 |  |  |  | 32 |  |  |  |  |  |  |  |  | E | **4** | 1,48 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **184** |  |  | **88** | **96** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **30** | **8,96** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20 | 3 | Z-1SZ-3-01-KO-2021 | **Zachowania organizacyjne** | K | O | N | 16 | 8 |  |  |  |  | 24 |  |  |  |  | 16 | 8 |  |  |  |  |  |  | E | **4** | 1,16 |
| 21 | 3 | Z-1SZ-3-02-KO-2021 | **Marketing** | K | O | N | 16 | 8 |  |  |  |  | 24 |  |  |  |  | 16 | 8 |  |  |  |  |  |  | E | **4** | 1,16 |
| 22 | 3 | Z-1SZ-3-03-KO-2021 | **Statystyka** | K | O |  | 8 |  | 16 |  |  |  | 24 |  |  |  |  | 8 | 16 |  |  |  |  |  |  | E | **4** | 1,16 |
| 23 | 3 | Z-1SZ-3-04-KO-2021 | **Międzynarodowe stosunki gospodarcze** | K | O |  | 8 | 8 |  |  |  |  | 16 |  |  |  |  | 8 | 8 |  |  |  |  |  |  | Z\_o | **3** | 0,84 |
| 24 | 3 | Z-1SZ-3-05-KO-2021 | **Podstawy finansów** | K | O |  | 8 | 8 |  |  |  |  | 16 |  |  |  |  | 8 | 8 |  |  |  |  |  |  | Z\_o | **3** | 0,84 |
| 25 | 3 | Z-1SZ-3-06-KO-2021 | **Zarządzanie zasobami ludzkimi** | K | O | N | 16 |  |  |  |  |  | 16 |  |  |  |  | 16 |  |  |  |  |  |  |  | Z\_o | **3** | 0,84 |
| 26 | 3 |  | **Przedmioty kierunkowe (dwa do wyboru)** | K | F | N | 24 | 8 |  |  |  |  | 32 |  |  |  |  | 24 | 8 |  |  |  |  |  |  | Z\_o | **6** | 1,68 |
| 27 | 3 |  | **Przedmiot dowolny (do wyboru)** | P | F |  | 12 | 4 |  |  |  |  | 16 |  |  |  |  | 12 | 4 |  |  |  |  |  |  | Z\_o | **3** | 0,84 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **168** |  |  |  |  | **108** | **60** |  |  |  |  |  |  |  | **30** | **8,52** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 28 | 4 | Z-1SZ-4-01-KO-2021 | **Społeczna odpowiedzialność biznesu** | K | O | N | 16 |  |  |  |  |  | 16 |  |  |  |  |  |  | 16 |  |  |  |  |  | Z\_o | **3** | 0,84 |
| 29 | 4 | Z-1SZ-4-02-KO-2021 | **Ekonomika i organizacja przedsiębiorstw rolniczych** | K | O | N | 8 |  | 16 |  |  |  | 24 |  |  |  |  |  |  | 8 | 16 |  |  |  |  | E | **5** | 1,16 |
| 30 | 4 | Z-1SZ-4-03-KO-2021 | **Zajęcia terenowe** | K | O | N |  | 8 |  |  |  |  | 8 |  |  |  |  |  |  |  | 8 |  |  |  |  | Z | **2** | 0,52 |
| 31 | 4 | Z-1SZ-4-04-KO-2021 | **Ekonometria** | K | O |  | 16 |  | 16 |  |  |  | 32 |  |  |  |  |  |  | 16 | 16 |  |  |  |  | E | **5** | 1,48 |
| 32 | 4 | Z-1SZ-4-05-KO-2021 | **Zarządzanie wiedzą** | K | O | N | 8 | 8 |  |  |  |  | 16 |  |  |  |  |  |  | 8 | 8 |  |  |  |  | Z\_o | **3** | 0,84 |
| 33 | 4 | Z-1SZ-4-06-KO-2021 | **Doradztwo gospodarcze i innowatyka** | K | O | N | 16 |  |  |  |  |  | 16 |  |  |  |  |  |  | 16 |  |  |  |  |  | Z\_o | **3** | 0,84 |
| 34 | 4 |  | **Przedmioty kierunkowe (dwa do wyboru)** | K | F | N | 24 | 8 |  |  |  |  | 32 |  |  |  |  |  |  | 24 | 8 |  |  |  |  | Z\_o | **6** | 1,68 |
| 35 | 4 |  | **Przedmiot dowolny (do wyboru)** | P | F |  | 12 | 4 |  |  |  |  | 16 |  |  |  |  |  |  | 12 | 4 |  |  |  |  | Z\_o | **3** | 0,84 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **160** |  |  |  |  |  |  | **100** | **60** |  |  |  |  |  | **30** | **8,20** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 36 | 5 | Z-1SZ-5-01-KO-2021 | **Polityka rolna** | K | O |  | 8 | 8 |  |  |  |  | 16 |  |  |  |  |  |  |  |  | 8 | 8 |  |  | Z\_o | **3** | 0,84 |
| 37 | 5 | Z-1SZ-5-02-KO-2021 | **Zarządzanie finansami przedsiębiorstw** | K | O | N | 8 | 8 |  |  |  |  | 16 |  |  |  |  |  |  |  |  | 8 | 8 |  |  | E | **4** | 0,84 |
| 38 | 5 | Z-1SZ-5-03-KO-2021 | **Badania rynkowe i marketingowe** | K | O | N | 8 |  | 16 |  |  |  | 24 |  |  |  |  |  |  |  |  | 8 | 16 |  |  | E | **4** | 1,16 |
| 39 | 5 | Z-1SZ-5-04-KO-2021 | **Zarządzanie produkcją i usługami** | K | O | N | 8 | 8 |  |  |  |  | 16 |  |  |  |  |  |  |  |  | 8 | 8 |  |  | Z\_o | **3** | 0,84 |
| 40 | 5 |  | **Przedmioty kierunkowe (dwa do wyboru)** | K | F | N | 24 | 8 |  |  |  |  | 32 |  |  |  |  |  |  |  |  | 24 | 8 |  |  | Z\_o | **6** | 1,68 |
| 41 | 5 |  | **Przedmiot w języku obcym (do wyboru)** | K | F | N | 8 |  |  |  |  |  | 8 |  |  |  |  |  |  |  |  | 8 |  |  |  | Z\_o | **2** | 0,52 |
| 42 | 5 | Z-1SZ-5-05-KO-2021 | **Proseminarium** | K | O |  | 8 |  |  |  |  |  | 8 |  |  |  |  |  |  |  |  | 8 |  |  |  | Z | **1** | 0,32 |
| 43 | 5 | Z-1SZ-5-06-KF-2021 | **Seminarium dyplomowe** | K | F | N |  | 8 |  |  |  |  | 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 8 |  |  | Z\_o | **1** | 0,32 |
| 44 | 5 | Z-1SZ-5-07-KF-2021 | **Praktyka** | K | F | N |  |  |  |  |  | 180 | 180 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 180 |  |  | Z | **6** | 6,00 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **308** |  |  |  |  |  |  |  |  | **72** | **236** |  |  |  | **30** | **12,52** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 45 | 6 | Z-1SZ-6-01-KO-2021 | **Zarządzanie projektami** | K | O | N | 8 |  | 8 |  |  |  | 16 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 8 | 8 | Z\_o | **3** | 0,84 |
| 46 | 6 | Z-1SZ-6-02-KO-2021 | **Zarządzanie jakością** | K | O | N | 16 | 8 |  |  |  |  | 24 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 16 | 8 | E | **4** | 1,16 |
| 47 | 6 | Z-1SZ-6-03-KO-2021 | **Zarządzanie i planowanie marketingowe** | K | O | N | 8 | 8 |  |  |  |  | 16 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 8 | 8 | Z\_o | **3** | 0,84 |
| 48 | 6 |  | **Przedmioty kierunkowe (dwa do wyboru)** | K | F | N | 24 | 8 |  |  |  |  | 32 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 24 | 8 | Z\_o | **6** | 1,68 |
| 49 | 6 |  | **Przedmiot w języku obcym (do wyboru)** | K | F | N | 8 |  |  |  |  |  | 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 8 |  | Z\_o | **2** | 0,52 |
| 50 | 6 | Z-1SZ-5-06-KF-2021 | **Seminarium dyplomowe** | K | F | N |  | 16 |  |  |  |  | 16 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 16 | Z\_o | **2** | 0,84 |
| 51 | 6 |  | **Praca dyplomowa** | K | F | N |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | E | **10** | 2,00 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **112** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **64** | **48** |  | **30** | **7,88** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **W pierwszym semestrze obowiązek realizacji szkolenia BHP i szkolenia bibliotecznego.** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Godziny | | | ECTS | | |  | Godziny | | | ECTS | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Numer semestru | P | K | Suma | P | K | Suma | O | F | Suma | O | F | Suma |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 1 | 126 | 56 | 182 | 21 | 9 | 30 | 150 | 32 | 182 | 26 | 4 | 30 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 2 | 80 | 104 | 184 | 13 | 17 | 30 | 152 | 32 | 184 | 26 | 4 | 30 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 3 | 16 | 152 | 168 | 3 | 27 | 30 | 120 | 48 | 168 | 21 | 9 | 30 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 4 | 16 | 144 | 160 | 3 | 27 | 30 | 112 | 48 | 160 | 21 | 9 | 30 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 5 | 0 | 308 | 308 | 0 | 30 | 30 | 80 | 228 | 308 | 15 | 15 | 30 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 6 | 0 | 112 | 112 | 0 | 30 | 30 | 56 | 56 | 112 | 10 | 20 | 30 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Suma | **238** | **876** | **1114** | **40** | **140** | **180** | **670** | **444** | **1114** | **119** | **61** | **180** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Podsumowanie | | | Numer semestru | Godziny | |  |  |  | ECTS | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | **Σ** | W | C/LC | ZP |  | N | ECTS\_k |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 1 | 182 | 78 | 104 |  |  | 11 | 8,68 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 2 | 184 | 88 | 96 |  |  | 8 | 8,96 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 3 | 168 | 108 | 60 |  |  | 17 | 8,52 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 4 | 160 | 100 | 60 |  |  | 22 | 8,20 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 5 | 308 | 72 | 56 | 180 |  | 26 | 12,52 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 6 | 112 | 64 | 48 |  |  | 30 | 7,88 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Razem | **1114** | **510** | **424** | **180** |  | **114** | **54,8** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**13. Wykaz zajęć w planie studiów uwzględniający opis przypisanych do danych zajęć efektów uczenia się oraz treści programowe zapewniające uzyskanie tych efektów:**

