\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Miejscowość i data

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Imię i nazwisko

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Numer albumu

**........................................, ...................................** **rok ....... semestr......**

Kierunek i stopień studiów

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adres

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail telefon kontaktowy

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 Prodziekan Wydziału Ekonomicznego

**Podanie o przedłużenie terminu składania pracy magisterskiej**

Proszę o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu składania pracy magisterskiej.

Wymagany obecnie termin to **......................** Proszę o przedłużenie terminu do dnia **..................**

Zostały już przygotowane następujące etapy pracy …………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Uzasadnienie opóźnienia w przegotowaniu pracy ………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Promotorem pracy jest ……………………………………………………………………………………………………………………

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis

**Decyzja Prodziekana:**

Na podstawie Regulaminu Studiów Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie § 34, ust. 2 przedłużam/nie przedłużam termin złożenia pracy do dnia ………………..

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data Podpis

**Opinia promotora pracy** o stopniu zaawansowania pracy i możliwości ukończenia pracy we wniosko­wanym terminie (w tym podać procent zaawansowania pracy) …………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis

**Decyzja Dziekana:**

Działając na podstawie Regulaminu studiów Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie § 28 ust. 3 wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody powtarzanie semestru ……… w roku akademickim …………….