

Instrukcja wykorzystania niektórych narzędzi do prowadzenia zajęć lub konsultacji online:

ADOBE CONNECT, SKYPE, ZOOM

SKYPE

Do prowadzenia **zajęć do 50** uczestników łącznie z prowadzącym **można użyć programu Skype**, który daje możliwość udostępniania ekranu (i pokazywania słuchaczom prezentacji), porozumiewania się tekstowego, przesyłania głosu i obrazu z kamery.

Wymaga założenia konta (lub zalogowania posiadanym kontem microsoft). Może być też konieczność zweryfikowania konta.

Ze skype można korzystać po instalacji programu w komputerze (lub aplikacji w telefonie) albo w przeglądarce Microsoft EDGE lub Google Chrome.

Można też na początku przetestować dźwięk:



Słuchaczom można podać swoją nazwę użytkownika lub zaprosić ich do spotkania poprzez przesłanie linka (https://join.skype.com/xxxxxxxx).

⊟ 5 -ປ ະ	Skype	-		Zaloguj się	B -	ø ×
Plik Narzędzia główne Wstawianie						Udostępnij
Strona Pusta Podział tytułowa strona strony Strony Tabele	×			z podpisu • i godzina t •	πΩ Równanie Symbole	
1						
	Witaj, Maciej!					
	Czy chcesz rozpocząć spotkanie?					
	Twój link do rozmowy został wygenerowany. Udostępnij link, aby zaprosić inne osoby.					
- 12 12	☉ join.skype.com/c6hkdEFSnDHT					
5 - 13 - 13	Udostępnij zaproszenie 🗸					
	- Cî Zadzwoń - Cł 💽 🔱 💶					
C + + - 2	Integrated Webcam V Ro	ozmyj tło	-			
-						
-						
Strona 1 z 20 Wyrazy: 1218			1			+ 100%
ा २ म <u>२</u> 📃	💼 🖻 💁 📲 🔝			^ ^	口 (信 句)) 15.03	2020

ADOBE CONNECT

Jest to narzędzie dające wiele możliwości, jednak wymagające technicznie i w wielu przypadkach generujące problemy z ustawieniami przeglądarki, flasha, mikrofonu, glośników, kamery (sposoby radzenia z częścią z nich omówiono poniżej).

PRZYGOTOWANIE ADOBE CONNECT

Wsparcie techniczne Adobe Connect zapewnia Centrum Edukacji Multimedialnej SGGW (tel.: 22 59 35852, <u>cem@sggw.pl</u>,)

Instrukcje na stronie: https://e.sggw.pl/mod/scorm/view.php?id=12240

Aby rozpocząć korzystanie z Adobe Connect (w przypadku braku założonego konta) należy zgłosić się mailowo do Centrum Edukacji Multimedialnej SGGW (<u>cem@sggw.pl</u>) z prośbą o wygenerowanie dostępu.

Koniczne jest też zaktualizowanie przeglądarek (najlepiej działa na Mozilla Firefox) oraz flash player.

Inne instrukcje są dostępne w menu help po prawej stronie na górze (po zalogowaniu) oraz na stronie:

https://helpx.adobe.com/adobe-connect/using/user-guide.html

Można na początek przeprowadzić test:

http://connect.sggw.pl/common/help/en/support/meeting_test.htm



W pkt 4 prawdoopodobnie będzie wykrzyknik i propozycja pobrania connect plug-in – jeśli się uda, można go pobrać, jeśli nie, to nie martwimy się.

Może też pojawić się komunikat:

Adobe Connect requires Flash Player 9.0.0.0 or above.

w Mozilla firefox trzeba pobrać i zainstalować flash player.

w przeglądarce edge należy zezwolić na uruchomienie zawartości flash a w razie problemów postąpić wg instrukcji: <u>https://helpx.adobe.com/pl/flash-player/kb/flash-player-issues-windows-10-</u>edge.html,

ROZPOCZĘCIE KORZYSTANIA

Po uzyskaniu dostępu z CEM SGGW należy wejść na stronę connect.sggw.pl/xxxxxxx, zalogować się swoimi danymi i w razie potrzeby włączyć flash player. Słuchacze/studenci wchodzą na otrzymaną od wykładowcy stronę (jw.) i logują się jako gość.