**SEMESTR 1**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zajęć: | | **Technologie informacyjne** | liczba ECTS: | **4** |
| Efekty uczenia się: | | treść efektu przypisanego do zajęć: | Odniesienie  do efektu. kierunkowego | Siła dla ef. kier\* |
| Wiedza:  (absolwent zna i rozumie) | W1 | metody i narzędzia, w tym techniki pozyskiwania danych (Data Science), właściwe dla dziedzin nauk ekonomicznych w szczególności zarządzania, pozwalające opisać podmioty gospodarujące oraz procesy regulujące ich funkcjonowanie (Business Intelligence) | Z1\_KW03 | 3 |
| W2 | podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej oraz prawa autorskiego, istotne dla zarządzania | Z1\_KW05 | 2 |
| Umiejętności:  (absolwent potrafi) | U1 | wykorzystywać zdobytą wiedzę do rozstrzygania dylematów pojawiających się w pracy zawodowej menedżera z wykorzystaniem technologii informacyjno-komunikacyjnych. | Z1\_KU02 | 3 |
| U2 | analizować proponowane rozwiązania konkretnych problemów z zakresu zarządzania i proponować w tym zakresie odpowiednie rozstrzygnięcia, także w ramach prac zespołowych, w tym o charakterze interdyscyplinarnym z wykorzystaniem technologii informacyjno-komunikacyjnych | Z1\_KU05 | 2 |
| Kompetencje:  (absolwent jest gotów do) | K1 | etycznego i kreatywnego rozwiązywania problemów z zakresu zarządzania,  uwzględniając specyfikę agrobiznesu z wykorzystaniem technologii informacyjno-komunikacyjnych. | Z1\_KK04 | 3 |
| K2 |  |  |  |
| Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się: | | Podstawy technologii informacyjnych, komunikacyjnych i użytkowania sprzętu komputerowego oraz metod ich wykorzystywania w celu wspomagania zarządzania; współczesne metody, techniki i systemy wspomagania zarządzania i procesów decyzyjnych; praktyczne wykorzystywanie edytora tekstu, arkusza kalkulacyjnego, programu prezentacyjnego i narzędzi z nimi powiązanych zgodnie z koncepcją Business Intelligence; wykorzystywanie arkusza kalkulacyjnego i narzędzi z nim powiązanych do obliczeń, gromadzenia, przetwarzania i analizy danych zgodnie z koncepcją Data Science. | | |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | | kolokwium na ćwiczeniach (W1, W2), test pisemny lub komputerowy (U1, U2, K1) | | |
| \*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy, | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zajęć: | | **Wprowadzenie do zarządzania** | liczba ECTS: | **1** |
| Efekty uczenia się: | | treść efektu przypisanego do zajęć: | Odniesienie  do efektu. kierunkowego | Siła dla ef. kier\* |
| Wiedza:  (absolwent zna i rozumie) | W1 | znaczenie zarządzania w gospodarce | Z1\_KW04 | 3 |
| W2 |  |  |  |
| Umiejętności:  (absolwent potrafi) | U1 | posługiwać się podstawowymi pojęciami z zakresu zarządzania wraz z identyfikacją problemów w tym obszarze | Z1\_KU03 | 2 |
| U2 |  |  |  |
| Kompetencje:  (absolwent jest gotów do) | K1 | uznania znaczenia wiedzy w życiu zawodowym i poszukiwania aktualnej wiedzy | Z1\_KK01 | 3 |
| K2 |  |  |  |
| Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się: | | Podstawy wiedzy z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości. Podstawowe zagadnienia zarządzania. Cele i funkcje zarządzania oraz nauk o zarządzaniu i jakości w praktyce. Podstawowe informacje wprowadzające o elementach otoczenia przedsiębiorstw w kontekście wewnętrznym. Problematyka działania podmiotów w zakresie efektywnego zarządzania zasobami ludzkimi. | | |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | | test pisemny lub komputerowy (W1, U1, K1) | | |
| \*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy, | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zajęć: | | **Matematyka dla ekonomistów** | liczba ECTS: | **6** |
| Efekty uczenia się: | | treść efektu przypisanego do zajęć: | Odniesienie  do efektu. kierunkowego | Siła dla ef. kier\* |
| Wiedza:  (absolwent zna i rozumie) | W1 | pojęcia analizy matematycznej oraz rachunku prawdopodobieństwa | Z1\_KW03, Z1\_KW04 | 3 |
| W2 |  |  |  |
| Umiejętności:  (absolwent potrafi) | U1 | zastosować rachunek różniczkowy do prostych zagadnień optymalizacji oraz stosować rachunek całkowy do obliczeń | Z1\_KU03 | 3 |
| U2 |  |  |  |
| Kompetencje:  (absolwent jest gotów do) | K1 | formułowania problemów w języku matematyki oraz analizy matematycznej | Z1\_KK01 | 2 |
| K2 |  |  |  |
| Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się: | | Podstawy rachunku różniczkowego, rachunku całkowego; podstawy matematyczne do studiowania przedmiotów pokrewnych; praktyczne umiejętności posługiwania się poznanymi pojęciami i narzędziami z zakresu matematyki i analizy matematycznej, oraz rachunku prawdopodobieństwa. | | |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | | kolokwium na ćwiczeniach (W1, U1), egzamin pisemny (W1, U1, K1) | | |
| \*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy, | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zajęć: | | **Mikroekonomia** | liczba ECTS: | **5** |
| Efekty uczenia się: | | treść efektu przypisanego do zajęć: | Odniesienie  do efektu. kierunkowego | Siła dla ef. kier\* |
| Wiedza:  (absolwent zna i rozumie) | W1 | zagadnienia teoretyczne zjawisk zachodzących w gospodarce | Z1\_KW01 | 3 |
| W2 | metody pozyskiwania i przetwarzania danych właściwe dla ekonomii | Z1\_KW03 | 2 |
| Umiejętności:  (absolwent potrafi) | U1 | analizować decyzje gospodarstw domowych, przedsiębiorstw | Z1\_KU01 | 3 |
| U2 | dobrać źródła danych, metody i narzędzia analizy oraz dokonać obliczeń w zakresie zjawisk ekonomicznych. | Z1\_KU06 | 3 |
| Kompetencje:  (absolwent jest gotów do) | K1 | uznania znaczenia wiedzy w życiu zawodowym i poszukiwania aktualnej wiedzy | Z1\_KK03 | 2 |
| K2 |  |  |  |
| Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się: | | Założenia dotyczące wiedzy o prawach i mechanizmach rządzących procesami gospodarczymi i o podmiotach biorących w nich aktywny udział; problemy ekonomiczne w skali mikro (gospodarstwo domowe, przedsiębiorstwo, rynki dóbr i usług konsumpcyjnych, rynki czynników produkcji); omówienie treści wykładanych w ramach innych przedmiotów ekonomicznych (np.: finanse, polityka gospodarcza, ekonometria, analiza rynku) w celu przygotowania studentów z tego zakresu. | | |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | | kolokwium na ćwiczeniach (U1, U2, K2),  egzamin pisemny (W1, W2, K1), ocena aktywności w trakcie zajęć (W1, W2, U1, U2, K1, K2) | | |
| \*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy, | | | | |
| Nazwa zajęć: | | **Psychospołeczne aspekty pracy** | liczba ECTS: | **3** |
| Efekty uczenia się: | | treść efektu przypisanego do zajęć: | Odniesienie  do efektu. kierunkowego | Siła dla ef. kier\* |
| Wiedza:  (absolwent zna i rozumie) | W1 | pojęcia z zakresu psychospołecznych aspektów pracy | Z1\_KW01 | 3 |
| W2 | kluczowe kompetencje z obszaru rynku pracy | Z1\_KW02 | 3 |
| Umiejętności:  (absolwent potrafi) | U1 | analizować cechy, umiejętności i kompetencje człowieka pod kątem ich przydatności w pracy zawodowej | Z1\_KU01 | 3 |
| U2 | oceniać środowisko pracy pod kątem psychologicznym, fizycznym i społecznym oraz potrafi planować dalszy rozwój pod względem zawodowym oraz społecznym | Z1\_KU05 | 2 |
| Kompetencje:  (absolwent jest gotów do) | K1 | ciągłego doskonalenia kompetencji społecznych, niezbędnych w pracy zawodowej | Z1\_KK01 | 3 |
| K2 |  |  |  |
| Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się: | | Teoretyczne i metodologiczne podstawy psychospołecznych aspektów pracy w kontekście zarządzania współczesnym przedsiębiorstwem; kryteria podziału, uwarunkowań i roli pracy w życiu człowieka; podstawowe kompetencje niezbędne w procesie pracy człowieka w kontekście psychologicznym oraz społecznym; czynniki i kryteria rozwijania zasobów ludzkich pod względem psychologicznym, fizycznym oraz społecznym. | | |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | | kolokwium na ćwiczeniach (W1, W2, U1, U2, K1),  test pisemny lub komputerowy (W1, W2, U1, U2, K1) | | |
| \*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy, | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zajęć: | | **Geografia ekonomiczna** | liczba ECTS: | **3** |
| Efekty uczenia się: | | treść efektu przypisanego do zajęć: | Odniesienie  do efektu. kierunkowego | Siła dla ef. kier\* |
| Wiedza:  (absolwent zna i rozumie) | W1 | pojęcia w zakresie geografii ekonomicznej | Z1\_KW01 | 3 |
| W2 | podstawowe koncepcje teoretyczne oraz określa czynniki rozwoju regionalnego i lokalnego | Z1\_KW03 | 2 |
| Umiejętności:  (absolwent potrafi) | U1 | gromadzić i analizować dane statystyczne oraz wykorzystywać je w prezentacji graficznej i kartograficznej | Z1\_KU02 | 2 |
| U2 | pozyskiwać i analizować dane o charakterze jakościowym i wykorzystuje je w realizacji indywidualnych i zbiorowych ćwiczeń w czasie zajęć | Z1\_KU02 | 3 |
| Kompetencje:  (absolwent jest gotów do) | K1 | uporządkowania wiedzy w zakresie danego problemu | Z1\_KK02 | 3 |
| K2 | współpracowania w zespole | Z1\_KK03 | 2 |
| Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się: | | Przestrzenne aspekty funkcjonowania gospodarki i społeczeństwa oraz następstwa tego zróżnicowania; rola komponentów środowiska geograficznego w kształtowaniu rozwoju gospodarki świata, w tym szczególnie Polski; zmiany zachodzące w przestrzeni geograficznej, które kształtują współczesny rozwój społeczny i gospodarczy. | | |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | | kolokwium na ćwiczeniach (U2), zaliczenie pisemne (W1, W2), ocena wystąpień w trakcie zajęć  (U1, K1), ocena aktywności w trakcie zajęć (K2) | | |
| \*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy, | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zajęć: | | **Nauka o organizacji** | liczba ECTS: | **3** |
| Efekty uczenia się: | | treść efektu przypisanego do zajęć: | Odniesienie  do efektu. kierunkowego | Siła dla ef. kier\* |
| Wiedza:  (absolwent zna i rozumie) | W1 | założenia teoretyczne oraz modele i zasady funkcjonowania różnych typów organizacji | Z1\_KW01 | 3 |
| W2 | normy (organizacyjne, prawne, moralne etyczne) regulujące funkcjonowanie podmiotów gospodarujących (przedsiębiorstw, organizacji) | Z1\_KW04,  Z1\_KW06 | 2 |
| Umiejętności:  (absolwent potrafi) | U1 | określić typy i modele organizacji | Z1\_KU05 | 2 |
| U2 |  |  |  |
| Kompetencje:  (absolwent jest gotów do) | K1 | współpracy w grupie, do postępowania zgodnie z zasadami społecznej odpowiedzialności biznesu | Z1\_KK04 | 3 |
| K2 |  |  |  |
| Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się: | | Funkcjonowanie różnych typów organizacji oraz ich form własności majątku; istota zarządzania współczesnymi organizacjami; zasoby i formy współpracy w nowoczesnej organizacji; określanie w praktyce efektywności organizacji i jej zmian | | |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | | kolokwium na ćwiczeniach (W1, U1), egzamin pisemny (W2, U1, K1), ocena wystąpień w trakcie zajęć (W1, K1), ocena wykonania zadania projektowego (U1) | | |
| \*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy, | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zajęć: | | **Ochrona własności intelektualnej** | liczba ECTS: | **1** |
| Efekty uczenia się: | | treść efektu przypisanego do zajęć: | Odniesienie  do efektu. kierunkowego | Siła dla ef. kier\* |
| Wiedza:  (absolwent zna i rozumie) | W1 | istotę ochrony własności intelektualnej, rodzaje przedmiotów własności przemysłowejoraz istotę prawa autorskiego, a także wybranych instytucji i organizacji z zakresu ochrony własności intelektualnej w Polsce, Unii Europejskiej i na świecie | Z1\_KW05 | 3 |
| W2 |  |  |  |
| Umiejętności:  (absolwent potrafi) | U1 | pozyskiwać i analizować dane z zakresu ochrony własności intelektualne | Z1\_KU06 | 2 |
| U2 |  |  |  |
| Kompetencje:  (absolwent jest gotów do) | K1 | świadomego korzystania z własności intelektualnej, z uwzględnieniem społecznej, etycznej i zawodowej odpowiedzialności za nieprzestrzeganie prawa z zakresu ochrony własności intelektualnej | Z1\_KK04 | 3 |
| K2 |  |  |  |
| Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się: | | Geneza rozwoju ochrony własności intelektualnej na świecie i w Polsce. Zasady systemu ochrony własności intelektualnej i jego znaczenie. Organizacje międzynarodowe i unijne w zakresie ochrony własności intelektualnej. Kompetencje i działalność Urzędu Patentowego RP w zakresie ochrony własności przemysłowej. Tajemnica przedsiębiorstwa jako najprostsza forma ochrony własności intelektualnej. Znak towarowy – warunki uzyskania prawa ochronnego. Wzór przemysłowy. Oznaczenia geograficzne. Istota wynalazku. Zasady udzielania patentu. Rodzaje patentów. Wzór użytkowy. Topografie układów scalonych. Rola rzeczników patentowych. Ochrona prawa autorskiego w Polsce. Ochrona praw pokrewnych w Polsce. Ochrona wizerunku. Konsekwencje naruszania praw własności intelektualnej | | |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | | zaliczenie pisemne (W1, K1),  ocena prac wykonywanych w ramach pracy własnej studenta (U1) | | |
| \*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy, | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zajęć: | | **Język obcy**  **(angielski, niemiecki, rosyjski, francuski, hiszpański)** | liczba ECTS: | **8** |
| Efekty uczenia się: | | treść efektu przypisanego do zajęć: | Odniesienie  do efektu. kierunkowego | Siła dla ef. kier\* |
| Wiedza:  (absolwent zna i rozumie) | W1 | słownictwo i struktury potrzebne do osiągnięcia efektów U1-U2 | Z1\_KW03 | 2 |
| W2 |  |  |  |
| Umiejętności:  (absolwent potrafi) | U1 | zrozumieć wypowiedzi obcojęzyczne na poziomie B2 związane z kierunkiem studiów oraz potrafi precyzyjnie wypowiadać się i wygłaszać prezentacje na tematy związane z kierunkiem studiów na poziomie B2 | Z1\_KU04 | 3 |
| U2 | zrozumieć opracowania, artykuły, dokumenty i korespondencję związaną z kierunkiem studiów na poziomie B2 oraz potrafi przygotowywać korespondencję, dokumenty i opracowania dotyczące zagadnień szczegółowych związanych z kierunkiem studiów na poziomie B2 | Z1\_KU04 | 3 |
| Kompetencje:  (absolwent jest gotów do) | K1 | ciągłego doskonalenia kompetencji językowych, niezbędnych w pracy zawodowej | Z1\_KK03 | 2 |
| K2 |  |  |  |
| Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się: | | Opanowanie przedmiotowego języka obcego na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, osiągnięcie niezależności językowej umożliwiającej efektywne posługiwanie się językiem obcym w zakresie czterech sprawności (słuchanie, mówienie, pisanie i czytanie) w komunikacji zawodowej i naukowej z uwzględnieniem języka specjalistycznego dla kierunku studiów. | | |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | | ocena aktywności w trakcie zajęć (W1, W2, U1, U2, K1),  test pisemny lub komputerowy (W1, U1, U2, K1) | | |
| \*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy, | | | | |

**SEMESTR 2**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zajęć: | | **Propedeutyka rolnictwa** | liczba ECTS: | **3** |
| Efekty uczenia się: | | treść efektu przypisanego do zajęć: | Odniesienie  do efektu. kierunkowego | Siła dla ef. kier\* |
| Wiedza:  (absolwent zna i rozumie) | W1 | pojęcia i funkcje rolnictwa oraz wykorzystanie map glebowych | Z1\_KW04 | 2 |
| W2 | rozróżnia systemy rolnictwa | Z1\_KW06 | 2 |
| Umiejętności:  (absolwent potrafi) | U1 | opisać gałęzie i działalności produkcji rolniczej | Z1\_KU01, Z1\_KU06 | 2 |
| U2 | obliczać hektary przeliczeniowe, strukturę użytków rolnych | Z1\_KU03 | 3 |
| Kompetencje:  (absolwent jest gotów do) | K1 | zarządzania i krytycznej analizy posiadanej wiedzy | Z1\_KK01 | 2 |
| K2 |  |  |  |
| Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się: | | Zagadnienia związane z produkcją rolniczą; funkcje rolnictwa i specyfika prowadzenia produkcji rolniczej; podstawowe pojęcia produkcji roślinnej i zwierzęcej; uwarunkowania przyrodniczych prowadzenia produkcji rolniczej | | |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | | Zaliczenie pisemne (W1, W2, U1, U2, K1), ocena aktywności w trakcie zajęć (W1, W2, U1, U2, K1) | | |
| \*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy, | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zajęć: | | **Rachunkowość** | liczba ECTS: | **4** |
| Efekty uczenia się: | | treść efektu przypisanego do zajęć: | Odniesienie  do efektu. kierunkowego | Siła dla ef. kier\* |
| Wiedza:  (absolwent zna i rozumie) | W1 | źródła prawa związane z zapotrzebowaniem różnych podmiotów na informację finansową pochodzącą z rachunkowości | Z1\_KW03 | 2 |
| W2 | metody wyceny składników aktywów i kapitałów jednostki gospodarczej | Z1\_KW01 | 2 |
| Umiejętności:  (absolwent potrafi) | U1 | sporządzać uproszczony bilans i rachunek zysków i strat | Z1\_KU01 | 3 |
| U2 | oceniać przydatność informacji ustalanych w rachunkowości do podejmowania określonych grup decyzji w danym podmiocie | Z1\_KU06 | 3 |
| Kompetencje:  (absolwent jest gotów do) | K1 | działania w sposób etyczny, odpowiedzialny społecznie i zgodny z interesem publicznym | Z1\_KK02 | 3 |
| K2 |  |  |  |
| Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się: | | Istota, funkcje, zasady i system gromadzenia informacji ekonomicznej w rachunkowości; proces pozyskiwania, klasyfikacji, dokumentowania i prezentacji informacji w systemie rachunkowości podmiotu; znaczenie rachunkowości w przygotowaniu decyzji finansowych i produkcyjnych jednostki  gospodarującej i organizacyjnej; podstawowe cechy i jakość informacji generowanych w obszarze rachunkowości | | |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | | kolokwium na ćwiczeniach (W2, U1, U2, K1), egzamin pisemny (W1, W2, K1), ocena aktywności w trakcie zajęć (W2, U2, K1) | | |
| \*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy, | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zajęć: | | **Ekonomika gospodarki żywnościowej** | liczba ECTS: | **3** |
| Efekty uczenia się: | | treść efektu przypisanego do zajęć: | Odniesienie  do efektu. kierunkowego | Siła dla ef. kier\* |
| Wiedza:  (absolwent zna i rozumie) | W1 | organizację produkcji i obrotu w gospodarce żywnościowej | Z1\_KW01 | 2 |
| W2 | pojęcia i kategorie ekonomiczne z zakresu ekonomiki gospodarki żywnościowej | Z1\_KW03 | 3 |
| Umiejętności:  (absolwent potrafi) | U1 | analizować i oceniać wyniki produkcyjne i ekonomiczne oraz dostrzegać przyczyny kształtowania ich poziomu w gospodarce żywnościowe | Z1\_KU01 | 3 |
| U2 |  |  |  |
| Kompetencje:  (absolwent jest gotów do) | K1 | zbierania i analizowania danych i informacji oraz uzupełniania wiedzy potrzebnej do prawidłowego interpretowania zjawisk zachodzących w gospodarce żywnościowej | Z1\_KK01 | 2 |
| K2 |  |  |  |
| Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się: | | Zagadnienia ewolucji formy organizacyjnej gospodarki żywnościowej; podstawowe pojęcia, specyfika i organizacja produkcji oraz obrotu w gospodarce żywnościowej; powiązania organizacyjne i zależności ekonomiczne w obrębie poszczególnych branż gospodarki żywnościowej. | | |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | | Zaliczenie pisemne (W1, W2, U1), ocena wystąpień w trakcie zajęć (U1, K1), ocena aktywności w trakcie zajęć (U1) | | |
| \*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy, | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zajęć: | | **Prawo** | liczba ECTS: | **3** |
| Efekty uczenia się: | | treść efektu przypisanego do zajęć: | Odniesienie  do efektu. kierunkowego | Siła dla ef. kier\* |
| Wiedza:  (absolwent zna i rozumie) | W1 | pojęcie państwa i jego aspekty; pojęcia z zakresu prawa i systemu prawnego; prawa i wolności obywatelskie; podstawowe elementy wybranych gałęzi prawa | Z1\_KW04 | 3 |
| W2 |  |  |  |
| Umiejętności:  (absolwent potrafi) | U1 | wyszukać potrzebne informacje w źródłowych tekstach prawnych i prawniczych; zinterpretować podstawowe przepisy w celu wywiedzenia z nich normy prawnej; ocenić potrzebę zasięgnięcia profesjonalnej pomocy prawnej w danej sprawie; właściwie dobrać formę czynności prawnej | Z1\_KU02 | 3 |
| U2 |  |  |  |
| Kompetencje:  (absolwent jest gotów do) | K1 | podejmowania w organizacji funkcji wymagających rozeznania w podstawowych regulacjach prawnych | Z1\_KK03 | 3 |
| K2 |  |  |  |
| Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się: | | Zagadnienia prawnicze; teoria prawa (wstęp do prawoznawstwa); regulacje ustrojowe, materialnoprawne i proceduralne. | | |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | | Zaliczenie ustne (W1, U1, K1), ocena aktywności w trakcie zajęć (W1) | | |
| \*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy, | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zajęć: | | **Makroekonomia** | liczba ECTS: | **5** |
| Efekty uczenia się: | | treść efektu przypisanego do zajęć: | Odniesienie  do efektu. kierunkowego | Siła dla ef. kier\* |
| Wiedza:  (absolwent zna i rozumie) | W1 | kluczowe problemy makroekonomiczne | Z1\_KW01 | 2 |
| W2 | źródła rozwoju gospodarczego, jego determinanty i zagrożenia | Z1\_KW02 | 2 |
| Umiejętności:  (absolwent potrafi) | U1 | obliczać podstawowe kategorie makroekonomiczne | Z1\_KU03 | 3 |
| U2 | dokonać oceny polityki gospodarczej | Z1\_KU01 | 3 |
| Kompetencje:  (absolwent jest gotów do) | K1 | zrozumienia dynamicznego charakteru gospodarki | Z1\_KK02 | 2 |
| K2 | uzupełniania i doskonalenia nabytej wiedzy z zakresu gospodarki narodowej i jej otoczenia zewnętrznego | Z1\_KK04 | 2 |
| Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się: | | Kategorie i procesy makroekonomiczne oraz ich wzajemne relacje; czynniki determinujące poziom wzrostu i rozwoju gospodarczego; mechanizmy funkcjonowania gospodarki narodowej; efekty działalności państwa; umiejętności obliczania i interpretacji kategorii makroekonomicznych. | | |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | | kolokwium na ćwiczeniach (W1, W2, U1, U2, K1, K2),  egzamin pisemny (W1, W2, U1,U2), ocena aktywności w trakcie zajęć (U1, K1, K2) | | |
| \*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy, | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zajęć: | | **Zarządzanie** | liczba ECTS: | **5** |
| Efekty uczenia się: | | treść efektu przypisanego do zajęć: | Odniesienie  do efektu. kierunkowego | Siła dla ef. kier\* |
| Wiedza:  (absolwent zna i rozumie) | W1 | istotę funkcji zarządzania i wymieniać kluczowe obszary problemowe w ich ramach | Z1\_KW03 | 3 |
| W2 |  |  |  |
| Umiejętności:  (absolwent potrafi) | U1 | podejmować decyzje z obszaru zarządzania przedsiębiorstwem z wykorzystaniem macierzy wypłat/drzewa decyzyjnego | Z1\_KU02 | 3 |
| U2 | analizować problemy z zakresu zarządzania dokonywać ich krytycznej ale i twórczej oceny oraz formułować ich rozwiązania | Z1\_KU05 | 3 |
| Kompetencje:  (absolwent jest gotów do) | K1 | współpracy z innymi wykazując zdolność do kreatywnej pracy w zespole | Z1\_KK03 | 3 |
| K2 |  |  |  |
| Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się: | | Rola organizacji jako obiektów zarządzania i istota pracy menedżera; problematyka podejmowania decyzji i techniki decyzyjne; planowanie, organizowanie, kierowanie ludźmi i kontrola oraz doskonalenie w przedsiębiorstwach; różne metody i koncepcje zarządzania organizacjami. | | |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | | Kolokwium na ćwiczeniach (W1), egzamin pisemny (W1), ocena wykonania zadania projektowego (W1, U1, U2, K1), ocena aktywności w trakcie zajęć (W1, U1, U2, K1) | | |
| \*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy, | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zajęć: | | **Komunikowanie społeczne** | liczba ECTS: | **3** |
| Efekty uczenia się: | | treść efektu przypisanego do zajęć: | Odniesienie  do efektu. kierunkowego | Siła dla ef. kier\* |
| Wiedza:  (absolwent zna i rozumie) | W1 | zasady skutecznego komunikowania społecznego w perspektywie funkcjonowania człowieka w strukturach społecznych | Z1\_KW02 | 3 |
| W2 | podstawowe uwarunkowania rozwoju różnych form aktywności społecznej | Z1\_KW06 | 3 |
| Umiejętności:  (absolwent potrafi) | U1 | skutecznie porozumiewać się w różnych sytuacjach komunikacyjnych | Z1\_KU05 | 3 |
| U2 | analizować i proponować konkretne rozwiązania także w ramach prac zespołowych o charakterze interdyscyplinarnym | Z1\_KU03 | 2 |
| Kompetencje:  (absolwent jest gotów do) | K1 | pełnienia ról grupowych i funkcji kierowniczych | Z1\_KK03 | 3 |
| K2 | definiowania priorytetów i krytycznej analizy posiadanej wiedzy | Z1\_KK01 | 2 |
| Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się: | | Teorie komunikowania interpersonalnego, grupowego i masowego; umiejętność przekazywania informacji, aktywnego przysłuchiwania się; kształtowanie umiejętności skutecznego porozumiewania się w różnych sytuacjach społecznych. | | |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | | Zaliczenie pisemne (W1, W2),  ocena aktywności w trakcie zajęć (U1, U2, K1, K2) | | |
| \*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy, | | | | |