Wykładowca może też wejść przez adres connect.sggw.pl i po zalogowaniu swoimi danymi pojawi się menu, wybieramy my meetings i klikamy open na wybranym meetingu lub na URL po prawej stronie



Pojawić się powinno nowe okno. Na górze jest panel sterowania dźwiękiem i przesyłaniem obrazu z kamery. Aby studenci słyszeli wykładowcę musi on włączyć mikrofon (ikona zmieni kolor na zielony) i dodatkowo zezwolić Adobe Connect na dostęp do niego (rys. na kolejnej stronie). Działanie jest sygnalizowane pojawiającymi się kreskami obok ikony.



Układ strony można ustawić wchodząc w menu Layouts (optymalnie lobby lub presentation), a poszczególne okienka (np. czatu, listę uczestników, ankiety itp.) można ustawić w menu Pods.



Aby studenci widzieli obraz z kamery wykładowcy należy włączyć kamerę (pojawi się nowe okno po prawej stronie) i kliknąć start sharing (podgląd jest początkowo widoczny tylko dla wykładowcy).

Jeśli mimo to nie widać obrazu, może to oznaczać, że dostęp do niej jest blokowany przez oprogramowanie antywirusowe (lub plaster). W takim razie zmienić ustawienia antywirusa, np. chroń kamerę – wyłącz itp. lub usunąć inne przeszkody...



Na tym etapie można przeprowadzić test ustawień dźwięku – menu meeting – audio setup wizard i zweryfikować działanie głośników i mikrofonu. Jeśli kreski przy mikrofonie pojawiają się podczas mówienia, obraz z kamery jest widoczny, można przejść do meritum.



Jeśli mikrofon nie działa, należy sprawdzić w ustawieniach systemu (klik prawym klawiszem myszy na ikonkę głośności w prawym dolnym rogu, otwórz ustawienia dźwięku - WIN10 lub urządzenia do nagrywania - WIN7) i sprawdzić czy mikrofon jest włączony lub podłączyć zestaw słuchawkowy z mikrofonem. Używanie zestawów słuchawkowych jest sensowne, gdy mamy wielu mówców (zezwolimy słuchaczom na przesyłanie ich głosu poprzez nadanie im "presenter rights" – poprzez kliknięcie myszą na uczstniku na liście po prawej stronie), gdyż pozwala uniknąć problemów ze sprzęgającym się dźwiękiem w sytuacji, gdy wszyscy mają włączone mikrofony i głośniki równocześnie (dźwięk w słuchawkach eliminuje możliwość "wpadnięcia" głosu mówcy z głośnika z powrotem przez mikrofon i odtworzenie go w głośniku w tego mówcy). Inną opcją jest wyciszanie własnego mikrofonu w sytuacji, gdy mówcą jest inny uczestnik.

PROWADZENIE ZAJĘĆ

Najczęściej wykorzystywaną opcją do wykładu będzie share my screen, potem share document, wybrać plik z komputera (optymalnie w formacie pdf, można też załadować prezentację ppt, jednak one będą przez Connecta przekonwertowane, co czasem może zgubić niektóre rysunki lub animacje).