**SEMESTR 3**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zajęć: | | **Zachowania organizacyjne** | liczba ECTS: | **4** |
| Efekty uczenia się: | | treść efektu przypisanego do zajęć: | Odniesienie  do efektu. kierunkowego | Siła dla ef. kier\* |
| Wiedza:  (absolwent zna i rozumie) | W1 | istotę społecznych procesów zachodzących w procesie pracy | Z1\_KW02,  Z1\_KW06 | 3 |
| W2 | różnice zachowań indywidualnych i grupowych w organizacjach i wykorzystywać | Z1\_KW02 | 2 |
| Umiejętności:  (absolwent potrafi) | U1 | analizować problemy i proponować adekwatne rozwiązania | Z1\_KU02 | 3 |
| U2 | zastosować zdobytą wiedzę do rozstrzygania dylematów występujących w organizacjach | Z1\_KU03 | 3 |
| Kompetencje:  (absolwent jest gotów do) | K1 | kreatywności i wrażliwości na problemy społeczne występujące we współczesnych organizacjach | Z1\_KK04 | 3 |
| K2 |  |  |  |
| Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się: | | Wybrane aspekty teorii zachowań organizacyjnych; wyjaśnianie i przewidywanie zachowań ludzkich i sprawowanie nad nimi kontroli oraz rozwijanie umiejętności postępowania z ludźmi; ważniejsze uwarunkowania wpływające na skuteczność planowania i podejmowania decyzji w organizacjach, przywództwa. | | |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | | Kolokwium na ćwiczeniach (U1, U2); egzamin pisemny (W1, W2), ocena aktywności w trakcie zajęć (U2) | | |
| \*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy, | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zajęć: | | **Marketing** | liczba ECTS: | **4** |
| Efekty uczenia się: | | treść efektu przypisanego do zajęć: | Odniesienie  do efektu. kierunkowego | Siła dla ef. kier\* |
| Wiedza:  (absolwent zna i rozumie) | W1 | założenia teoretyczne relacji między strukturami i instytucjami społecznymi, a w szczególności między przedsiębiorstwami, organizacjami i gospodarstwami domowymi | Z1\_KW01 | 3 |
| W2 | metody i narzędzia, w tym techniki pozyskiwania danych, właściwe dla dziedzin nauk ekonomicznych w szczególności zarządzania | Z1\_KW03 | 2 |
| Umiejętności:  (absolwent potrafi) | U1 | analizować proponowane rozwiązania konkretnych problemów z zakresu zarządzania i proponować w tym zakresie odpowiednie rozstrzygnięcia | Z1\_KU05 | 3 |
| U2 |  |  |  |
| Kompetencje:  (absolwent jest gotów do) | K1 | odpowiedzialnego uczestniczenia w przygotowaniu projektów społeczno-ekonomicznych, uwzględniając interdyscyplinarność zarządzania i interes publiczny | Z1\_KK02 | 2 |
| K2 |  |  |  |
| Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się: | | Istota, geneza i warunkii rozwoju teorii i praktyki marketingowej; wiedza ekonomicznej dotycząca rynków, zachowań nabywców, procesów innowacyjnych w gospodarce; instrumentyi marketingowego oddziaływania na rynek; główne metody i techniki badawczych w badaniach marketingowych | | |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | | kolokwium na ćwiczeniach (W2, U1), egzamin pisemny (W1, W2); ocena prac wykonywanych w ramach pracy własnej studenta (U1, K1), ocena aktywności w trakcie zajęć (W1, U2, K1) | | |
| \*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy, | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zajęć: | | **Statystyka** | liczba ECTS: | **4** |
| Efekty uczenia się: | | treść efektu przypisanego do zajęć: | Odniesienie  do efektu. kierunkowego | Siła dla ef. kier\* |
| Wiedza:  (absolwent zna i rozumie) | W1 | rozumie znaczenie podstawowych pojęć statystyki opisowej i matematycznej | Z1\_KW03 | 3 |
| W2 | wybrane metody opisu i wnioskowania statystycznego | Z1\_KW03 | 3 |
| Umiejętności:  (absolwent potrafi) | U1 | potrafi dobrać metody statystyczne odpowiednie do specyfiki badanego problemu | Z1\_KU01 | 3 |
| U2 | potrafi samodzielnie przeprowadzić analizę danych empirycznych i interpretować wyniki badań statystycznych | Z1\_KU01 | 3 |
| Kompetencje:  (absolwent jest gotów do) | K1 | rozwiązywania złożonych problemów wymagających stosowania analizy statystycznej | Z1\_KK02 | 2 |
| K2 |  |  |  |
| Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się: | | Znaczenie analizy statystycznej; metody opisu statystycznego i wnioskowania statystycznego oraz prawidłowe stosowanie tych metod; właściwa analiza i interpretacja wyników badań statystycznych. | | |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | | kolokwium na ćwiczeniach (W2, U1, U2, K1),  egzamin pisemny (W1, W2, U2, K1) | | |
| \*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy, | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zajęć: | | **Międzynarodowe stosunki gospodarcze** | liczba ECTS: | **3** |
| Efekty uczenia się: | | treść efektu przypisanego do zajęć: | Odniesienie  do efektu. kierunkowego | Siła dla ef. kier\* |
| Wiedza:  (absolwent zna i rozumie) | W1 | istotę międzynarodowych stosunków gospodarczych, potrafi objaśnić teorie korzyści z handlu międzynarodowego i przepływów usług oraz czynników produkcji w skali międzynarodowej | Z1\_KW01 | 3 |
| W2 | istotę zagranicznej i międzynarodowej polityki ekonomicznej oraz rozumie zasady funkcjonowania gospodarek we współczesnym świecie | Z1\_KW03 | 2 |
| Umiejętności:  (absolwent potrafi) | U1 | interpretować i wyjaśniać zjawiska i procesy ekonomiczne dokonujące się w obrębie grup krajów, regionów, ugrupowań integracyjnych jak również w całej gospodarce światowej | Z1\_KU01 | 3 |
| U2 | potrafi dokonywać analizy wpływu zmian w funkcjonowaniu gospodarki światowej na gospodarki krajów i regionów | Z1\_KU01 | 2 |
| Kompetencje:  (absolwent jest gotów do) | K1 | zmian zachodzących w gospodarkach poszczególnych regionów oraz w gospodarce światowej | Z1\_KK01 | 2 |
| K2 |  |  |  |
| Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się: | | Teoretyczne koncepcje pozwalające zrozumieć funkcjonowanie rynku, rodzaje i znaczenie międzynarodowych transakcji towarowych, usługowych; korzyści i zagrożeń wynikających z zachodzących w świecie procesów globalizacji; cele, środki i narzędzia zagranicznej i międzynarodowej polityki, | | |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | | kolokwium na ćwiczeniach (W1, W2), zaliczenie pisemne (W1, W2, U1, U2, K1), ocena wystąpień w trakcie zajęć (U1, U2), ocena prac wykonywanych w ramach pracy własnej studenta (W1, W2), ocena  aktywności w trakcie zajęć (U1, U2, K1) | | |
| \*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy, | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zajęć: | | **Podstawy finansów** | liczba ECTS: | **3** |
| Efekty uczenia się: | | treść efektu przypisanego do zajęć: | Odniesienie  do efektu. kierunkowego | Siła dla ef. kier\* |
| Wiedza:  (absolwent zna i rozumie) | W1 | kluczowe przepływy pieniężne | Z1\_KW01 | 2 |
| W2 | strumienie pieniężne charakterystyczne dla sektora publicznego i prywatnego | Z1\_KW04 | 2 |
| Umiejętności:  (absolwent potrafi) | U1 | analizować sytuację finansową podmiotów | Z1\_KU01 | 3 |
| U2 | oceniać wpływ instrumentów finansowych na gospodarkę narodową i poszczególne podmioty | Z1\_KU03 | 3 |
| Kompetencje:  (absolwent jest gotów do) | K1 | myślenia w sposób przedsiębiorczy | Z1\_KK04 | 3 |
| K2 |  |  |  |
| Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się: | | Podstawowe zjawiska oraz kategorie finansowe. Specyfika zjawisk finansowych występujących w poszczególnych sektorach gospodarki. | | |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | | kolokwium na ćwiczeniach (W1, W2, U1, U2), zaliczenie pisemne (W1, W2, U2), ocena aktywności w trakcie zajęć (K1) | | |
| \*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy, | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zajęć: | | **Zarządzanie zasobami ludzkimi** | liczba ECTS: | **3** |
| Efekty uczenia się: | | treść efektu przypisanego do zajęć: | Odniesienie  do efektu. kierunkowego | Siła dla ef. kier\* |
| Wiedza:  (absolwent zna i rozumie) | W1 | proces zarządzania zasobami ludzkimi w przedsiębiorstwach | Z1\_KW02 | 3 |
| W2 | zasady obliczania ekonomicznych mierników funkcji kadrowej | Z1\_KW03 | 2 |
| Umiejętności:  (absolwent potrafi) | U1 | określać poprawność stosowanej polityki personalnej | Z1\_KU01 | 3 |
| U2 | oceniać prawidłowość decyzji o zatrudnianiu i zwalnianiu pracowników | Z1\_KU03 | 3 |
| Kompetencje:  (absolwent jest gotów do) | K1 | efektywnej pracy w zespole i podejmowania kluczowych decyzji | Z1\_KK04 | 3 |
| K2 |  |  |  |
| Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się: | | Założenia, cele i zasady zarządzania zasobami ludzkimi. Proces ZZL oraz stosowane najczęściej w tym zakresie techniki. Wybrane uwarunkowania prawne z zakresu prawa pracy oraz praw i obowiązków pracownika, a także pracodawcy. | | |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | | Zaliczenie pisemne (W1, W2, U1, U2, K1). | | |
| \*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy, | | | | |

**SEMESTR 4**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zajęć: | | **Społeczna odpowiedzialność biznesu** | liczba ECTS: | **3** |
| Efekty uczenia się: | | treść efektu przypisanego do zajęć: | Odniesienie  do efektu. kierunkowego | Siła dla ef. kier\* |
| Wiedza:  (absolwent zna i rozumie) | W1 | pojęcia z zakresu społecznej odpowiedzialności biznesu oraz zasady tworzenia i rozwijania przedsiębiorczości z uwzględnieniem zasad etyki. | Z1\_KW01 | 3 |
| W2 | kluczowe obszary koncepcji społecznej odpowiedzialności (ekonomiczne, finansowe, społeczne, prawne, etyczne, ekologiczne) | Z1\_KW05 | 3 |
| Umiejętności:  (absolwent potrafi) | U1 | analizować i oceniać odpowiedzialność w wybranych aspektach prowadzenia działalności gospodarczej przedsiębiorstw | Z1\_KU02 | 3 |
| U2 | samodzielnie uzupełniać i doskonalić umiejętności w zakresie etyki, odpowiedzialnego biznesu; rozumie pojęcie dylematów etycznych w kontekście rozwoju zawodowego i społecznego | Z1\_KU06 | 3 |
| Kompetencje:  (absolwent jest gotów do) | K1 | prowadzenia działalności gospodarczej w sposób etyczny, społecznie odpowiedzialny i zapewniający poszanowanie dorobku oraz tradycji zawodu | Z1\_KK02 | 3 |
| K2 |  |  |  |
| Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się: | | Zapoznanie studentów z zasadami odpowiedzialności w przedsiębiorstwie; kształtowanie postaw przedsiębiorczych nastawionych na aspekty: ekonomiczny, społeczny i środowiskowy; podstawowe umiejętności samodzielnego podejmowania decyzji/rozwiązywania problemów w oparciu o zasady etyki i odpowiedzialności w życiu i działaniach gospodarczych. | | |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | | test pisemny lub komputerowy (W1, W2, U1, U2, K1) | | |
| \*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy, | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zajęć: | | **Ekonomika i organizacja przedsiębiorstw rolniczych** | liczba ECTS: | **5** |
| Efekty uczenia się: | | treść efektu przypisanego do zajęć: | Odniesienie  do efektu. kierunkowego | Siła dla ef. kier\* |
| Wiedza:  (absolwent zna i rozumie) | W1 | pojęcia z zakresu ekonomiki i organizacji przedsiębiorstw rolniczych | Z1\_KW01 | 3 |
| W2 |  |  |  |
| Umiejętności:  (absolwent potrafi) | U1 | analizować i oceniać działalność produkcyjną przedsiębiorstwa rolniczego, wyniki produkcyjne i ekonomiczne przedsiębiorstw oraz efektywność i sprawność gospodarowania | Z1\_KU01 | 3 |
| U2 | rozwiązywać problemy decyzyjne w zakresie bieżącej działalności przedsiębiorstwa (ekonomicznej i finansowej) | Z1\_KU02 | 3 |
| Kompetencje:  (absolwent jest gotów do) | K1 | świadomej potrzeby gromadzenia i wykorzystania wiedzy z zakresu ekonomiki przedsiębiorstw | Z1\_KK03, Z1\_KK02 | 2 |
| K2 |  |  |  |
| Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się: | | Funkcjonowanie gospodarstw i przedsiębiorstw rolniczych oraz ich związki z otoczeniem; ewolucja form społeczno-organizacyjnych i prawnych gospodarstw i przedsiębiorstw rolniczych; rola czynników produkcji, podstaw pomiaru efektów produkcyjnych i ekonomicznych, rachunku ekonomicznego, -przydatnych przy podejmowaniu decyzji dotyczących doboru działalności produkcyjnych, wyboru technologii i poziomu intensywności produkcji; system planowania w przedsiębiorstwach rolniczych | | |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | | kolokwium na ćwiczeniach (W1, U1), egzamin pisemny (U1, U2), egzamin ustny (W1, K1) ocena wykonania zadania projektowego (U2, K1) | | |
| \*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy, | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zajęć: | | **Zajęcia terenowe** | liczba ECTS: | **2** |
| Efekty uczenia się: | | treść efektu przypisanego do zajęć: | Odniesienie  do efektu. kierunkowego | Siła dla ef. kier\* |
| Wiedza:  (absolwent zna i rozumie) | W1 | specyfikę gospodarstw rolniczych i sposoby opisu ich potencjału ekonomiczno-produkcyjnego | Z1\_KW03 | 3 |
| W2 |  |  |  |
| Umiejętności:  (absolwent potrafi) | U1 | zebrać dane ekonomiczne z gospodarstw rolniczych | Z1\_KU03 | 3 |
| U2 | przygotować plan produkcyjno- finansowy dla gospodarstw rolniczych | Z1\_KU05 | 3 |
| Kompetencje:  (absolwent jest gotów do) | K1 | pracy w zespole | Z1\_KK03 | 2 |
| K2 |  |  |  |
| Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się: | | Identyfikacja specyfiki produkcyjnej, organizacyjnej i ekonomicznej gospodarstwa rolniczego; zebranie danych i przygotowanie planu produkcyjno-finansowego dla określonego gospodarstwa rolniczego | | |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | | ocena wykonania zadania projektowego (W1, U1, U2, K1), ocena aktywności w trakcie zajęć (W1, U1, U2) | | |
| \*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy, | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zajęć: | | **Ekonometria** | liczba ECTS: | **5** |
| Efekty uczenia się: | | treść efektu przypisanego do zajęć: | Odniesienie  do efektu. kierunkowego | Siła dla ef. kier\* |
| Wiedza:  (absolwent zna i rozumie) | W1 | znaczenie pojęć z ekonometrii | Z1\_KW03 | 3 |
| W2 |  |  |  |
| Umiejętności:  (absolwent potrafi) | U1 | samodzielnie i swobodnie posługiwać się wybranym pakietem statystycznym | Z1\_KU02 | 2 |
| U2 | interpretować i dobierać odpowiednie metody ekonometryczne do rozwiązywania problemów ekonomicznych | Z1\_KU05 | 3 |
| Kompetencje:  (absolwent jest gotów do) | K1 | rozwiązania praktycznych problemów w zarządzaniu | Z1\_KK04 | 3 |
| K2 |  |  |  |
| Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się: | | Możliwości związanych z wykorzystaniem modeli ekonometrycznych; wykorzystanie ekonometrii w zarządzaniu; wykorzystanie pakietu statystycznego wykorzystywanego w badaniach ekonomicznych. | | |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | | kolokwium na ćwiczeniach (W1, U1, U2, K1), ocena aktywności w trakcie zajęć (W1, U1, U2), test (pisemny lub komputerowy) (W1, U1, U2, K1) | | |
| \*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy, | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zajęć: | | **Zarządzanie wiedzą** | liczba ECTS: | **3** |
| Efekty uczenia się: | | treść efektu przypisanego do zajęć: | Odniesienie  do efektu. kierunkowego | Siła dla ef. kier\* |
| Wiedza:  (absolwent zna i rozumie) | W1 | istotę osobowości człowieka jako podmiotu konstytuującego przedsiębiorstwo i organizację i w nich funkcjonującego, a także zasady funkcjonowania człowieka w procesach zachodzących w strukturach społecznych | Z1\_KW02 | 3 |
| W2 |  |  |  |
| Umiejętności:  (absolwent potrafi) | U1 | analizować proponowane rozwiązania konkretnych problemów z zakresu zarządzania i proponować w tym zakresie odpowiednie rozstrzygnięcia, także w ramach prac zespołowych, w tym o charakterze interdyscyplinarnym | Z1\_KU05 | 3 |
| U2 |  |  |  |
| Kompetencje:  (absolwent jest gotów do) | K1 | współdziałania i współpracy w zespole, przyjmując w nim różne role, w tym funkcje kierownicze | Z1\_KK03 | 3 |
| K2 |  |  |  |
| Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się: | | Aktualna wiedza na temat zarządzania wiedzą (narzędzia, cele i zasady); najskuteczniejsze, sprawdzone metody zarządzania wiedzą; efektywne zarządzania wiedzą | | |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | | Zaliczenie pisemne (W1, U1), ocena aktywności w trakcie zajęć (K1) | | |
| \*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy, | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zajęć: | | **Doradztwo gospodarcze i innowatyka** | liczba ECTS: | **3** |
| Efekty uczenia się: | | treść efektu przypisanego do zajęć: | Odniesienie  do efektu. kierunkowego | Siła dla ef. kier\* |
| Wiedza:  (absolwent zna i rozumie) | W1 | istotę osobowości człowieka jako podmiotu konstytuującego przedsiębiorstwo i organizację a także zasady funkcjonowania człowieka w procesach zachodzących w strukturach społecznych | Z1\_KW02 | 2 |
| W2 |  |  |  |
| Umiejętności:  (absolwent potrafi) | U1 | formułować i analizować problemy doradcze z zakresu zarządzania i proponować odpowiednie ich rozstrzygnięcie | Z1\_KU05 | 3 |
| U2 | integrować zdobytą wiedzę z różnych obszarów związanych z zarządzaniem oraz formułować wnioski | Z1\_KU02 | 2 |
| Kompetencje:  (absolwent jest gotów do) | K1 | krytycznej analizy posiadanych zasobów wiedzy w życiu zawodowym oraz poszukiwania wiedzy wśród ekspertów | Z1\_KK04 | 2 |
| K2 |  |  |  |
| Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się: | | Znaczenie doradztwa i innowacji w organizacjach; przygotowanie do pełnienia roli doradcy.; techniki pracy doradczej w zakresie zarządzania; tworzenie innowacji. | | |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | | Zaliczenie pisemne (W1), ocena wystąpień w trakcie zajęć (K1), ocena prac wykonywanych w  ramach pracy własnej studenta (U1), ocena aktywności w trakcie zajęć (U2) | | |
| \*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy, | | | | |