			▼ Hosts (1)		Lobby
	Select Document to S	ihare		wicki	
				0)	
	Share History	Name	Туре	(1)	
	Whiteboards			Maciej	
	Uploaded Files				
	My Content				
Share Document	Shared Content		Clear OK Cancel	hat (Ex ≡-	

Po załadowaniu prezentacji można dostosować jej rozmiar w oknie, sterowanie strzałkami w lewym dolnym rogu



🖕 Konsultacje (Lobby) - Mozilla Firefox (tryb prywatny)			X
🛛 🖉 🗮 connect. sggw.pl /stawicki/?launcher=false			🗵 ☆ 🗉
Meeting Layouts Pods Audio 🛛 🔹 🖉 🛪 😫 🛪			Help
Whiteboard 1 Stop Sharing Full Screen =*	Video =- Start My Webcam Notes =- 11 + T T T	Attendees (2) =- Hots (1) Macing Stawicki Presenters (0) Participants (1) maximum and maximum and	Lobby Present Questio
(+ → 1)	Chat (Everyone) =-	Presenter Chat (Ev =-	* +
🐵 🧀 📴 ڬ 💿 🔚		PL 🚎	▲ 17:40 ▲ 17:40 2020-03-13

Można także użyć opcji share whiteboard i rysować lub pisać po tablicy:

Można na wszelki wypadek zapytać słuchaczy, czy widzą prezentację/tablicę i słyszą głos.

KOMUNIKACJA ZE SŁUCHACZAMI

Lista uczestników aktualnie zalogowanych jest widoczna w polu "Attendees".

Jeśli słuchacz ma tylko prawa uczestnika, może podnieść rękę, aby zwrócić uwagę wykładowcy lub wybrać opcję agree/disagree.

Wszyscy uczestnicy spotkania z prawami prezentera (opis na kolejnej stronie) korzystający z connect w przeglądarce mogą się porozumiewać z prowadzącym (i pozostałymi słuchaczami) za pomocą czatu (okienko na dole) – albo w opcji widocznej dla wszystkich (everyone) albo można napisać do konkretnego słuchacza (wybór z listy rozwijanej - ikonka po prawej od słowa Chat).



Jeśli chcemy dać **słuchaczom możliwość aktywnego uczestnictwa** z użyciem komunikacji głosowej (lub również wideo) należy nadać im prawa prezentera lub co najmniej uaktywnić głos. Prawa prezentera (klik lewym klawiszem myszy na uczestniku i "make presenter") umożliwią np. załadowanie i przeprowadzenie prezentacji przez studentów (o ile na ich komputerze wszystko zadziała).



Studenci mogą uczestniczyć w wykładzie na 2 sposoby:

- Poprzez wejście na podaną przez prowadzącego stronę: connect.sggw.pl/xxxxxxx logowanie jako gość (proszę podać imię lub dowolną nazwę użytkownika)
- 2. Przez aplikację Adobe Connect na smartfonie (android/iOS)

Aplikacja Adobe Connect

Po uruchomieniu i zaakceptowaniu warunków uzytkowania wpisujemy adres connect.sggw.pl/xxxxxxxx

~																43	ار _ٹ چَ	36%	21:	38
k		Ente	er Me	eting	URL															
http://	'exam	ple.co	om/m	eetin	g													N	ext	
																				_
Watch	Video	þ													-	0.000	of 11	0.0	latio	
															- 3	erms			35%	21·49
		Ent	er Me	eetin	g UR	L														
conne	ct.sg	gw.pl	/kacp	ersk	a														Ne	ext
((u)		I	Kac	pere	ek			I	Kacı	orza	k			K	asp	ersk	xy		~
	1		2		3		4		5		6		7		8		9		0	
	q		W		е		r		t		у		u		i		0		р	
		а		S		d		f		g		h		j		k		Ι		
	4	2		z		х		С		v		b		n		m		<	×	
	!	#1		,					I	Polsk	i							4	J	

Studenci logują się jako guest podając imię/nazwę, wykładowca może się zalogować swoimi danymi dostępowymi. Uwaga! W wielu telefonach klawiatura ekranowa zasłoni okno i edycja nazwy będzie utrudniona.