**SEMESTR 5**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zajęć: | | **Polityka rolna** | liczba ECTS: | **3** |
| Efekty uczenia się: | | treść efektu przypisanego do zajęć: | Odniesienie  do efektu. kierunkowego | Siła dla ef. kier\* |
| Wiedza:  (absolwent zna i rozumie) | W1 | mechanizmy i instrumenty interwencjonizmu w rolnictwie | Z1\_KW01 | 3 |
| W2 | funkcjonowanie agencji rządowych w sferze gospodarki żywnościowej | Z1\_KW04 | 3 |
| Umiejętności:  (absolwent potrafi) | U1 | analizować przyczyny działań interwencyjnych i podejmowanie decyzji w tym zakresie | Z1\_KU01 | 3 |
| U2 |  |  |  |
| Kompetencje:  (absolwent jest gotów do) | K1 | współdziałania i współpracy w zespole | Z1\_KK03 | 2 |
| K2 |  |  |  |
| Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się: | | Opcje polityki rolnej; Funkcjonowanie agencji rządowych w sferze gospodarki żywnościowej; Mechanizmy podejmowania decyzji politycznych w UE dotyczących gospodarki żywnościowej. | | |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | | kolokwium na ćwiczeniach (W2), zaliczenie pisemne (W1, U1), ocena wystąpień w trakcie zajęć (K1) | | |
| \*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy, | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zajęć: | | **Zarządzanie finansami przedsiębiorstw** | liczba ECTS: | **4** |
| Efekty uczenia się: | | treść efektu przypisanego do zajęć: | Odniesienie  do efektu. kierunkowego | Siła dla ef. kier\* |
| Wiedza:  (absolwent zna i rozumie) | W1 | zasady finansów przedsiębiorstwa | Z1\_KW01 | 3 |
| W2 | metody i narzędzia wykorzystywane przy rozwiązywaniu problemów w zakresie finansów przedsiębiorstw | Z1\_KW03 | 3 |
| Umiejętności:  (absolwent potrafi) | U1 | wykorzystać wiedzę teoretyczną do podejmowania racjonalnych decyzji inwestycyjnych oraz w zakresie finansowania | Z1\_KU01 | 3 |
| U2 |  |  |  |
| Kompetencje:  (absolwent jest gotów do) | K1 | właściwego przeprowadzenia analizy finansowej i interpretacji jej wyników | Z1\_KK03 | 3 |
| K2 |  |  |  |
| Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się: | | Problematyka zarządzania finansami przedsiębiorstw; zasady pozyskiwania kapitału oraz oceny efektywności jego wykorzystania; narzędzia do podejmowania decyzji inwestycyjnych w przedsiębiorstwie; analiza kondycji finansowej przedsiębiorstwa. | | |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | | kolokwium na ćwiczeniach (W1, W2, U1, K1), egzamin pisemny (W1, W2, U1, K1), ocena wykonania zadania projektowego ( W1, W2, U1, K1) | | |
| \*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy, | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zajęć: | | **Badania rynkowe i marketingowe** | liczba ECTS: | **4** |
| Efekty uczenia się: | | treść efektu przypisanego do zajęć: | Odniesienie  do efektu. kierunkowego | Siła dla ef. kier\* |
| Wiedza:  (absolwent zna i rozumie) | W1 | elementy rynku i marketingu | Z1\_KW01 | 2 |
| W2 | metody zbierania i analizy danych rynkowych i marketingowych | Z1\_KW03 | 3 |
| Umiejętności:  (absolwent potrafi) | U1 | projektować, organizować i koordynować badania różnych zjawisk i procesów rynkowych | Z1\_KU01 | 2 |
| U2 | interpretować, krytycznie oceniać i prezentować wyniki badań marketingowych | Z1\_KU05 | 2 |
| Kompetencje:  (absolwent jest gotów do) | K1 | współdziałania i pracy w grupie | Z1\_KK03 | 2 |
| K2 |  |  |  |
| Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się: | | Elementy teorii i praktyki badań marketingowych; pozyskiwanie informacji ze źródeł pierwotnych i wtórnych; analiza zjawisk rynkowych i działań marketingowych przedsiębiorstw; prezentacja wyników badań marketingowych. | | |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | | kolokwium na ćwiczeniach (W1, W2), egzamin pisemny (W1, W2), ocena wykonania zadania projektowego (W2, U1, U2), ocena aktywności w trakcie zajęć (U1, U2, K1) | | |
| \*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy, | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zajęć: | | **Zarządzanie produkcją i usługami** | liczba ECTS: | **3** |
| Efekty uczenia się: | | treść efektu przypisanego do zajęć: | Odniesienie  do efektu. kierunkowego | Siła dla ef. kier\* |
| Wiedza:  (absolwent zna i rozumie) | W1 | znaczenie produkcji w gospodarce | Z1\_KW01 | 3 |
| W2 | uwarunkowania społeczno-ekonomiczne i środowiskowe procesu wytwórczego | Z1\_KW04,  Z1\_KW05 | 3 |
| Umiejętności:  (absolwent potrafi) | U1 | zaplanować zmianę służącą poprawie kondycji firmy produkcyjnej lub usługowej | Z1\_KU02 | 3 |
| U2 | krytycznie ocenić szanse na wykonanie planowanego przedsięwzięcia | Z1\_KU01; Z1\_KU02 | 3 |
| Kompetencje:  (absolwent jest gotów do) | K1 | zaproponowania własnego projektu wdrożeniowego (służący autorealizacji, rozwojowi własnej działalności gospodarczej bądź rozwojowi organizacji pracodawcy) | Z1\_KK02 | 3 |
| K2 | współpracy w grupie | Z1\_KK03 | 3 |
| Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się: | | Zarządzanie procesami produkcji, znaczenie zasobów wytwórczych, jakości, ergonomii i bhp. Istota zarządzania produkcją i usługami. Proces przygotowania produkcji od rozpoznania rynkowego do dostarczenia produkcji. | | |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | | ocena wystąpień w trakcie zajęć (W1, W2, U1, U2, K2), ocena wykonania zadania projektowego (U1, U2, K1, K2) | | |
| \*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy, | | | | |
| Nazwa zajęć: | | **Proseminarium** | liczba ECTS: | **1** |
| Efekty uczenia się: | | treść efektu przypisanego do zajęć: | Odniesienie  do efektu. kierunkowego | Siła dla ef. kier\* |
| Wiedza:  (absolwent zna i rozumie) | W1 | specyfikę badań w zarządzaniu | Z1\_KW03 | 3 |
| W2 | normy i style opisów bibliograficznych w pracach dyplomowych | Z1\_KW04 | 3 |
| Umiejętności:  (absolwent potrafi) | U1 | analizować przyczyny i skutki zjawisk zachodzących w gospodarce w zakresie zarządzania | Z1\_KU01 | 3 |
| U2 |  |  |  |
| Kompetencje:  (absolwent jest gotów do) | K1 | aktualizacji posiadanej wiedzy o najważniejsze zagadnienia badawcze | Z1\_KK02 | 2 |
| K2 |  |  |  |
| Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się: | | Podstawy metodyki badań w zarządzaniu. Opanowanie wymagań formalnych niezbędnych do przygotowania pracy dyplomowej; rozumienie dobrych praktyk w przygotowywaniu pracy dyplomowej - sposób przygotowywania przypisów, powoływania się na źródła. Umiejętność analizy tekstu naukowego. Omówienie stylu opisu bibliograficznego APA. | | |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | | test pisemny/komputerowy (W1, W2, U1, K1) | | |
| \*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy, | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zajęć: | | **Seminarium dyplomowe** | liczba ECTS: | **3** |
| Efekty uczenia się: | | treść efektu przypisanego do zajęć: | Odniesienie  do efektu. kierunkowego | Siła dla ef. kier\* |
| Wiedza:  (absolwent zna i rozumie) | W1 | kwestie przestrzegania zasad prawa autorskiego w korzystaniu z prac innych osób | Z1\_KW03 | 3 |
| W2 | podstawowe metody i techniki badawcze | Z1\_KW05 | 3 |
| Umiejętności:  (absolwent potrafi) | U1 | sformułować własne wnioski na podstawie przedstawionych wyników badań z obszaru zarządzania | Z1\_KU01 | 3 |
| U2 | planować i organizować pracę indywidualną | Z1\_KU05 | 3 |
| Kompetencje:  (absolwent jest gotów do) | K1 | uznawania znaczenia wiedzy w życiu zawodowym, krytycznej analizy posiadanych jej zasobów oraz poszukiwania jej źródeł wśród ekspertów | Z1\_KK01 | 2 |
| K2 |  |  |  |
| Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się: | | Przestrzeganie zasad prawa autorskiego; umiejętności praktycznego zastosowania wymagań dotyczących pracy dyplomowej w trakcie jej pisania; umiejętność posługiwania się naukową terminologią, zgodną z podjętym problemem badawczym; prezentowanie tematów i zakresów prac dyplomowych, referowanie koncepcji (teoretycznej i empirycznej) pracy licencjackiej (prezentacja, dyskusja), przedstawienia wyników badań oraz przygotowanie prezentacji do obrony pracy na egzaminie dyplomowym. | | |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | | ocena wystąpień w trakcie zajęć (W1, W2, U1, U2, K1),  ocena aktywności w trakcie zajęć (W1, W2, U1, U2, K1) | | |
| \*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy, | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zajęć: | | **Praktyka** | liczba ECTS: | **6** |
| Efekty uczenia się: | | treść efektu przypisanego do zajęć: | Odniesienie  do efektu. kierunkowego | Siła dla ef. kier\* |
| Wiedza:  (absolwent zna i rozumie) | W1 | znaczenie doświadczenia praktycznego w funkcjonowaniu na rynku pracy | Z1\_KW01 | 2 |
| W2 |  |  |  |
| Umiejętności:  (absolwent potrafi) | U1 | wykorzystywać zdobytą na zajęciach wiedzę do działań praktycznych w przedsiębiorstwie, z ukierunkowaniem na zagadnienia zarządzania | Z1\_KU05 | 3 |
|  |  |  |  |
| Kompetencje:  (absolwent jest gotów do) | K1 | współpracowania w grupie i gotów jest do podjęcia wyzwań związanych z pracą zawodową | Z1\_KK03 | 2 |
| K2 |  |  |  |
| Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się: | | Umożliwienie studentowi weryfikowania wiedzy, którą zdobył na zajęciach dydaktycznych; pozyskanie informacji ekonomiczno – produkcyjnych oraz zarządczych z jednostek gospodarczych w celu ich analizy na zajęciach dydaktycznych (po praktyce); nabycie niezbędnego (na rynku pracy) doświadczenia praktycznego. | | |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | | dokumenty z praktyk (W1, U1, K1), zaliczenie ustne (W1, U1, K1) | | |
| \*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy, | | | | |

**SEMESTR 6**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zajęć: | | **Zarządzanie projektami** | liczba ECTS: | **3** |
| Efekty uczenia się: | | treść efektu przypisanego do zajęć: | Odniesienie  do efektu. kierunkowego | Siła dla ef. kier\* |
| Wiedza:  (absolwent zna i rozumie) | W1 | założenia teoretyczne w zakresie zarządzania projektami | Z1\_KW01 | 3 |
| W2 | powiązania pomiędzy poszczególnymi etapami cyklu życia projektu | Z1\_KW04 | 3 |
| Umiejętności:  (absolwent potrafi) | U1 | poprawnie zaplanować projekt z użyciem odpowiednich narzędzi | Z1\_KU05 | 3 |
| U2 |  |  |  |
| Kompetencje:  (absolwent jest gotów do) | K1 | współdziałania w grupie, zespole przyjmując w nich role zarówno wykonawcze, jak i inicjujące | Z1\_KK03 | 2 |
| K2 |  |  |  |
| Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się: | | Istota i specyfika projektu. Zarządzanie projektami. Etapy tworzenia projektu. Narzędzia wykorzystywane w procesie zarządzania projektami. | | |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | | Zaliczenie pisemne (W1, W2), ocena wykonania zadania projektowego (U1, K1) | | |
| \*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy, | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zajęć: | | **Zarządzanie jakością** | liczba ECTS: | **4** |
| Efekty uczenia się: | | treść efektu przypisanego do zajęć: | Odniesienie  do efektu. kierunkowego | Siła dla ef. kier\* |
| Wiedza:  (absolwent zna i rozumie) | W1 | zagadnienia zarządzania jakością | Z1\_KW03 | 3 |
| W2 | różne systemy zapewnienia jakości | Z1\_KW04 | 2 |
| Umiejętności:  (absolwent potrafi) | U1 | stosować wybrane metody i narzędzia doskonalenia jakości | Z1\_KU05 | 3 |
| U2 |  |  |  |
| Kompetencje:  (absolwent jest gotów do) | K1 | pracy w zespole i podejmowania się różnych wyzwań | Z1\_KK03 | 2 |
| K2 |  |  |  |
| Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się: | | Pojęcia z zakresu normalizacji, certyfikacji i integracji systemów zarządzania jakością. Koncepcja TQM, w tym podstawowe metody i narzędzia doskonalenia jakości. Standardy ISO i wybrane branżowe standardy zarządzania jakością. | | |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | | kolokwium na ćwiczeniach (W1, W2, U1), egzamin pisemny (W1, W2), ocena wykonania zadania projektowego (U1, K1), ocena aktywności w trakcie zajęć (K1) | | |
| \*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy, | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zajęć: | | **Zarządzanie i planowanie marketingowe** | liczba ECTS: | **3** |
| Efekty uczenia się: | | treść efektu przypisanego do zajęć: | Odniesienie  do efektu. kierunkowego | Siła dla ef. kier\* |
| Wiedza:  (absolwent zna i rozumie) | W1 | zagadnienia z zakresu zarządzania i planowania marketingowego | Z1\_KW03 | 3 |
| W2 |  |  |  |
| Umiejętności:  (absolwent potrafi) | U1 | scharakteryzować funkcjonalne strategie marketingowe | Z1\_KU02 | 2 |
| U2 | formułować plan marketingowy | Z1\_KU05 | 3 |
| Kompetencje:  (absolwent jest gotów do) | K1 | współdziałania i współpracy w zespole | Z1\_KK03 | 2 |
| K2 |  |  |  |
| Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się: | | Istota i podstawowe pojęcia z zakresu zarządzania i planowania. Rozwiązania, narzędzia i metody w planowaniu i zarządzaniu marketingowym Instrumenty i narzędzia marketingowe. Planowanie marketingowe oraz strategie i instrumenty marketingowe. | | |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | | kolokwium na ćwiczeniach (W1, U1), zaliczenie pisemne (W1), ocena wykonania zadania projektowego (U1, U2, K1), ocena aktywności w trakcie zajęć (U1, U2, K1) | | |
| \*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy, | | | | |

**PRZEDMIOTY KIERUNKOWE (LISTA MA CHARAKTER OTWARTY)**

**SEMESTR 3:**

1. Podstawy ekonomiki przedsiębiorstw
2. Podstawy polityki gospodarczej
3. Podstawy rozwoju lokalnego
4. Polityka rynku pracy w Unii Europejskiej
5. Zarządzanie czasem
6. Lobbing

**SEMESTR 4:**

1. Europejski rynek pracy
2. Giełdy towarowe
3. Marketing personalny
4. Marketing przestrzeni
5. Zarządzanie kryzysem w przedsiębiorstwie
6. Zarządzanie produktem

**SEMESTR 5:**

1. Finansowanie inwestycji
2. Gospodarka i zarządzanie zasobami nieruchomości
3. Marketing handlu i usług
4. Marketing internetowy
5. Zarządzanie projektami w zakresie własności intelektualnej
6. Ocena sytuacji finansowej przedsiębiorstw

**SEMESTR 6:**

1. Budowanie zespołów
2. Euromarketing
3. Rynki finansowe
4. Zarządzanie publiczne
5. Zarządzanie podatkami w przedsiębiorstwie
6. Ubezpieczenia dla przedsiębiorstw

**14. Zasady i forma realizacji praktyk zawodowych**

Studentów na kierunku Zarządzanie obowiązuje praktyka zawodowa w wymiarze czasowym określonym w programie studiów. Zaliczenie praktyki w instytucjach lub przedsiębiorstwach jest niezbędnym wymogiem do zaliczenia piątego semestru studiów. Praktyka może odbywać się w polskich lub zagranicznych instytucjach i przedsiębiorstwach, wskazanych przez studenta i zaakceptowanych przez Opiekuna praktyk na Wydziale Ekonomicznym. Szczegółowe informacje zawarte są w dokumencie „Cele, program i regulamin praktyk” przyjętym na Wydziale przez właściwe Rady programowe.