~																		<u>}</u> ₁ ∠	18%	17:38
	http://connect.sggw.pl/stawicki Konsultacje																			
Ом	ember	r (G	Buest												Ter	ms o	f Use	& No	otices
((T)		()			;; ;;			G				Ļ			ξ	Ş	,	~
	1		2		3		4		5		6		7		8		9		0	
	q		W		е		r		t		у		u		i		0		р	
		а		s		d		f		g		h		j		k		Ι		
	Û	`		z		х		С		v		b		n		m		0	×	
	!#	ŧ1		,					1	Polsk	i							<-	ח	

Po zalogowaniu pojawi się okno, w którym widoczna będzie prezentacja, wideo, tablica.



		a 🗟 🖘 🖬 48% 🖬	17:40
	Whiteboard 1	■ Video	t•
			-
\odot			
	$\langle g \rangle$		
		P Notes	
E7			
		● Chat	
			?

Jeśli słuchacz ma tylko prawa uczestnika, może jedynie podnieść rękę, aby zwrócić uwagę wykładowcy lub wybrać opcję agree/disagree.

P 🔅 🔨		🖻 🗟 🖘 📶 6% 🗎 17:24
	◎8_Oborenko_ 2018 Trends conference.pdf	🔊 Lower Hand
0	Unemployed with disabilities in Lat the State Employment Agenc	AgreeAgreeDisagreeClear Status
	179235 162463 16.0 14.0 76435 2.0 5.5 5.5 7.6 7.6 7.6 7.6 7.6 7.6 7.6 7.6 7.6 7.6	2 81730 13.0 2 81730 2 19.4 8 4 63121 8355 8343 9441 8234
	2008 2009 2010 2011 2012 2013 201 Number of registered unemployed Mumber of registered unemployed with disabilities Registered unemployed with disabilities Registered unemployed with disabilities	14 2015 2016 2017 egistered unemployed with disabilities acceptoryment rate (at the end of each year), % ?
	Source: Ministry of Welfare	

Jeśli nadamy słuchaczowi prawa prezentera lub prawo głosu, w jego aplikacji pojawi się ikona mikrofonu lub/i kamery. Słuchacz musi je włączyć (niebieski kolor sygnalizuje włączone).



		a 🗟 🗟 11 46%	17:46
-	• Share	- Video	
			Ŷ
۲			<u>0</u>
		■ Notes	⊇
导			
		Chat	
			2
		Terms of Use & Notices	•
		Log Out	

Po zakończeniu spotkania należy się wylogować (zarówno z aplikacji, jak i z przeglądarki).

Zdaję sobie sprawę, że instrukcja ta - jako powstała na podstawie moich doświadczeń - nie stanowi pełnego opisu funkcjonalności i nie zawiera odpowiedzi na wszystkie możliwe pytania. Niemniej jednak do rozpoczęcia korzystania z connecta powinna być wystarczająca. Wszelkie uwagi do instrukcji chętnie przyjmę.

<u>ZOOM</u>

Aplikacja zoom w wersji darmowej (basic account) może służyć do nielimitowanych spotkań online 1 na 1 (np. konsultacji) oraz spotkań grupowych jak wykłady (od 3 uczestników) limitowanych do 40 minut.

Adres: <u>https://zoom.us/</u>

Pierwsze uruchomienie:

🕒 Sign Up Free - Zoom 🛛 🗙	+									đ	×
(← → × ŵ	🛈 🔒 ht	tps:// zoom.us /signup					⊠ ☆	$\overline{\mathbf{A}}$	III\ 🖽	۲	≡
						REQUEST A DEMO	1.888.799.9666	RESOURCES 🗸	SUPPORT	5	ŕ
zoom	SOLUTIONS -	PLANS & PRICING	CONTACT SALES		JOIN A MEETING	HOST A MEETING +	SIGN IN	SIGN UP, ITS	FREE		
				Sign Up Free Your work email address	ns f						
				G Sign in with Google							
				I Sign marries about							
				Already have an account? Sign in.							
Oczekiwanie na pixel2.cheqzone.com	out	Dr	ownload	Sales Support	La	nguage					
ा २ म 😑 🛙	🗏 💼 🖻	a 🚳 🚾						^ ≏ ₽ @	d)) 21: 15.03.	16 2020 [5

Należy założyć konto lub zalogować się kontem google lub facebook

W kolejnym kroku pojawi się nasz profil, można tu zmienić różne ustawienia.

Po kliknięciu host a meeting



pojawi się prośba o pobranie i instalację aplikacji. Należy zgodnie z poleceniami pobrać i uruchomić plik instalacyjny.

Launch Meeting - Zoom × +		- Ø ×
(←) → C ²	s:// zoom.us /s/8766506943	⊠ ☆ Ⅲ\ 🗈 📽 =
zoom	1. When prompted, select Save File. Otwieranie Zoom, 6c6ft1252580c08a.exe X Rozpoczęto pobieranie pilka: X Rozpoczęto pobieranie pilka: X Rozpoczęto pobieranie pilka: X Adres: https://auncher.zoom.us Czy zapisać ten pilk?	2. After save file, click icon 🚺 above Then click Zoomexe
	A download should start automatically in a few seconds. If not, download here.	
	Copyrtight ©2020 Zoom Video Communications, Inc. All rights reserved. Physicy & Legal Policies	() Help
📲 ମ म <u>e</u> 🛅 💼 🚖		へ 🌰 📼 🥀 印) 2036 📮

Uruchomi się nowe okno z aplikacją zoom.

Kolejne uruchomienie albo przez stronę zoom.us albo od razu poprzez uruchomienie aplikacji z menu programów windows (jak poniżej).

Fielder Mussicone 3		Q Kosz
Alexandi Sage		
Asspessy internet Security	Zoom Cloud Meetings – 🗆 X	
Caspeddy Scare Connection	Sign In	
Assessive Assessed	Enter your password Forget or G Sign In with Google	
denobal Roodar DC		
Galand	C SACK SIGNUS	
Google Gianne		
🖷 २ म <u>२</u> 🖬 🟦 🖄	<u>a</u> .	へ ● ■ 🧖 (1) 21:02 📮



Po uruchomieniu aplikacji należy wybrać urządzenie audio (computer audio), można też przeprowadzić test dźwięku.

£2	സ്					0
Firetox	MuseScore 3	Zoom Participant ID: 43 Meeting ID: 4	151-844-808		- 0 X	Kosz
		◎ 🔒			[] Enter Full Screen	
е						
Miteresteliti Edige	Keem					
Kaspensky Internet			Join Audio	×		
secondy						
,Â						
Konnensky Service Connection			Join with Computer Audio			
			Test Speaker and Microphone			
2						
Kampanday Rassword Maintigar						
Acceler Deader DC			0			
			Automatically join audio by computer when joining a meeting			
2		-				
QGIS 3.4			X Click to invite participants			
		11.11.10.11.1	cara to matche and particular			
			* * 1			
Georgie Chrome		Join Audio Stop Video	Invite Manage Participants Share Screen Chat R	ecord Reactions	End Meeting	
						21-04
	<u>e</u> [. 🔅 🕿 😫 🚾 🛛			^	15.03.2020

KORZYSTANIE Z ZOOM

Aby zaprosić słuchaczy należy użyć opcji invite participants:



Można skopiować link do spotkania (zoom.us/j/xxxxxxxxx) i przesłać studentom mailem lub podać im numer spotkania i hasło



Gdy słuchacz dołączy do spotkania będzie widoczny w oknie i na liście uczestników (Józek nie włączył kamery)



Można udostępnić swój ekran (aktualnie otwarte pliki) – wtedy menu jest na górze (w tym opcja stop sharing) lub użyć białej tablicy.





Także słuchacz ma możliwość udostępniania wykładowcy swoich plików (np. pracy dyplomowej).

Po zakończeniu spotkania klikamy end meeting.

Powodzenia!

Maciej Stawicki