**15. Matryca efektów uczenia się**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Plan studiów - Kierunek: | **Zarządzanie** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Poziom studiów: | **studia pierwszego stopnia** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Forma studiów: | **niestacjonarne** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Profil studiów: | **ogólnoakademicki** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **L.p.** | **Sem.** | **Kod przedmiotu** | **Nazwa zajęć** | **Symbol efektu kierunkowego** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Z1\_KW01** | **Z1\_KW02** | **Z1\_KW03** | **Z1\_KW04** | **Z1\_KW05** | **Z1\_KW06** | **Z1\_KU01** | **Z1\_KU02** | **Z1\_KU03** | **Z1\_KU04** | **Z1\_KU05** | **Z1\_KU06** | **Z1\_KK01** | **Z1\_KK02** | **Z1\_KK03** | **Z1\_KK04** |
| 1 | 1 | Z-1SZ-1-01-PO-2021 | **Technologie informacyjne** |  |  | 3 |  | 2 |  |  | 3 |  |  | 2 |  |  |  |  | 3 |
| 2 | 1 | Z-1SZ-1-02-KO-2021 | **Wprowadzenie do zarządzania** |  |  |  | 3 |  |  |  |  | 2 |  |  |  | 3 |  |  |  |
| 3 | 1 | Z-1SZ-1-03-PO-2021 | **Matematyka dla ekonomistów** |  |  | 3 | 3 |  |  |  |  | 3 |  |  |  | 2 |  |  |  |
| 4 | 1 | Z-1SZ-1-04-KO-2021 | **Mikroekonomia** | 3 |  | 2 |  |  |  | 3 |  |  |  |  | 3 |  |  | 2 |  |
| 5 | 1 | Z-1SZ-1-05-PO-2021 | **Psychospołeczne aspekty pracy** | 3 | 3 |  |  |  |  | 3 |  |  |  | 2 |  | 3 |  |  |  |
| 6 | 1 | Z-1SZ-1-06-PO-2021 | **Geografia ekonomiczna** | 3 |  | 2 |  |  |  |  | 3 |  |  |  |  |  | 3 | 2 |  |
| 7 | 1 | Z-1SZ-1-07-PO-2021 | **Nauka o organizacji** | 3 |  |  | 2 |  | 2 |  |  |  |  | 2 |  |  |  |  | 3 |
| 8 | 1 | Z-1SZ-1-08-PO-2021 | **Ochrona własności intelektualnej** |  |  |  |  | 3 |  |  |  |  |  |  | 2 |  |  |  | 3 |
| 9 | 1 | Z-1SZ-1-09-PF-2021; Z-1SZ-1-10-PF-2021; Z-1SZ-1-11-PF-2021; Z-1SZ-1-12-PF-2021 | **Język obcy** |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  | 3 |  |  |  |  | 2 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | 2 | Z-1SZ-2-01-PO-2021 | **Propedeutyka rolnictwa** |  |  |  | 2 |  | 2 | 2 |  | 3 |  |  | 2 | 2 |  |  |  |
| 11 | 2 | Z-1SZ-2-02-KO-2021 | **Rachunkowość** | 2 |  | 2 |  |  |  | 3 |  |  |  |  | 3 |  | 3 |  |  |
| 12 | 2 | Z-1SZ-2-03-KO-2021 | **Ekonomika gospodarki żywnościowej** | 2 |  | 3 |  |  |  | 3 |  |  |  |  |  | 2 |  |  |  |
| 13 | 2 | Z-1SZ-2-04-PO-2021 | **Prawo** |  |  |  | 3 |  |  |  | 3 |  |  |  |  |  |  | 3 |  |
| 14 | 2 | Z-1SZ-2-05-KO-2021 | **Makroekonomia** | 2 | 2 |  |  |  |  | 3 |  | 3 |  |  |  |  | 2 |  | 2 |
| 15 | 2 | Z-1SZ-2-06-KO-2021 | **Zarządzanie** |  |  | 3 |  |  |  |  | 3 |  |  | 3 |  |  |  | 3 |  |
| 16 | 2 | Z-1SZ-2-07-PO-2021 | **Komunikowanie społeczne** |  | 3 |  |  |  | 3 |  |  | 2 |  | 3 |  | 2 |  | 3 |  |
| 17 | 2 | Z-1SZ-1-09-PF-2021; Z-1SZ-1-10-PF-2021; Z-1SZ-1-11-PF-2021; Z-1SZ-1-12-PF-2021 | **Język obcy** |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  | 3 |  |  |  |  | 2 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 18 | 3 | Z-1SZ-3-01-KO-2021 | **Zachowania organizacyjne** |  | 3 |  |  |  | 3 |  | 3 | 3 |  |  |  |  |  |  | 3 |
| 19 | 3 | Z-1SZ-3-02-KO-2021 | **Marketing** | 3 |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  | 3 |  |  | 2 |  |  |
| 20 | 3 | Z-1SZ-3-03-KO-2021 | **Statystyka** |  |  | 3 |  |  |  | 3 |  |  |  |  |  |  | 2 |  |  |
| 21 | 3 | Z-1SZ-3-04-KO-2021 | **Międzynarodowe stosunki gospodarcze** | 3 |  | 2 |  |  |  | 3 |  |  |  |  |  | 2 |  |  |  |
| 22 | 3 | Z-1SZ-3-05-KO-2021 | **Podstawy finansów** | 2 |  |  | 2 |  |  | 3 |  | 3 |  |  |  |  |  |  | 3 |
| 23 | 3 | Z-1SZ-3-06-KO-2021 | **Zarządzanie zasobami ludzkimi** |  | 3 | 2 |  |  |  | 3 |  | 3 |  |  |  |  |  |  | 3 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 24 | 4 | Z-1SZ-4-01-KO-2021 | **Społeczna odpowiedzialność biznesu** | 3 |  |  |  | 3 |  |  | 3 |  |  |  | 3 |  | 3 |  |  |
| 25 | 4 | Z-1SZ-4-02-KO-2021 | **Ekonomika i organizacja przedsiębiorstw rolniczych** | 3 |  |  |  |  |  | 3 | 3 |  |  |  |  |  | 2 | 2 |  |
| 26 | 4 | Z-1SZ-4-03-KO-2021 | **Zajęcia terenowe** |  |  | 3 |  |  |  |  |  | 3 |  | 3 |  |  |  | 2 |  |
| 27 | 4 | Z-1SZ-4-04-KO-2021 | **Ekonometria** |  |  | 3 |  |  |  |  | 2 |  |  | 3 |  |  |  |  | 3 |
| 28 | 4 | Z-1SZ-4-05-KO-2021 | **Zarządzanie wiedzą** |  | 3 |  |  |  |  |  |  |  |  | 3 |  |  |  | 3 |  |
| 29 | 4 | Z-1SZ-4-06-KO-2021 | **Doradztwo gospodarcze i innowatyka** |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  | 3 |  |  | 2 |  | 2 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 30 | 5 | Z-1SZ-5-01-KO-2021 | **Polityka rolna** | 3 |  |  | 3 |  |  | 3 |  |  |  |  |  |  |  | 2 |  |
| 31 | 5 | Z-1SZ-5-02-KO-2021 | **Zarządzanie finansami przedsiębiorstw** | 3 |  | 3 |  |  |  | 3 |  |  |  |  |  |  |  | 3 |  |
| 32 | 5 | Z-1SZ-5-03-KO-2021 | **Badania rynkowe i marketingowe** | 2 |  | 3 |  |  |  | 2 |  |  |  | 2 |  |  |  | 2 |  |
| 33 | 5 | Z-1SZ-5-04-KO-2021 | **Zarządzanie produkcją i usługami** | 3 |  |  | 3 | 3 |  | 3 | 3 |  |  |  |  |  | 3 | 3 |  |
| 34 | 5 | Z-1SZ-5-05-KO-2021 | **Proseminarium** |  |  | 3 | 3 |  |  | 3 |  |  |  |  |  |  | 2 |  |  |
| 35 | 5 | Z-1SZ-5-06-KF-2021 | **Seminarium dyplomowe** |  |  | 3 |  | 3 |  | 3 |  |  |  | 3 |  | 2 |  |  |  |
| 36 | 5 | Z-1SZ-5-07-KF-2021 | **Praktyka** | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 3 |  |  |  | 2 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 37 | 6 | Z-1SZ-6-01-KO-2021 | **Zarządzanie projektami** | 3 |  |  | 3 |  |  |  |  |  |  | 3 |  |  |  | 2 |  |
| 38 | 6 | Z-1SZ-6-02-KO-2021 | **Zarządzanie jakością** |  |  | 3 | 2 |  |  |  |  |  |  | 3 |  |  |  | 2 |  |
| 39 | 6 | Z-1SZ-6-03-KO-2021 | **Zarządzanie i planowanie marketingowe** |  |  | 3 |  |  |  |  | 3 |  |  | 3 |  |  |  | 2 |  |
| 40 | 6 | Z-1SZ-5-06-KF-2021 | **Seminarium dyplomowe** |  |  | 3 |  | 3 |  | 3 |  |  |  | 3 |  | 2 |  |  |  |
| **Suma oddziaływań na efekt - przedmioty obowiązkowe** | | | | **48** | **19** | **58** | **29** | **17** | **10** | **52** | **29** | **25** | **6** | **47** | **13** | **20** | **24** | **42** | **25** |
| **Liczba wystąpień efektu w przedmiotach obowiązkowych** | | | | **18** | **7** | **22** | **11** | **6** | **4** | **18** | **10** | **9** | **2** | **17** | **5** | **9** | **10** | **18** | **9** |
| **Suma oddziaływań na efekt /liczba wystąpień** | | | | **2,7** | **2,7** | **2,6** | **2,6** | **2,8** | **2,5** | **2,9** | **2,9** | **2,8** | **3,0** | **2,8** | **2,6** | **2,2** | **2,4** | **2,3** | **2,8** |

**16. Wskaźniki ilościowe**

1. ECTS z przedmiotów do wyboru, języka obcego, przygotowanie pracy dyplomowej (61 punktów ECTS – 33,8%).
2. ECTS wynikające z zajęć wymagających bezpośredniego kontaktu (54,8 punków ECTS – 30,4%).
3. Profil ogólnoakademicki (114 punktów ECTS – zajęcia związane z działalnością naukową w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości).